



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
เขตพื้นที่จักรพงษ์อนุารถ
ที่ ๐๘๐/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะทางวิชาการด้านดิจิทัลมีเดีย

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะทางวิชาการด้านดิจิทัลมีเดีย (ผลผลิตวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ในวันที่ ๒๑-๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์อนุารถ โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษาเทคโนโลยีมีเดียได้นำเสนอผลงานและได้รับแนวคิดใหม่จากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๖ พระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสอบโครงการสหกิจศึกษา ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธาน |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและกิจการพิเศษ | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานคณบดี | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยความสะดวกเพื่อให้การปฏิบัติงานของทุกฝ่ายดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินการ

- | | | |
|---------------------------|------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์ประทีป | วิจิตรศรีไพบูลย์ | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วีระ | สุภะ | กรรมการ |
| ๓. อาจารย์สาโรจน์ | ไวยคงคา | กรรมการ |
| ๔. อาจารย์ภูติท | กรรณิการ์ | กรรมการ |
| ๕. อาจารย์พนิตย์ | ทองดี | กรรมการ |
| ๖. อาจารย์วรัญญา | เดชพงษ์ | กรรมการ |
| ๗. อาจารย์สุซาดา | ท้าวลอม | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดทำโครงการและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

- | | | |
|----------------|-------------|---------------------|
| ๑. นางสาววนิดา | ควินรัมย์ | ประธาน |
| ๒. นางเตือนใจ | จันทร์เรือง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ การเบิก - จ่ายเงินตามระเบียบ

คณะกรรมการรับลงทะเบียน

- | | | |
|------------------|------------------|---------------------|
| ๑. อาจารย์วรัญญา | เดชพงษ์ | ประธาน |
| ๒. อาจารย์ประทีป | วิจิตรศรีไพบุลย์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ รับลงทะเบียนและอำนวยความสะดวกในการอบรม

คณะกรรมการเครื่องเสียง อุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์และบันทึกภาพนิ่ง

- | | | |
|-------------------|---------|---------------------|
| ๑. อาจารย์สาโรจน์ | ไวยคงคา | ประธาน |
| ๒. อาจารย์เวนิส | บรรพตา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมและดูแลระบบเครื่องเสียง และถ่ายภาพนิ่งตลอดการจัดงาน

คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

- | | | |
|-------------------|---------|---------------------|
| ๑. อาจารย์สุชาดา | ท้าวลอม | ประธาน |
| ๒. อาจารย์สาโรจน์ | ไวยคงคา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มในการจัดงาน

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|-------------------|---------|---------------------|
| ๑. อาจารย์สุชาดา | ท้าวลอม | ประธาน |
| ๒. อาจารย์สาโรจน์ | ไวยคงคา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดเตรียมเอกสารประเมินผลและทำการประเมินโครงการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลลองศรี เหนียงแจ่ม

(นางสาวลลองศรี เหนียงแจ่ม)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก