

แบบฟอร์มที่ ๑
แบบฟอร์มที่ ๒
แบบที่ ๒๙๔/๖๓
วันที่ ๒๐ ๑๑.๘. ๒๕๕๓
ที่ ศธ ๐๕๐๘(๒)/๖๗๕๓



หนังสือรับรองการอนุมัติใช้จ่ายเงินประจำเดือน

๓๔๓๙

วันที่ ๒๓ ๘. ๒๕๕๓ ๑๓.๓๐

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๗๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับเงินประจำเดือน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับเงินประจำเดือน

โดยที่พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำเดือน พ.ศ. ๒๕๓๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๘ มาตรา ๑๒ วรรคสอง ได้บัญญัติให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาดำเนินการได้รับเงินประจำเดือนท้ายพระราชบัญญัติฯ ในอัตราใดให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติฯ และพระราชบัญญัติการได้รับเงินประจำเดือนของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๘ มาตรา ๕ มาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑ ได้กำหนดตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับเงินประจำเดือนประเภทต่างๆ ตามบัญชีอัตราเงินประจำเดือนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาท้ายพระราชบัญญัติฯ ไว้แล้ว นั้น

เนื่องจากคณะกรรมการได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๓ เห็นชอบให้ปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคลข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยตามพระราชบัญญัติระบุข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้บัญญัติให้ปรับปรุงระบบจำแนกตำแหน่ง จำกัดเดิมจำแนกเป็น มาตรฐานกลาง ๑ ระดับ เป็นจำแนกตำแหน่งตามกลุ่มลักษณะงาน เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษามีแนวทางในการดำเนินการในการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่ได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายเดิม ก.พ.อ. ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๕๓ และครั้งที่ ๗/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ จึงมีมติ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการได้รับเงินประจำเดือนตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
กลุ่มมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๙๕
โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๕-๕๕๐๐-๑, ๐ ๒๓๕๕-๕๕๕๕

(รองศาสตราจารย์กัมก ตติยะกิริ)

รองเลขานุการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนเลขานุการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับเงินประจำตำแหน่ง

ด้วยเหตุที่มีการปรับปรุงระบบจ้างงานข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินประจำตำแหน่ง ก.พ.อ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับเงินประจำตำแหน่ง กรณีข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งตามพระราชบัญญัติการได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๙ (ตามบัญชีอัตราระบบที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๓๙) ไว้ดังต่อไปนี้ และเนื่องจากบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๓๙ ได้กำหนดระดับตำแหน่งตามระบบจ้างงานเดิมซึ่งเป็นมาตรฐานกลาง ๑๑ ระดับ ก.พ.อ. จึงได้กำหนดตารางการเทียบตำแหน่งฯ มาเพื่อประกอบการดำเนินการตามแบบ

๑. กรณีข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ๒ อัตรา

๑.๑ กรณีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๓,๕๐๐ บาท ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๔,๖๐๐ บาท เมื่อได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำชั่วคราวของตำแหน่ง ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ

๑.๒ กรณีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๕,๖๐๐ บาท ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๗,๙๐๐ บาท เมื่อได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำชั่วคราวของตำแหน่ง ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญ

๒. กรณีข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ซึ่งไม่เข้าสู่ข้อกรรับเงินประจำตำแหน่ง

๒.๑ กรณีตำแหน่งประจำวิชาชีพเฉพาะ

๒.๑.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งประจำวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ ๖ และยังไม่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งอยู่เดิม การได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๓,๕๐๐ บาท จะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (๑) ดำรงตำแหน่งประจำวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญการหรือเทียบเท่ามากแล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี และ
- (๒) ผ่านการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งประจำวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ. กำหนด

๒.๑.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งประจำวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งดำรงตำแหน่ง ระดับ ๗ และได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๓,๕๐๐ บาทอยู่เดิม การได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๔,๖๐๐ บาท จะต้องดำรงตำแหน่งประจำวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญการพิเศษหรือเทียบเท่ามากแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

ตารางการเทียบตำแหน่งเพื่อการรับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามระบบบริหารงานนุคคลใหม่

ตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ตาม พ.ร.บ. ก.พ.อ. ๒๕๔๗		ตำแหน่งและระดับตำแหน่งตาม พ.ร.บ. ก.พ.อ.(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑	
ตำแหน่ง	อัตราเงินประจำตำแหน่ง (บาท/เดือน)	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑. ประภากิจการ		๑. ประภากิจการ	
ศาสตราจารย์ ระดับ ๑๑	๑๕,๖๐๐	ศาสตราจารย์ รับเงินเดือนขั้นสูง	
ศาสตราจารย์ ระดับ ๙-๑๐	๑๓,๐๐๐	ศาสตราจารย์ รับเงินเดือนไม่เกิน ๖๔,๓๔๐ บาท	
รองศาสตราจารย์ ระดับ ๘	๙,๙๐๐	รองศาสตราจารย์ (ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำขั้วครัวของตำแหน่งประภากิจการชีพเฉพาะฯ ระดับเชี่ยวชาญ)	
รองศาสตราจารย์ ระดับ ๗-๘	๕,๖๐๐	รองศาสตราจารย์	
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ ๕	๕,๖๐๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำขั้วครัวของตำแหน่งประภากิจการชีพเฉพาะฯ ระดับชำนาญการพิเศษ)	
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ ๖-๗	๓,๕๐๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	
๒. ประภากัญบัตริหาด		๒. ประภากัญบัตริหาด (บ.)	
บ. ๕	๑๐,๐๐๐	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า (ระดับ ๕)	ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ.กำหนด
บ. ๔	๕,๖๐๐	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า (ระดับ ๔)	
		ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า (ระดับ ๔)	ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ.กำหนด
		ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า(ระดับ ๓)	
๓. ประภากิจการชีพเฉพาะ(วช.), ชำนาญการ(ช.)		๓. ประภากิจการชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ (วช. หรือ ชช.)	
หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ (ชช.)		ตำแหน่งประภากิจการชีพเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ	
วช.๑๐, ช.๑๐, ชช.๑๐	๑๓,๐๐๐	ตำแหน่งประภากิจการชีพเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญ	
วช.๙, ช.๙, ชช.๙	๙,๙๐๐	ตำแหน่งประภากิจการชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ(ระดับ ๔)	
วช.๘	๕,๖๐๐	ตำแหน่งประภากิจการชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ(ระดับ ๓)	ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ.กำหนด
วช.๗	๓,๕๐๐	ตำแหน่งประภากิจการชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ (ระดับ ๒)	
		ตำแหน่งประภากิจการชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ (ระดับ ๑)	ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ.กำหนด