



คำสั่งคณะกรรมการธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

เขตพื้นที่จักรพงษ์วานารถ

ที่ ๑๔๑/๒๕๖๕

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านวิชาการและวิจัย
กิจกรรมที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอทุนภายนอก

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มศักยภาพด้านวิชาการและวิจัย กิจกรรมที่ ๒ การอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอทุนภายนอก (ผลผลิต: ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี) ในวันพุธที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ เขตพื้นที่จักรพงษ์วานารถ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก (ในรูปแบบออนไลน์) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มศักยภาพการเขียนบทความวิจัยเพื่อการตีพิมพ์เผยแพร่ และการเขียนขอเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอทุนภายนอก และเพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ | ประธาน |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยคณะบริหารธุรกิจ ฯ | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯคณะบริหารธุรกิจ ฯ | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายบริหารและแผนคณะบริหารธุรกิจ ฯ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานคณบดีคณะบริหารธุรกิจ ฯ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่ อำนวยการความสะดวกเพื่อให้การปฏิบัติงานของทุกฝ่ายดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินการ

- | | | |
|-------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุมาลี | สมนึก | ประธาน |
| ๒. นางสาวฉันทชนก | กิมแก้ว | กรรมการ |
| ๓. นางสาวรุ่งรุจี | โชะมาลี | กรรมการ |
| ๔. นางสาวรัตนากร | ชาญชลยุทธ | กรรมการ |
| ๕. นางสาวกุสุมา | สงวนกลาง | กรรมการ |
| ๖. นายอัยการ | แก้วล้อม | กรรมการ |
| ๗. นายปฐมพงษ์ | ริณพัฒน์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดทำโครงการและติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการลงทะเบียน

- | | | |
|-------------------|-----------|---------------------|
| ๑. นางสาวรุ่งรุจี | โชะมาลี | ประธาน |
| ๒. นางสาวกุสุมา | สงวนกลาง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวรัตนากร | ชาญชลยุทธ | กรรมการและเลขานุการ |

/หน้าที่...

หน้าที่ จัดพิมพ์เอกสารการอบรม , รับลงทะเบียน และอำนวยความสะดวกในการอบรมสัมมนา

คณะกรรมการพิธีการ

๑. นายปฐมพงษ์	ริณพัฒน์	ประธาน
๒. นายอัยการ	แก้วล้อม	กรรมการ
๓. นางสาวรัตนากร	ชาญชลยุทธ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ พิธีกรในการอบรม

คณะกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี

๑. นางสาววนิดา	ควินรัมย์	ประธาน
๒. นางเตือนใจ	จันทร์เรือง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ การเบิก - จ่ายตามโครงการ

คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

๑. นางสาวรัตนากร	ชาญชลยุทธ	ประธาน
๒. นางสาวกุสุมา	สงวนกลาง	กรรมการ
๓. นายอัยการ	แก้วล้อม	กรรมการ
๔. นายปฐมพงษ์	ริณพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มในการอบรม

คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพนิ่ง และถ่ายภาพวิดีโอ

๑. นายกันตินันท์	ภูทอง	ประธาน
๒. นายอัยการ	แก้วล้อม	กรรมการ
๓. นายปฐมพงษ์	ริณพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ถ่ายภาพนิ่ง และถ่ายภาพวิดีโอ

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางสาวรัตนากร	ชาญชลยุทธ	ประธาน
๒. นางสาวกุสุมา	สงวนกลาง	กรรมการ
๓. นายอัยการ	แก้วล้อม	กรรมการ
๔. นายปฐมพงษ์	ริณพัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเอกสารประเมินผลและทำการประเมินผลการอบรม

คณะกรรมการรวบรวมเอกสารโครงการ

๑. นายปฐมพงษ์	ริณพัฒน์	ประธาน
๒. นายอัยการ	แก้วล้อม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับโครงการตั้งแต่เริ่มดำเนินโครงการจนสิ้นสุดโครงการ

/ผู้เข้าร่วมโครงการ...

ผู้เข้าร่วมโครงการ

- | | |
|-------------------------------|--------------|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ขวัญชีวา | ไตรพิริยะ |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วรัญญา | เดชพงษ์ |
| ๓. อาจารย์สุซาดา | ท้าวลอม |
| ๔. อาจารย์สุทธิรักษ์ | ศุขเขมม |
| ๕. อาจารย์วิทยา | เจียมธีระนาถ |
| ๖. อาจารย์จารุวรรณ | นิธิไพบูลย์ |
| ๗. อาจารย์เกศินี | สีอนิ |
| ๘. อาจารย์วีรียา | สุภาณิश्य |
| ๙. อาจารย์อุไรวรรณ | ชาญชลยุทธ |
| ๑๐. อาจารย์ต้องใจ | แย้มผกา |
| ๑๑. อาจารย์ธนสร | กัรัมย์ |
| ๑๒. อาจารย์อัมภินิ | ลาภสมบุรณ์ดี |

สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ลลิตา เหนียงแจ่ม

(นางสาวละอองศรี เหนียงแจ่ม)

คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก