



รายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร (มคอ.7)(ระดับปริญญาตรี)

รหัสหลักสูตร 25591931101372

ชื่อหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
หลักสูตรใหม่ปี พ.ศ. 2559

คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประจำปีการศึกษา 2562

(1 มิถุนายน 2562 ถึง 31 พฤษภาคม 2563)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

สารบัญ

	หน้า
บทสรุปสำหรับผู้บริหารการประเมินตนเอง	3
หมวดที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป	
ผลการดำเนินงานการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ที่ 1.1)	5
หมวดที่ 2 : อาจารย์	
ผลการดำเนินงานการบริหารและพัฒนาอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.1)	11
ผลการดำเนินงานคุณภาพอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.2)	28
ผลการดำเนินงานผลที่เกิดกับอาจารย์อาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.3)	30
หมวดที่ 3 : นักศึกษาและบัณฑิต	
ผลการดำเนินงานการรับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.1)	33
ผลการดำเนินงานการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.2)	40
ผลการดำเนินงานผลที่เกิดกับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.3)	52
หมวดที่ 4 : ข้อมูลสรุปรายงาน	
ผลการดำเนินงานสาระของรายวิชาในหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 5.1)	74
ผลการดำเนินงาน การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ 5.2)	79
ผลการดำเนินงานการประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)	91
ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (ตัวบ่งชี้ 5.4)	102
หมวดที่ 5 : การบริหารหลักสูตร	
ผลการดำเนินงานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ 6.1)	103
หมวดที่ 6 : ข้อคิดเห็น	110
หมวดที่ 7 : การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร	111
หมวดที่ 8 : แผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาหลักสูตร	112
สรุปผลการประเมินตนเอง ตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับหลักสูตร	
1. ตารางผลการประเมินตนเองรายตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับหลักสูตร	113
2. ตารางวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (ตาราง IPO)	114
3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร	115

บทสรุปสำหรับผู้บริหารการประเมินตนเอง

1. บทนำ

- ชื่อเต็มภาษาไทย : บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน)
ชื่อย่อภาษาไทย : บธ.บ. (การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Bachelor of Business Administration (Logistics and Supply Chain Management)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : B.B.A. (Logistics and Supply Chain Management)

ปรัชญา (Philosophy)

มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถเชิงบูรณาการ โดยการเน้นการปฏิบัติงานโดยการประยุกต์ใช้ความรู้ ด้านการบริหารจัดการ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสมัยใหม่ทางด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน พร้อมทั้งเป็นผู้มีความคิดเชิงวิเคราะห์ มีจิตสำนึกที่ดีต่อสังคม และทันต่อการเปลี่ยนแปลงในสังคมโลก

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรมและจริยธรรมในตน ในการประกอบอาชีพและในสังคมสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์ โดยเฉพาะต้องมีวินัยและความซื่อสัตย์สูง
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์หลักการและทฤษฎีด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนและนำไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนและแก้ปัญหาในกิจกรรมด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน นอกจากนี้ยังสามารถนำศาสตร์อื่นที่เกี่ยวข้องมาประยุกต์กับโลจิสติกส์ได้
3. เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีศักยภาพในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์โดยนำหลักการที่เรียนมาไปประยุกต์สถานการณ์จริงได้ทุกสถานการณ์ และอ้างอิงได้อย่างเหมาะสม และจะต้องตระหนักในสิ่งแวดล้อมด้วย
4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นผู้นำ และมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล สามารถทำงานกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี และมีความรับผิดชอบสูง
5. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารได้มากกว่าหนึ่งภาษา และมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
6. เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถนำแนวคิดเชิงโลจิสติกส์และซัพพลายเชนไปใช้ในทางธุรกิจและประยุกต์กับการดำรงชีพเพื่อประโยชน์ต่อตนเองและสังคม

การประเมินตนเองตามผลการดำเนินงานของหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน สาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ในปีการศึกษา 2561 มีผลการดำเนินงาน “ได้มาตรฐาน” ตามมาตรฐานการศึกษา ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ มีระดับคุณภาพอยู่ในระดับดี คะแนน 3.42

2. ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1. การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
2. บัณฑิต	-	-	2.1, 2.2	-	ไม่รับการประเมิน เนื่องจากเป็นหลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559
3. นักศึกษา		-	-		ระดับคุณภาพดี
4. อาจารย์	4.00, 3.33, 4.00	-	-	3.78	ระดับคุณภาพดี
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน			-		ระดับคุณภาพดี
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-		-		ระดับคุณภาพปานกลาง
รวม			-		
ผลการประเมิน			-		

3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

จุดเด่นและแนวทางเสริม	
1.	หลักสูตรได้มาตรฐานและมีการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เช่น การฝึกปฏิบัติการในสถานประกอบการ รายวิชาสหกิจศึกษา ระยะเวลา 1 ปีการศึกษา
จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	
1.	การพัฒนาคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ให้มีคุณสมบัติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาในระดับดี
2.	ควรผลักดันให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักสูตร : 25591931101372

ชื่อหลักสูตร : การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน

ระดับ : ปริญญาตรี (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรอุดมศึกษา 2558)

เกณฑ์การประเมิน/ผลการดำเนินงาน					ประเมินตนเอง																									
1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาโทในสาขาที่ตรงกับสาขาที่เปิดสอน จำนวน 5 คน					<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ตำแหน่งทางวิชาการ</th> <th>อาจารย์</th> <th>ผศ.</th> <th>รศ.</th> <th>ศ.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>วุฒิกการศึกษา</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ปริญญาตรี</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ปริญญาโท</td> <td>4</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ปริญญาเอก</td> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.	วุฒิกการศึกษา					ปริญญาตรี					ปริญญาโท	4				ปริญญาเอก	1				
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์	ผศ.	รศ.	ศ.																										
วุฒิกการศึกษา																														
ปริญญาตรี																														
ปริญญาโท	4																													
ปริญญาเอก	1																													
2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาที่ตรงกับสาขาที่เปิดสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรง ตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง ดังนี้					<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์																									
<table border="1"> <thead> <tr> <th>ชื่อ-สกุล</th> <th>ตำแหน่งทางวิชาการ</th> <th>คุณวุฒิ-สาขาวิชา</th> <th>จำนวนผลงานวิจัยภายในรอบ 5 ปีย้อนหลัง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>นางสาวรัฐยา พรหมหิตาท</td> <td>อาจารย์</td> <td>วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์)</td> <td>4 รายการ</td> </tr> <tr> <td>นางสาวกัญญารัตน์ นิมิตระกุล</td> <td>อาจารย์</td> <td>ปร.ด. (วิทยาศาสตร์การจัดการ)</td> <td>2 รายการ</td> </tr> <tr> <td>นางสาวเฉลียว บุตรวงษ์</td> <td>อาจารย์</td> <td>บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)</td> <td>4 รายการ</td> </tr> <tr> <td>นายกุลบัณฑิต แสงดี</td> <td>อาจารย์</td> <td>วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)</td> <td>5 รายการ</td> </tr> <tr> <td>นางสาวสุภาวดี สายสนิท</td> <td>อาจารย์</td> <td>วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)</td> <td>6 รายการ</td> </tr> </tbody> </table>					ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	จำนวนผลงานวิจัยภายในรอบ 5 ปีย้อนหลัง	นางสาวรัฐยา พรหมหิตาท	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์)	4 รายการ	นางสาวกัญญารัตน์ นิมิตระกุล	อาจารย์	ปร.ด. (วิทยาศาสตร์การจัดการ)	2 รายการ	นางสาวเฉลียว บุตรวงษ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	4 รายการ	นายกุลบัณฑิต แสงดี	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	5 รายการ	นางสาวสุภาวดี สายสนิท	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	6 รายการ		
ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	จำนวนผลงานวิจัยภายในรอบ 5 ปีย้อนหลัง																											
นางสาวรัฐยา พรหมหิตาท	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์)	4 รายการ																											
นางสาวกัญญารัตน์ นิมิตระกุล	อาจารย์	ปร.ด. (วิทยาศาสตร์การจัดการ)	2 รายการ																											
นางสาวเฉลียว บุตรวงษ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	4 รายการ																											
นายกุลบัณฑิต แสงดี	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	5 รายการ																											
นางสาวสุภาวดี สายสนิท	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	6 รายการ																											

เกณฑ์การประเมิน/ผลการดำเนินงาน				ประเมินตนเอง
ผลงานวิจัยภายในรอบ 5 ปีย้อนหลัง				<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่าน เกณฑ์
ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่/ ตีพิมพ์	ปีที่ ตีพิมพ์	
Nimtrakool K., Chanut O., & Grandval S.	1. La mutualisation des ressources logistiques pour la gestion du dernier kilomètre en ville: état de l'art et pistes de recherche à partir d'une recherche bibliométrique	Logistique et management, 22(3), 51- 66.	2014	
กุลบัณฑิต แสงดี	1. แนวทางการลดต้นทุน โลจิสติกส์ในการผลิตหัวมัน สำปะหลังสด กรณีศึกษา ชุมชนบ้านกก อำเภอนาโพธิ์ ยง จังหวัดสระแก้ว	วารสารวิจัยและพัฒนาโล ยอลงกรณ์ในพระบรม ราชูปถัมภ์ สาขามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยวลัยโลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ปีที่ 10 ฉบับที่ 3	2558	
วิญญู ประยกระโทก				
เฉลียว บุตรวงษ์				
สุภาวดี สายสนิท				
รัฐยา พรหมหิตาทร				
รัฐยา พรหมหิตาทร	2. การพยากรณ์เพื่อวาง แผนการสั่งซื้อวัตถุดิบ กรณีศึกษา ร้าน เครื่องประดับ I AM HANDMADE	การประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ ราชภัฏ สุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 12 เมื่อวันที่ 27-28 ตุลาคม 2559. มหาวิทยาลัยราชภัฏ สุราษฎร์ธานี	2559	
กุลบัณฑิต แสงดี	2. การศึกษาความเป็นไปได้ ในการจัดตั้งคลังสินค้าแห่ง ใหม่ กรณีศึกษา บริษัท RP สาขากรุงเทพมหานคร	วารสารวิจัยและพัฒนา วลัยโลยอลงกรณ์ ในพระบรม ราชูปถัมภ์ สาขามนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์,11(2), 323-336.	2559	
สุภาวดี สายสนิท				
ปิยรัตน์ แต่เจริญ				

ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่/ ตีพิมพ์	ปีที่ ตีพิมพ์
รัฐยา พรหมหิตาท	3. แนวทางการคัดเลือก ผู้ขายวัตถุดิบในการผลิต เฟอร์นิเจอร์ไม้ไผ่	การประชุมวิชาการระดับชาติ และนานาชาติ ราชภัฏ สุราษฎร์ธานีวิจัย ครั้งที่ 13 เมื่อวันที่ 14-15 ธันวาคม 2560. มหาวิทยาลัยราชภัฏ สุราษฎร์ธานี	2560
พรภาวนา ปานมี			
ภารดี นึกชอบ	2. การวิเคราะห์ต้นทุนการ ผลิตและต้นทุนโลจิสติกส์ กลุ่มเกษตรกร ผู้ผลิต ผักหวานป่าที่ได้รับการรับรอง การปฏิบัติทางการเกษตรที่ ดีสำหรับพืช	วารสารวิจัยและพัฒนา วไลยอลงกรณ์ ใน พระบรมราชูปถัมภ์ สาขามนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย วไลยอลงกรณ์ ใน พระ บรมราชูปถัมภ์. 12(3).249-261	2560
กุลบัณฑิต แสงดี			
วิญญู ประยกระโทก			
เฉลียว บุตรวงษ์			
ดวงมณี ชักนำ			
ศิริพร จิระชัยประ สิริทิ			
โกสินทร์ แสงสว่างค์			
กุลบัณฑิต แสงดี	3. การวิเคราะห์ต้นทุน โลจิสติกส์ของผลิตภัณฑ์ น้ำจิ้มสุกี้ โดยวิธีการ วิเคราะห์ต้นทุนฐานกิจกรรม กรณีศึกษาบริษัท The Best Sauce	การประชุมผลงานวิจัยด้าน การจัดการธุรกิจ ครั้งที่ 10 เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2560 (น.1-15). เชียงใหม่: คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.	2560
เฉลียว บุตรวงษ์			
อรุณรัตน์ ดิยง			
ไพฑูล สีใส	4. ผลกระทบของโครงการ การรับจำนำข้าวเปลือกนา ปรังของรัฐบาล	การประชุมวิชาการระดับชาติ ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2560 (น.174-182). ชลบุรี: มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา.	2560
สุภาวดี มีนาภา			
กุลบัณฑิต แสงดี			
สุภาวดี สายสนิท			
เฉลียว บุตรวงษ์	การวิเคราะห์ต้นทุน โลจิสติกส์โดยใช้ระบบ ต้นทุนฐานกิจกรรม กรณีศึกษา สวนกล้วยหอม ทองคุณโชติ อำเภอนอง เสือ จังหวัดปทุมธานี	การประชุมวิชาการทาง ธุรกิจและนวัตกรรมทางการ จัดการระดับชาติประจำปี การศึกษา 2561 (น. 1-6) ขอนแก่น:วิทยาลัย บัณฑิตศึกษาการจัดการ มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2561
วิภาพรรณ เทพารักษ์			

ชื่อ-สกุล	ชื่อผลงาน	แหล่งเผยแพร่/ ตีพิมพ์	ปีที่ ตีพิมพ์
ณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร กุลบัณฑิต แสงดี สุภาวดี สายสนิท	5. การเพิ่มอัตราผลิตภาพ กระบวนการเก็บเกี่ยว ผลผลิตผักหวานป่า กรณีศึกษา เกษตรกรผู้ปลูก ผักหวานป่า อำเภอบ้าน หมอ จังหวัดสระบุรี ที่ ได้รับการรับรอง GAP	การประชุมวิชาการทาง ธุรกิจและนวัตกรรมทางการ จัดการระดับชาติ ประจำปี ปี 2561 เมื่อวันที่ 22-23 กันยายน 2561 (น. 384- 389). ขอนแก่น: วิทยาลัย บัณฑิตศึกษาการจัดการ. มหาวิทยาลัยขอนแก่น	2561
สุภาวดี สายสนิท ธวัชชัย ทองอนันท์	5. การวิเคราะห์ความเสี่ยง ธุรกิจเชื้อเชื้อตสุภาพบุรุษ ใน เขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร	การประชุมวิชาการและ นำเสนอผลงานวิจัยระดับชาติ และนานาชาติ ครั้งที่ 9 เมื่อ วันที่ 20 มีนาคม 2561 (น. 1424-1435). กรุงเทพฯ: มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนัน ทา.	2561
Nimtrakool, K., Gonzalez- Feliu, J., & Capo, C.	2. Barriers to the adoption of an urban logistics collaboration process: a case study of the saint-etienne urban consolidation centre.	In E. Taniguchi E & G.T. Russell (Eds.), City logistics 2: modeling and planning initiatives (pp.313-332). Tokyo, Japan.	2018

<p>3. คุณสมบัติของผู้รับผิดชอบหลักสูตร</p> <p>หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาโทและปริญญาเอก ในสาขาที่ตรงกับสาขาที่เปิดสอน และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาและเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการมากกว่า 1 รายการ ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง</p>	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์																																	
<p>4. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน</p> <p><u>อาจารย์ประจำ</u></p> <p>คุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาโท ปริญญาเอก ที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาที่เปิดสอน</p> <table border="1" data-bbox="172 808 1241 1451"> <thead> <tr> <th>ชื่อ-สกุล</th> <th>ตำแหน่งทางวิชาการ</th> <th>คุณวุฒิ-สาขาวิชา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>นางสาวรัฐยา พรหมหิตาทร</td> <td>อาจารย์</td> <td>วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์)</td> </tr> <tr> <td>นางสาวเฉลียว บุตรวงษ์</td> <td>อาจารย์</td> <td>บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)</td> </tr> <tr> <td>นายกุลบัณฑิต แสงดี</td> <td>อาจารย์</td> <td>วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)</td> </tr> <tr> <td>นางสาวสุภาวดี สายสนิท</td> <td>อาจารย์</td> <td>วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)</td> </tr> <tr> <td>นางสาวเกศินี สีอนิ</td> <td>อาจารย์</td> <td>วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์)</td> </tr> <tr> <td>นายณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร</td> <td>อาจารย์</td> <td>วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)</td> </tr> <tr> <td>นายจิรายุ อัครวิบูลย์กิจ</td> <td>อาจารย์</td> <td>กจ.ด. (การจัดการธุรกิจ)</td> </tr> <tr> <td>นางสาวกัญญารัตน์ นิมตระกูล</td> <td>อาจารย์</td> <td>ปร.ด. (วิทยาศาสตร์การจัดการ)</td> </tr> <tr> <td>นายธีระเดช ศักดิ์พิสุทธิ์พงศ์</td> <td>อาจารย์พิเศษ</td> <td>บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)</td> </tr> <tr> <td>นายชุตติเดช มั่นคงธรรม</td> <td>อาจารย์พิเศษ</td> <td>บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา	นางสาวรัฐยา พรหมหิตาทร	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์)	นางสาวเฉลียว บุตรวงษ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	นายกุลบัณฑิต แสงดี	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	นางสาวสุภาวดี สายสนิท	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	นางสาวเกศินี สีอนิ	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์)	นายณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	นายจิรายุ อัครวิบูลย์กิจ	อาจารย์	กจ.ด. (การจัดการธุรกิจ)	นางสาวกัญญารัตน์ นิมตระกูล	อาจารย์	ปร.ด. (วิทยาศาสตร์การจัดการ)	นายธีระเดช ศักดิ์พิสุทธิ์พงศ์	อาจารย์พิเศษ	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	นายชุตติเดช มั่นคงธรรม	อาจารย์พิเศษ	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์
ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิ-สาขาวิชา																																
นางสาวรัฐยา พรหมหิตาทร	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์)																																
นางสาวเฉลียว บุตรวงษ์	อาจารย์	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)																																
นายกุลบัณฑิต แสงดี	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)																																
นางสาวสุภาวดี สายสนิท	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)																																
นางสาวเกศินี สีอนิ	อาจารย์	วท.ม. (เทคโนโลยีโลจิสติกส์)																																
นายณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร	อาจารย์	วท.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)																																
นายจิรายุ อัครวิบูลย์กิจ	อาจารย์	กจ.ด. (การจัดการธุรกิจ)																																
นางสาวกัญญารัตน์ นิมตระกูล	อาจารย์	ปร.ด. (วิทยาศาสตร์การจัดการ)																																
นายธีระเดช ศักดิ์พิสุทธิ์พงศ์	อาจารย์พิเศษ	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)																																
นายชุตติเดช มั่นคงธรรม	อาจารย์พิเศษ	บธ.ม. (การจัดการโลจิสติกส์)																																
<p>11. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 หลักสูตรได้รับการอนุมัติ/เห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2559 สกอ. รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2560</p> <p>ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการยกย่องหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร เพื่อให้ทันกับแผนรับนักศึกษาใหม่ในปีการศึกษา 2564</p>	<input checked="" type="checkbox"/> ผ่านเกณฑ์ <input type="checkbox"/> ไม่ผ่านเกณฑ์																																	

สรุป ผลการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา ในองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน ของหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน สรุปผลได้ดังนี้

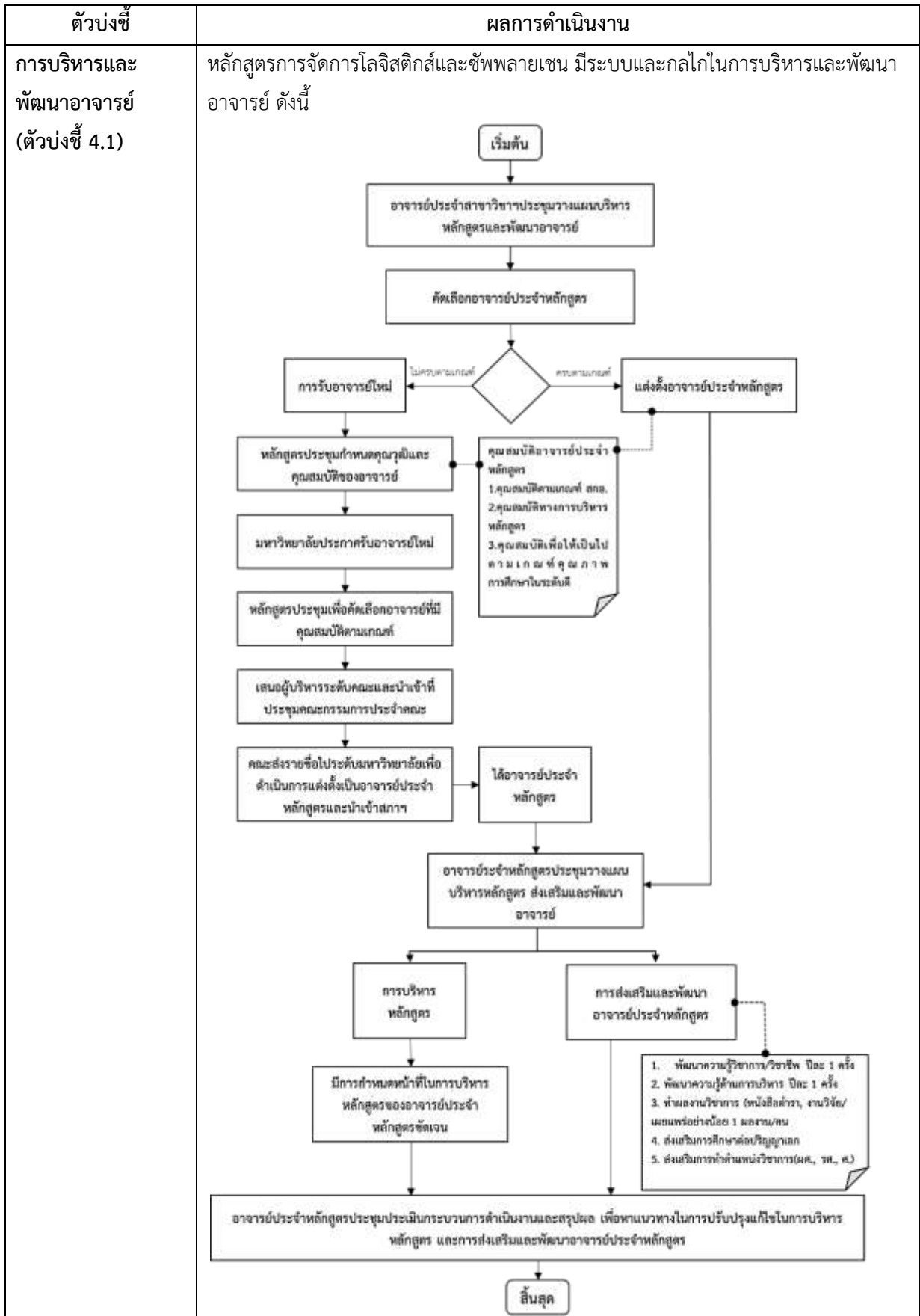
ได้มาตรฐาน

ไม่ได้มาตรฐาน

รายการหลักฐานหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

รหัสหลักฐาน	รายการ
LGT-01-001	เล่มหลักสูตรใหม่ (มคอ.2) สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
LGT-01-002	แบบรายงานอาจารย์ประจำของสาขาวิชาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
LGT-01-003	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ
LGT-01-004	สมอ.08
LGT-01-005	สัญญาจ้างพนักงานในสถาบันอุดมศึกษา (นางสาวกัญญารัตน์ นิมตระกูล)

หมวดที่ 2 อาจารย์



ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>1) ระบบการรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>1.1) การรับอาจารย์ใหม่</p> <p>(1) มีระบบ กลไก</p> <p>หลักสูตรมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อวางแผนในการบริหารหลักสูตร ซึ่งในกรณีที่อาจารย์ประจำหลักสูตรไม่ครบตามเกณฑ์(จำนวนไม่ครบหรือมีคุณสมบัติที่ไม่ตรงหรือไม่เกี่ยวข้อง) หลักสูตรจะดำเนินการรับอาจารย์ใหม่เข้ามา โดยกำหนดคุณสมบัติและคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะรับเข้ามาให้สอดคล้องตามเกณฑ์ สกอ. สอดคล้องกับปรัชญาและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย และดำเนินการส่งข้อกำหนดดังกล่าวไปยังระดับมหาวิทยาลัย โดยผ่านคณะฯ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมและสอดคล้อง</p> <p>จากนั้น มหาวิทยาลัยมีการกำหนดขั้นตอนการประกาศรับสมัคร การสอบแข่งขัน การสัมภาษณ์ รวมทั้ง มีคำสั่งกำหนดผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการประกาศรับสมัคร การรับสมัคร การคุมสอบ และการสอบสัมภาษณ์</p> <p>(2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งมีการดำเนินการรับสมัครผู้ที่มีคุณสมบัติ และคุณสมบัติตามที่กำหนด จัดการสอบแข่งขัน จัดการสัมภาษณ์ และประกาศผล</p> <p>ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรไม่ได้มีการรับอาจารย์ใหม่ตามระบบกลไกเข้ามาเพิ่ม เนื่องจากมีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ตรงกับหลักสูตรครบตามข้อกำหนดแล้ว</p> <p>1.2) การแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>(1) มีระบบ กลไก</p> <p>หลักสูตร มีระบบและกลไกในการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตรตามระเบียบและขั้นตอนที่มหาวิทยาลัยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 และมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาโลจิสติกส์ พ.ศ. 2552 รวมทั้งเป็นไปตามปรัชญาของหลักสูตร ซึ่งกำหนดเป้าหมายและคุณสมบัติอาจารย์ประจำหลักสูตรไว้</p> <p>(2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>หลักสูตรมีการนำระบบ กลไกไปใช้ในการปฏิบัติในการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีการกำหนดคุณสมบัติ ดังนี้</p> <p><u>คุณสมบัติตามเกณฑ์ สกอ.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโททางโลจิสติกส์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องจากการเทียบเคียงของ International Standard Classification of Education (ISCED) 2013 2. มีผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง จำนวน 1 รายการ <p><u>คุณสมบัติทางการบริหารหลักสูตร</u></p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน								
	<p>1. มีประสบการณ์สอนไม่น้อยกว่า 3 ปี</p> <p>2. มีความรู้ความเข้าใจในมาตรฐานหลักสูตรและเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เช่น ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน ทั้งจาก สกอ. และมหาวิทยาลัย, ความเข้าใจใน TQF มคอ. 1 มคอ. 2, ความเข้าใจในการประกันคุณภาพการศึกษา, ความเข้าใจในงานสหกิจศึกษา และเรื่องอื่นๆ ตามนโยบายฯ</p> <p><u>คุณสมบัติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาในระดับดี</u></p> <p>1. มีคุณวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก 1 คน</p> <p>2. มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผศ. อย่างน้อย 2 คน</p> <p>ตารางที่ 4.1 แสดงข้อมูลคุณสมบัติและเกณฑ์การพิจารณาอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <table border="1" data-bbox="469 860 1426 1128"> <thead> <tr> <th data-bbox="469 860 1107 909">ประเภทคุณสมบัติ</th> <th data-bbox="1107 860 1426 909">เกณฑ์การพิจารณา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="469 909 1107 965">1.คุณสมบัติตามเกณฑ์ สกอ.</td> <td data-bbox="1107 909 1426 965">ต้องมีคุณสมบัติทุกข้อ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="469 965 1107 1021">2.คุณสมบัติทางการบริหารหลักสูตร (กำหนดโดยหลักสูตร)</td> <td data-bbox="1107 965 1426 1021">ให้ค่าน้ำหนักคะแนน 4</td> </tr> <tr> <td data-bbox="469 1021 1107 1128">3.คุณสมบัติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาในระดับดี (กำหนดโดยหลักสูตร)</td> <td data-bbox="1107 1021 1426 1128">ให้ค่าน้ำหนักคะแนน 2</td> </tr> </tbody> </table> <p>โดยคุณสมบัติ ข้อ 2-3 หากคุณสมบัติไม่ครบถ้วนให้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคลและแบ่งภาระงานในการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เหมาะกับคุณสมบัติเมื่อหลักสูตร ได้พิจารณาอาจารย์ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว เพื่อเสนอคณะกรรมการคณะและเสนอสภามหาวิทยาลัยตามระเบียบต่อไป</p> <p>การดำเนินการในปีการศึกษา 2562 ยังมีการกำหนดอาจารย์ประจำหลักสูตร 5 ท่านเช่นเดียวกับในปีการศึกษา 2561 ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์รัฐยา พรหมหิตาทร ประธานหลักสูตร 2. อาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ อาจารย์ประจำหลักสูตร 3. อาจารย์กุลบัณชิต แสงดี อาจารย์ประจำหลักสูตร 4. อาจารย์สุภาวดี สายสนธิ อาจารย์ประจำหลักสูตร 5. อาจารย์กัญญารัตน์ นิมตระกูล อาจารย์ประจำหลักสูตร <p>โดยพิจารณาตามคุณสมบัติที่เหมาะสม ประกอบด้วย คุณสมบัติตามเกณฑ์ สกอ., คุณสมบัติทางการบริหารหลักสูตร และคุณสมบัติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา ระดับดี ดังนี้</p>	ประเภทคุณสมบัติ	เกณฑ์การพิจารณา	1.คุณสมบัติตามเกณฑ์ สกอ.	ต้องมีคุณสมบัติทุกข้อ	2.คุณสมบัติทางการบริหารหลักสูตร (กำหนดโดยหลักสูตร)	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน 4	3.คุณสมบัติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาในระดับดี (กำหนดโดยหลักสูตร)	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน 2
ประเภทคุณสมบัติ	เกณฑ์การพิจารณา								
1.คุณสมบัติตามเกณฑ์ สกอ.	ต้องมีคุณสมบัติทุกข้อ								
2.คุณสมบัติทางการบริหารหลักสูตร (กำหนดโดยหลักสูตร)	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน 4								
3.คุณสมบัติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาในระดับดี (กำหนดโดยหลักสูตร)	ให้ค่าน้ำหนักคะแนน 2								

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน				
	ตารางที่ 4.2 แสดงข้อมูลของอาจารย์ประจำ				
	รายชื่ออาจารย์	คุณสมบัติตามเกณฑ์สกอ.	คุณสมบัติทางการบริหาร	คุณสมบัติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาในระดับดี	
				คุณวุฒิการศึกษา ระดับปริญญาเอก	ตำแหน่งทางวิชาการ
	1. อาจารย์รัฐยา พรหมหิตาทร	✓	✓	✗	✗
	2. อาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์	✓	✓	✗	✗
	3. อาจารย์กุลบัณฑิต แสงดี	✓	✓	✗	อยู่ระหว่างการพิจารณาผลงาน
	4. อาจารย์สุภาวดี สายสนิท	✓	✓	✗	✗
5. อาจารย์กัญญารัตน์ นิมตระกูล	✓	✓	✓	✗	
<p align="center">(3) มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>การประเมินระบบ พบว่า เกณฑ์ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ คือ คุณสมบัติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาในระดับดี เป็นเกณฑ์ที่ดำเนินการได้ยาก ต้องใช้ระยะเวลาในการพัฒนาตนเอง แต่ก็มีผลจำเป็นต้องกำหนดไว้ต่อไป เพื่อเป็นการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง และส่งผลต่อคุณภาพหลักสูตรในอนาคต จากผลประเมินมีสิ่งที่จะต้องพัฒนาเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรในอนาคต ดังนี้ ขาดคุณวุฒิระดับปริญญาเอก (รายชื่อลำดับ 1-4), ขาดผู้มีตำแหน่งทางวิชาการ (รายชื่อลำดับ 1-5)</p> <p align="center">(4) มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>หลักสูตรได้มีการวางแผนในการพัฒนาตนเองของอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ประจำแต่ละคนจะได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาตนเองต่อไป (แผนการพัฒนาอาจารย์ในหัวข้อ 3 ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร)</p> <p>อีกทั้ง ในปีการศึกษา 2562 อาจารย์ประจำหลักสูตรทั้ง 4 ท่าน (ลำดับที่ 1-4) ได้เข้าร่วมโครงการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการกิจกรรมย่อยที่ 2 การปฏิบัติการเขียนตำรา/หนังสือ/เอกสารประกอบการ ในวันที่ 12 - 13 มีนาคม 2563 ณ ห้องประชุมภูวนารถ อาคาร 9 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ สำหรับอาจารย์กัญญารัตน์ นิมตระกูล ได้เข้าสัมมนาเชิงวิชาการ “เพื่อส่งเสริมคณาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการด้วยผลงานวิชาการรับใช้สังคม” วันที่ 5 สิงหาคม 2562 ณ โรงแรมเซ็นจูรี่ พาร์ค กรุงเทพฯ เพื่อผลักดันให้เกิดผลงานวิชาการที่นำไปสู่การขอตำแหน่งวิชาการ</p>					

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2) ระบบการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>(1) มีระบบ กลไก</p> <p>หลักสูตรมีระบบและกลไกในการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้อาจารย์ประจำหลักสูตรที่ได้รับการมอบหมายงานและแบ่งงานตามความถนัด โดยมีเป้าหมายความสำเร็จของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตร คืออาจารย์ประจำหลักสูตรมีระดับความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารหลักสูตรไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 และผลสัมฤทธิ์ในการบริหารหลักสูตรจนประสบความสำเร็จ วัดผลได้จากการดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน อย่างน้อยร้อยละ 80 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ในปีที่ 1</p> <p>ดังนั้น เพื่อให้การบริหารภาระงานอาจารย์ประจำหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ได้มีการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรตามระบบและกลไก และแบ่งหน้าที่ตามภาระงานบริหารของหลักสูตรดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรมีการวางแผนในการพัฒนาหลักสูตรให้มีความก้าวหน้า โดยดูจากผลการประเมินของปีการศึกษา 2561 2. กำหนดแผนการดำเนินการเพื่อปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นจากปีการศึกษา 2561 เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายของทางหลักสูตร 3. มีการกำหนดให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีหน้าที่ในการบริหารหลักสูตรอย่างชัดเจน ซึ่งมีการกำหนดให้สอดคล้องกับความถนัดของอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละคน โดยมีภารกิจในการบริหาร ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - การควบคุมดูแลการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเป้าหมาย - การควบคุมดูแลงบประมาณโครงการต่างๆในการบริหารหลักสูตร - การควบคุมดูแลการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเป้าหมาย - การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและการทำรายงานการประชุม รวมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานของหลักสูตร 4. มีการกำหนดให้กับอาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน มีหน้าที่ในด้านวิชาการของหลักสูตร ซึ่งมีการกำหนดให้สอดคล้องกับความเชี่ยวชาญของอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละคน โดยหลักสูตรมีการกำหนดการเรียนการสอน ออกเป็นกลุ่มวิชาแกน, กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน และกลุ่มวิชาเลือก ที่มีการแบ่งความเชี่ยวชาญในศาสตร์ด้านโลจิสติกส์ 2 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการจัดการกระจายสินค้า และ 2) ด้านการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ 5. มีการวางแผนการจัดการเรียนการสอนและการทบทวนติดตามผลการดำเนินงาน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน		
	<p>(2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>หลักสูตรมีการแบ่งภาระงานด้านบริหารและด้านวิชาการที่ยังสอดคล้องกับในปีการศึกษา 2562 และนำข้อเสนอแนะที่ควรจะต้องเพิ่มเติมเรื่องการสร้างความร่วมมือกับสถานประกอบการเข้ามาในหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้</p> <p>ตารางที่ 4.3 แสดงข้อมูลภาระงานด้านบริหารและด้านวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร</p>		
	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตร</p>	<p>หน้าที่รับผิดชอบด้านการบริหาร หลักสูตร</p>	<p>หน้าที่รับผิดชอบ ด้านวิชาการ</p>
	<p>1. น.ส.รัฐยา พรหมหิตาทร (ประธานหลักสูตร)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - จัดร่างกระเข้าวิชา วางผู้สอน กำหนดอาจารย์พิเศษ - การควบคุมดูแลการสอนของ อาจารย์ประจำ - การควบคุมดูแลงบประมาณ โครงการต่างๆ ในการบริหาร หลักสูตร - การควบคุมดูแลการสอนของ อาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเป้าหมาย - การพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร - การสร้างเครือข่ายกับสถานประกอบการและมหาวิทยาลัย อื่นๆ 	<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบรายวิชา กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน วิชาสหกิจศึกษา 1 สหกิจศึกษา 2 และ วิชาปัญหาพิเศษ ด้านโลจิสติกส์ - รับผิดชอบ ควบคุมดูแลกลุ่มวิชา เลือ ก ด้าน การ จัดการ โลจิสติกส์ ระหว่างประเทศ
	<p>2. น.ส.เฉลียว บุตรวงษ์</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การควบคุมดูแลการสอนของ อาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเป้าหมาย - การสร้างเครือข่ายกับสถานประกอบการ 	<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบ ควบคุมดูแลกลุ่มวิชา เฉพาะด้านและกลุ่ม วิชาแกน - รับผิดชอบ ควบคุมดูแลกลุ่มวิชา เลือ ก ด้าน การ จัดการ กระจายสินค้า
	<p>3. นายกุลบัณฑิต แสงดี</p>	<ul style="list-style-type: none"> - การควบคุมดูแลการพัฒนา อาจารย์ประจำหลักสูตรให้เป็นไปตามเป้าหมาย - การสร้างเครือข่ายกับ มหาวิทยาลัยที่มีการสอนใน 	<ul style="list-style-type: none"> - รับผิดชอบ ควบคุมดูแลกลุ่มวิชา เลือ ก ด้าน การ จัดการ กระจายสินค้า

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน		
	สาขาวิชาด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน		
4. น.ส.สุภาวดี สายสนิท	- การให้ความรู้และคำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร - การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและการทำรายงานการประชุม รวมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานของหลักสูตร		- รั บ ผิ ด ช อ บ ควบคุมดูแลกลุ่มวิชา เลื อ ก ต้ า น ก า ร จั ด ก า ร โลจิสติกส์ ระหว่า ง ประเทศ
5. น.ส.กัญญารัตน์ นิมตระกูล	- การให้ความรู้และคำปรึกษาแก่นักศึกษาเกี่ยวกับหลักสูตร - การจัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรและการทำรายงานการประชุม รวมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานของหลักสูตร		- รั บ ผิ ด ช อ บ ควบคุมดูแลกลุ่มวิชา เลื อ ก ต้ า น ก า ร จั ด ก า ร โลจิสติกส์ ระหว่า ง ประเทศ
<p>ในปีการศึกษา 2562 คณะกรรมการประจำหลักสูตรได้ประชุมหารือเพื่อวางแผนติดตามและทบทวนการดำเนินงานของหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มีการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ตลอดปีการศึกษา จำนวน 7 ครั้ง เพื่อวางแผนการจัดการเรียนการสอน วางแผนผู้สอนในแต่ละรายวิชา ติดตามการจัดการเรียนการสอนและทบทวนผลการดำเนินงาน มีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การวางแผนการจัดการเรียนการสอนในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรมีรายวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตร จำนวน 21 รายวิชา 2. การวางผู้สอน วิชาเฉพาะด้าน และวิชาเลือก ตามความเชี่ยวชาญของอาจารย์แต่ละคน 3. การติดตามการจัดการเรียนการสอน <ul style="list-style-type: none"> - การประเมิน มคอ. 3 จำนวน 21 รายวิชา ผู้รับผิดชอบรายวิชาสามารถจัดทำ มคอ. 3 ได้ทันตามกำหนดของคณะฯ มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาครอบคลุมทั้ง 6 ด้าน มีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา ระหว่างการจัดการเรียนการสอน และหลังสิ้นสุดการจัดการเรียนการสอน มีการใช้วิธีการวัดและประเมินผลเรียนรู้ที่หลากหลาย ซึ่งตรงตามรายละเอียด มคอ. 2 - รายงานผลการดำเนินการของวิชา มคอ. 5 ครบทุกรายวิชา ผลการทวนสอบพบว่า ลักษณะการกระจายของผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนมีทั้งปกติ เบ้ซ้่าย กลุ่มวิชาหมวดศึกษาทั่วไป และเบ้ซ้่าย กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน กลุ่มวิชาแกน จากการสอบถามนักศึกษาบางส่วนที่มีคะแนนค่อนข้างต่ำ มีความคิดเห็นว่่า เนื้อหาวิชาเฉพาะด้านและแกนบาง 			

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>รายวิชาค่อนข้างยาก และเชื่อมโยงความรู้ทางธุรกิจ ใช้เวลาค่อนข้างมากในการทบทวนเนื้อหาจากผลการประเมินผู้สอน พบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า 3.51</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทบทวนผลการดำเนินงาน การทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ จำนวน 10 รายวิชา โดยหลักสูตรมุ่งเน้นไปที่ความเข้มข้นในการเรียนการสอนในรายวิชาหลักของหลักสูตรและมุ่งเฉพาะในแต่ละความเชี่ยวชาญโดยเน้นรายวิชาที่มีการปฏิบัติเป็นสำคัญ คือ <p>รายวิชาชั้นปีที่ 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.เทคโนโลยีสารสนเทศในงานโลจิสติกส์ <p>รายวิชาชั้นปีที่ 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.หลักและวิธีการนำเข้าส่งออกสินค้า <p>รายวิชาชั้นปีที่ 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.การเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ 2.สหกิจศึกษา 1 <p>รายวิชาทางด้านการจัดการกระจายสินค้า ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.วิจัยดำเนินงาน <p>รายวิชาทางด้านการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.การจัดซื้อและจัดหาในซัพพลายเชน <p>รายวิชาชั้นปีที่ 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.สหกิจศึกษา 2 2.ปัญหาพิเศษด้านการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน <p>รายวิชาทางด้านการจัดการกระจายสินค้า ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.การจัดการการค้าปลีก <p>รายวิชาทางด้านการจัดการโลจิสติกส์ระหว่างประเทศ ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ <p>โดยทั้ง 10 รายวิชาคิดเป็นร้อยละ 25.64 ของรายวิชาที่เปิดสอนในปีการศึกษา 2562 ทั้งหมด 39 รายวิชา ผลการทวนสอบโดยนักศึกษาจากรายวิชา พบว่า อยู่ในระดับดี</p> <p>หลักสูตรมีการประเมินผลการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรในปีการศึกษา 2562 เป็นไปตามเป้าหมาย ได้ดำเนินการประเมินผลความพึงพอใจในการบริหารหลักสูตรในปีที่ผ่านมาพบว่า มีความพึงพอใจ 4.25 และมีผลสัมฤทธิ์ในการบริหารหลักสูตรจนประสบความสำเร็จ การดำเนินงานตามดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงานปีที่ 3 ร้อยละ 100 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>(3) มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>หลักสูตรมีการประเมินผลระบบการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามภาระด้านบริหารและภาระด้านวิชาการ โดยพิจารณาตามความเชี่ยวชาญ ความถนัดของอาจารย์แต่ละท่าน ทำให้สามารถดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ โดยมีการประเมินผลการบริหารอาจารย์ประจำหลักสูตรในปีการศึกษา 2562 เป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งการประเมินผลความพึงพอใจในการบริหารหลักสูตรในปีที่ผ่านมาพบว่า มีความพึงพอใจในระดับดี และมีผลสัมฤทธิ์ในการบริหารหลักสูตรจนประสบความสำเร็จ การดำเนินงานตามดัชนีชี้ผลการดำเนินงานปีที่ 3 ร้อยละ 100 ของตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุไว้ แต่การจัดหน้าที่รับผิดชอบด้านการบริหารหลักสูตรของอาจารย์แต่ละท่าน โดยพิจารณาตามความเชี่ยวชาญ ความถนัดของอาจารย์แต่ละท่านตั้งแต่ปีการศึกษา 2560 ทำให้อาจารย์แต่ละท่านเกิดการ ทำงานที่ต่อเนื่องแต่อาจจะไม่ครอบคลุมในหน้าที่อื่นๆ ตามนโยบายของหลักสูตรที่อาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่านสามารถบริหารหลักสูตรในหลากหลายหน้าที่ทดแทนกันได้ นอกจากนี้ อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางบริหาร ได้แก่ อาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ที่รับหน้าที่หัวหน้าสาขาวิชาควรจะต้องมีการรับผิดชอบในหน้าที่ที่จะเกี่ยวข้องกับการผลักดันและส่งเสริมหลักสูตรให้พัฒนาอย่างต่อเนื่องและประสานกับทางคณะเรื่องงบประมาณต่างๆ (ตารางที่ 4.3 บทบาทหน้าที่ยังไม่ครอบคลุม)</p> <p>(4) มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>จากการแบ่งหน้าที่ตามภาระงานบริหารของหลักสูตร(ตารางที่ 4.3) นอกจากความถนัดและเชี่ยวชาญตามพัฒนาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่าน ควรจะต้องมีการปรับเปลี่ยนบทบาทหน้าที่ไปตามความสนใจของอาจารย์แต่ละท่านในหน้าที่ความรับผิดชอบที่แตกต่างไป และสามารถเรียนรู้การทำงานในหน้าที่ต่างๆสลับสับเปลี่ยนกันได้อย่างครบถ้วน ซึ่งต่อไปในอนาคตอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละท่านสามารถบริหารหลักสูตรในหลากหลายหน้าที่ทดแทนกันได้ และต้องมีการปรับปรุงบทบาทหน้าที่ของอาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ที่รับหน้าที่หัวหน้าสาขาวิชาให้มีหน้าที่เหมือนกันกับอาจารย์รัฐยา พรหมหิตาทรที่เป็นประธานหลักสูตร เพื่อจะได้ร่วมกันบริหารหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น</p> <p>3) ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร</p> <p>(1) มีระบบ กลไก</p> <p>คณะมีการกำหนดให้สาขาและอาจารย์แต่ละคนแจ้งความต้องการในการพัฒนาตนเองทางวิชาการ วิชาชีพ ตำแหน่งทางวิชาการ การศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก เพื่อจัดสรรงบประมาณประจำปี</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>หลักสูตรมีการกำหนดการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรให้สอดคล้องกับเป้าหมายของคณะฯและมหาวิทยาลัย โดยมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน 5 ส่วน มีรายละเอียด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนต้องรับการพัฒนาความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง/คน โดยงบประมาณของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ 2. มีกิจกรรม/โครงการเพื่อพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร (องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ที่ดำเนินการโดยหลักสูตรหรือคณะ 3. การทำงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์หรือได้รับการเผยแพร่อย่างน้อย 1 รายการ/คน โดยงบประมาณของมหาวิทยาลัยและของคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. การพัฒนาตนเองด้านคุณวุฒิการศึกษาโดยการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก โดยมีเป้าหมายให้หลักสูตรมีอาจารย์วุฒิการศึกษาปริญญาเอกด้านโลจิสติกส์เพิ่มขึ้น เพื่อเป็นไปตามข้อกำหนดของคุณสมบัติตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาในระดับดี 5. การพัฒนาตนเองด้านตำแหน่งทางวิชาการ โดยหลักสูตรมีเป้าหมายให้มีอาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นไปตามข้อกำหนดของคุณสมบัติตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาในระดับดี <p>(2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>หลักสูตรมีการจัดทำแผนการพัฒนาดตนเองของอาจารย์แต่ละท่าน (ตามรอบการปรับปรุงหลักสูตร 2559-2564) เพื่อส่งข้อมูลให้คณะกรรมการวางแผนการพัฒนาอาจารย์เพื่อให้อาจารย์มีคุณสมบัติได้ตามมาตรฐาน มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>หลักสูตรมีการจัดทำแผนการพัฒนาดตนเองของอาจารย์แต่ละท่าน (ตามรอบการปรับปรุงหลักสูตร 2559-2564) เพื่อส่งข้อมูลให้คณะกรรมการวางแผนการพัฒนาอาจารย์เพื่อให้อาจารย์มีคุณสมบัติได้ตามมาตรฐาน มีรายละเอียดดังนี้</p> <p>ปีการศึกษา 2562 หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มีการดำเนินการตามกลไก โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละคนได้รับการส่งเสริมการพัฒนาดตนเองทางวิชาการและวิชาชีพอย่างน้อย 1 ครั้ง และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตร อย่างน้อย 1 ครั้ง มีรายละเอียด ดังนี้</p>

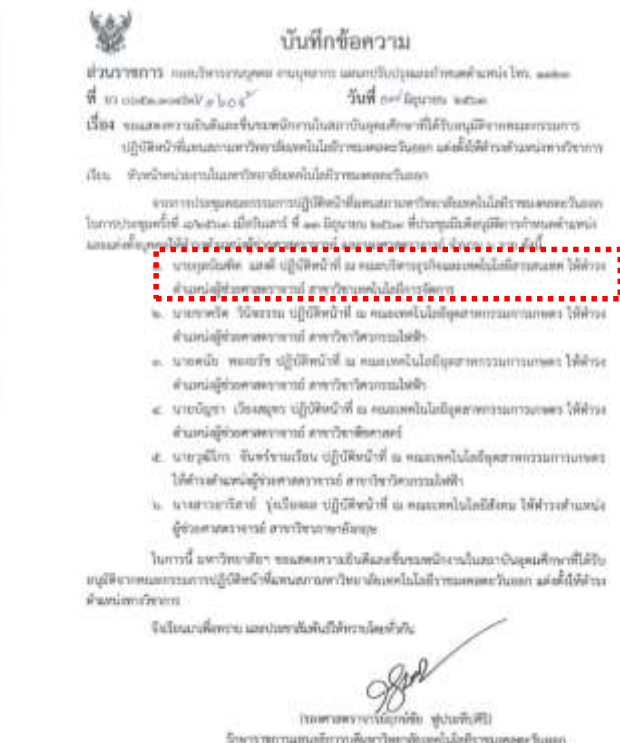
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																																																																																																																																																																					
<p>ตารางที่ 4.4 แสดงข้อมูลแผนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามรอบการปรับปรุงหลักสูตร 2559-2561)</p> <table border="1" data-bbox="469 443 1410 891"> <thead> <tr> <th rowspan="3">อาจารย์ประจำหลักสูตร</th> <th colspan="9">แผนการพัฒนาดตนเอง</th> </tr> <tr> <th colspan="3">ปีการศึกษา 2559</th> <th colspan="3">ปีการศึกษา 2560</th> <th colspan="3">ปีการศึกษา 2561</th> </tr> <tr> <th>ผลงานวิชาการ</th> <th>ตำแหน่งวิชาการ</th> <th>การศึกษาต่อ ป.เอก</th> <th>ผลงานวิชาการ</th> <th>ตำแหน่งวิชาการ</th> <th>การศึกษาต่อ ป.เอก</th> <th>ผลงานวิชาการ</th> <th>ตำแหน่งวิชาการ</th> <th>การศึกษาต่อ ป.เอก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>นางสาวรัฐยา พรหมพิทาทร</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>นายวิญญู ปรอยกระโทก (ลาออก)</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>นางสาวเอลิศว บุตรวงษ์</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>นายกุลบัณฑิต แสงดี</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>นางสาวสุภาวดี สายสนิท</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>ตารางที่ 4.5 แสดงข้อมูลแผนพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามรอบการปรับปรุงหลักสูตร 2562-2564)</p> <table border="1" data-bbox="469 1048 1410 1496"> <thead> <tr> <th rowspan="3">อาจารย์ประจำหลักสูตร</th> <th colspan="9">แผนการพัฒนาดตนเอง</th> </tr> <tr> <th colspan="3">ปีการศึกษา 2562</th> <th colspan="3">ปีการศึกษา 2563</th> <th colspan="3">ปีการศึกษา 2564</th> </tr> <tr> <th>ผลงานวิชาการ</th> <th>ตำแหน่งวิชาการ</th> <th>การศึกษาต่อ ป.เอก</th> <th>ผลงานวิชาการ</th> <th>ตำแหน่งวิชาการ</th> <th>การศึกษาต่อ ป.เอก</th> <th>ผลงานวิชาการ</th> <th>ตำแหน่งวิชาการ</th> <th>การศึกษาต่อ ป.เอก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>นางสาวรัฐยา พรหมพิทาทร</td> <td>✓</td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>นางสาวเอลิศว บุตรวงษ์</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>นายกุลบัณฑิต แสงดี</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>นางสาวสุภาวดี สายสนิท</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> <tr> <td>นางสาวกัญญารัตน์ นิมตระกูล</td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td></td> <td></td> <td>✓</td> <td>✓</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>ปีการศึกษา 2562 หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มีการดำเนินการตามกลไก โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรแต่ละคนได้รับการส่งเสริมการพัฒนาดตนเองทางวิชาการ และวิชาชีพอย่างน้อย 1 ครั้ง และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหลักสูตร อย่างน้อย 1 ครั้ง มีรายละเอียด ดังนี้</p>	อาจารย์ประจำหลักสูตร	แผนการพัฒนาดตนเอง									ปีการศึกษา 2559			ปีการศึกษา 2560			ปีการศึกษา 2561			ผลงานวิชาการ	ตำแหน่งวิชาการ	การศึกษาต่อ ป.เอก	ผลงานวิชาการ	ตำแหน่งวิชาการ	การศึกษาต่อ ป.เอก	ผลงานวิชาการ	ตำแหน่งวิชาการ	การศึกษาต่อ ป.เอก	นางสาวรัฐยา พรหมพิทาทร	✓			✓			✓			นายวิญญู ปรอยกระโทก (ลาออก)	✓			✓			✓	✓		นางสาวเอลิศว บุตรวงษ์	✓			✓			✓			นายกุลบัณฑิต แสงดี	✓			✓			✓	✓		นางสาวสุภาวดี สายสนิท	✓			✓			✓			อาจารย์ประจำหลักสูตร	แผนการพัฒนาดตนเอง									ปีการศึกษา 2562			ปีการศึกษา 2563			ปีการศึกษา 2564			ผลงานวิชาการ	ตำแหน่งวิชาการ	การศึกษาต่อ ป.เอก	ผลงานวิชาการ	ตำแหน่งวิชาการ	การศึกษาต่อ ป.เอก	ผลงานวิชาการ	ตำแหน่งวิชาการ	การศึกษาต่อ ป.เอก	นางสาวรัฐยา พรหมพิทาทร	✓		✓	✓			✓	✓		นางสาวเอลิศว บุตรวงษ์	✓			✓			✓	✓	✓	นายกุลบัณฑิต แสงดี	✓			✓			✓			นางสาวสุภาวดี สายสนิท	✓			✓			✓	✓		นางสาวกัญญารัตน์ นิมตระกูล	✓			✓			✓	✓											
		อาจารย์ประจำหลักสูตร	แผนการพัฒนาดตนเอง																																																																																																																																																																			
			ปีการศึกษา 2559			ปีการศึกษา 2560			ปีการศึกษา 2561																																																																																																																																																													
	ผลงานวิชาการ		ตำแหน่งวิชาการ	การศึกษาต่อ ป.เอก	ผลงานวิชาการ	ตำแหน่งวิชาการ	การศึกษาต่อ ป.เอก	ผลงานวิชาการ	ตำแหน่งวิชาการ	การศึกษาต่อ ป.เอก																																																																																																																																																												
	นางสาวรัฐยา พรหมพิทาทร	✓			✓			✓																																																																																																																																																														
	นายวิญญู ปรอยกระโทก (ลาออก)	✓			✓			✓	✓																																																																																																																																																													
	นางสาวเอลิศว บุตรวงษ์	✓			✓			✓																																																																																																																																																														
	นายกุลบัณฑิต แสงดี	✓			✓			✓	✓																																																																																																																																																													
	นางสาวสุภาวดี สายสนิท	✓			✓			✓																																																																																																																																																														
	อาจารย์ประจำหลักสูตร	แผนการพัฒนาดตนเอง																																																																																																																																																																				
		ปีการศึกษา 2562			ปีการศึกษา 2563			ปีการศึกษา 2564																																																																																																																																																														
		ผลงานวิชาการ	ตำแหน่งวิชาการ	การศึกษาต่อ ป.เอก	ผลงานวิชาการ	ตำแหน่งวิชาการ	การศึกษาต่อ ป.เอก	ผลงานวิชาการ	ตำแหน่งวิชาการ	การศึกษาต่อ ป.เอก																																																																																																																																																												
	นางสาวรัฐยา พรหมพิทาทร	✓		✓	✓			✓	✓																																																																																																																																																													
	นางสาวเอลิศว บุตรวงษ์	✓			✓			✓	✓	✓																																																																																																																																																												
	นายกุลบัณฑิต แสงดี	✓			✓			✓																																																																																																																																																														
นางสาวสุภาวดี สายสนิท	✓			✓			✓	✓																																																																																																																																																														
นางสาวกัญญารัตน์ นิมตระกูล	✓			✓			✓	✓																																																																																																																																																														

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน		
	<p>ตารางที่ 4.6 แสดงข้อมูลการพัฒนาทางการบริหารและพัฒนาความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ</p>		
	<p>รายชื่ออาจารย์</p>	<p>พัฒนาทางการบริหาร</p>	<p>พัฒนาความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ</p>
	<p>อาจารย์รัฐยา พรหมหิตาทร</p>	<p>1.โครงการประกันคุณภาพโครงการย่อยที่ 1 การอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา วันที่ 29 พฤษภาคม 2563 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก จังหวัดชลบุรี</p>	<p>1.หลักสูตรผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาอาชีพนักบริหารการขนส่งสินค้าทางถนน ระดับ 1 วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ศูนย์การศึกษาจังหวัดนครปฐม 20-22 พฤศจิกายน 2562 2.หลักสูตรครูฝึกวิชาชีพด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมืออาชีพสมาคมไทยโลจิสติกส์และการผลิต (TLAPS) 4-6 พฤศจิกายน 2562 3.โครงการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการกิจกรรมย่อยที่ 2 การปฏิบัติการเขียนตำรา/หนังสือ/เอกสารประกอบการ ในวันที่ 12 - 13 มีนาคม 2563 ณ ห้องประชุมภูวนารถ อาคาร 9 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยราช มงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ</p>
	<p>อาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์</p>	<p>1.ประชุมการนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ Online และวิธีการ Link ข้อมูลรายการหลักฐานจากระบบสู่ sar และระบบกำกับติดตาม วันที่ 28 พ.ค.2563 การประชุมออนไลน์ผ่านระบบ ZOOM</p>	<p>1."อบรม หลักสูตรพัฒนานักโลจิสติกส์ยุคใหม่ ในหัวข้อ Module 3 การจัดซื้อเชิงกลยุทธ์เพื่อการจัดการซัพพลายเชนสมัยใหม่" ณ โรงแรมจัสมิน ซิตี้ วันที่ 12-13 กรกฎาคม 2562 2.โครงการพัฒนาตำแหน่งทางวิชาการกิจกรรมย่อยที่ 2 การปฏิบัติการเขียนตำรา/หนังสือ/เอกสารประกอบการ ในวันที่ 12 - 13 มีนาคม 2563 ณ ห้องประชุมภูวนารถ อาคาร 9 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยราช มงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน		
	<p>อาจารย์ กุลบัณ ฑิต แสงดี</p>	<p>1.โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 2 โครงการบริหารความ เสี่ยงและการควบคุมภายใน วันที่ 11 ธันวาคม 2562 ณ ห้องประชุมภูวนา รณ อาคาร 9 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยราช มงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภู วนารณ</p>	<p>1.โครงการพัฒนาตำแหน่งทาง วิชาการกิจกรรมย่อยที่ 2 การปฏิบัติ การเขียนตำรา/หนังสือ/เอกสาร ประกอบการ ในวันที่ 12 - 13 มีนาคม 2563 ณ ห้องประชุมภูวนารณ อาคาร 9 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยราชมงคล ตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนา รณ</p>
	<p>อาจารย์ สุภาวดี สายสนิท</p>	<p>1.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การออกแบบบอร์ดเกม การ์ดเกม และ คลาสรูมเกม เพื่อการเรียนรู้แบบแอค ทีฟเลิร์นนิ่ง (Active Learning) “เปลี่ยน ห้องเรียนเป็นห้องเล่น” รุ่นที่ 5 ณ ศูนย์ พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วันที่ 23 พฤศจิกายน 2562 ถึงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2562</p>	<p>1. อบรมหลักสูตร “ปรับปรุง พัฒนาโลจิสติกส์สู่ความเป็นเลิศด้วย ลี น ” (Excellent Logistics Improvement by Lean) ณ โรงแรมเอทัส ลุมพินี ถนนพระราม 4 กรุงเทพฯ วันที่ 22 เมษายน 2562 2.โครงการพัฒนาตำแหน่งทาง วิชาการกิจกรรมย่อยที่ 2 การปฏิบัติ การเขียนตำรา/หนังสือ/เอกสาร ประกอบการ ในวันที่ 12 - 13 มีนาคม 2563 ณ ห้องประชุมภูวนา รณ อาคาร 9 ชั้น 3 มหาวิทยาลัยราช มงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ ภูวนารณ</p>
	<p>อาจารย์กัญญารัตน์ นันทระกุล</p>	<p>1. โครงการการจัดกิจกรรมเตรียมความ พร้อมในการจัดทำหลักสูตรร่วมกับ สถานประกอบการ วันที่ 26 สิงหาคม 2562 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารณ</p>	<p>1. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง Internal Consultant วันที่ 6 กรกฎาคม 2562 ณ สมาคมไทยโลจ ิสติกส์และการผลิต 2. สัมมนาเชิงวิชาการ “เพื่อส่งเสริม คณาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ด้วยผลงานวิชาการรับใช้สังคม” วันที่ 5 สิงหาคม 2562 ณ โรงแรมเซ็นจูรี พาร์ค กรุงเทพฯ 3. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตรฝึกอบรมสำหรับ คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยและ นักวิจัย เรื่อง หลักจริยธรรมพื้นฐาน และจริยธรรมการวิจัยด้าน สังคมศาสตร์ วันที่ 5-6 กันยายน 2562 4. สัมมนา Retail logistics performance and consumer expectations in a dynamic</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน	
		<p>online environment วันที่ 16 ตุลาคม 2562 ณ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต</p> <p>5. โครงการฝึกอบรมประกาศนียบัตรครูฝึกวิชาชีพโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมืออาชีพ วันที่ 4-6 พฤศจิกายน 2562 ณ สมาคมไทยโลจิสติกส์และการผลิต</p> <p>6. อบรมผู้ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน กลุ่มอุตสาหกรรมโลจิสติกส์และซัพพลายเชน สาขาอาชีพผู้ปฏิบัติการคลังสินค้า วันที่ 13-15 พฤศจิกายน 2562 ณ มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา</p> <p>7. โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อเสนองบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์ของประเทศและแหล่งทุนวิจัยภายนอก วันที่ 10-11 มีนาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตบางพระ</p> <p>8. โครงการค่ายพัฒนาคณาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ วันที่ 12-13 มีนาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ</p>
	<p>ปีการศึกษา 2562 อาจารย์ประจำหลักสูตร มีการทำงานวิจัยและเผยแพร่ต่อสาธารณชน มีรายละเอียด ดังตารางที่ 4.7 โดยอาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ ไม่มีงานวิจัยที่ดำเนินการเผยแพร่ตีพิมพ์ เนื่องจากได้รับมอบหมายหน้าที่ในตำแหน่งบริหาร คือ การเป็นหัวหน้าสาขาวิชาซึ่งต้องมีภาระหน้าที่ในการบริหารจัดการสาขาวิชาในทุกด้าน จึงทำให้ไม่มีการเผยแพร่งานวิจัยในปีการศึกษานี้</p>	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน			
	ตารางที่ 4.7 แสดงข้อมูลผลงานวิจัยและเผยแพร่ต่อสาธารณชนของอาจารย์ประจำหลักสูตร			
	อาจารย์ประจำหลักสูตร	จำนวนผลงาน	ชื่อเรื่อง	แหล่งเผยแพร่
	นางสาวรัฐยา พรหมทิตาทร	1 ผลงาน	1.ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกใช้บริการตัวแทนนำเข้าผักเมืองหนาวของระกอบการค้าปลีกในตลาดสี่มุมเมือง	การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 11 ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 10 "วิถีราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรม เพื่อสร้างสรรค์เศรษฐกิจและสังคม" ณ ศูนย์การประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2562
	นางสาวเฉลียว บุตรวงษ์	มีงานวิจัยแต่ยังไม่มีการเผยแพร่		
	นายกุลบัณฑิต แสงดี	1 ผลงาน	1. การวิเคราะห์ผลของการรวมกลุ่มของเกษตรกรผู้ปลูกข้าวเพื่อลดต้นทุนการผลิตในเขตพื้นที่ชลประทาน	1. วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจปริทัศน์ ปีที่ 15 ฉบับที่ 1 มกราคม – มิถุนายน 2562, มหาวิทยาลัยรังสิต, ISSN 1686-5731. TCI กลุ่ม 1
	นางสาวสุภาวดี สายสนิท	1 ผลงาน	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการรถสาธารณะ (สี่ล้อเล็กซูบารุ) สายการเดินรถบักชีบางบอน - ตลาดพลู	การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 11 ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 10 "วิถีราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรม เพื่อสร้างสรรค์เศรษฐกิจและสังคม" ณ ศูนย์การประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2562
นางสาวกัญญารัตน์ นิมตระกูล	2 ผลงาน	1. Factors of Adoption Governing the Emergence of Urban Consolidation Centres	1. Supply Chain Forum: An International Journal, Vol. 20, N°4, 2019, DOI : 10.1080/16258312.2019.1631713 (Scopus, Quarter 2)	
<p>ปีการศึกษา 2562 การศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก อาจารย์รัฐยา พรหมทิตาทร ได้มีการยื่นเสนอขอทุนการศึกษาในการเรียนต่อในระดับปริญญาเอกกับทางมหาวิทยาลัย แต่ในช่วงเวลานั้นทางมหาวิทยาลัยไม่มีทุนสนับสนุนในการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก และสำหรับอาจารย์ท่านที่เหลือยังไม่มีการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก</p>				

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ปีการศึกษา 2562 การขอตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์กุลบัณฑิต แสงดี ได้เสนอขอตำแหน่งวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2561 และได้รับการอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการในวันที่ 13 มิถุนายน 2563 สำหรับอาจารย์ท่านที่เหลือยังไม่มีกรเสนอขอตำแหน่งวิชาการ แต่ทุกท่านกำลังดำเนินการทำเอกสารประกอบการสอนและผลงานวิชาการ</p> <div style="text-align: center;">  <p>บันทึกข้อความ</p> <p>ส่วนราชการ : คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ มทร.ตะวันออก ที่ : ๒๓ ๐๒๕๓๑๐๒๒๖ ๕ ๒๐๖๔ วันที่ : ๐๙ มิถุนายน ๒๕๖๓</p> <p>เรื่อง : ขอเสนอความดีความชอบพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่และงานที่รับผิดชอบโดยไม่มีภาระสอนและสอน แต่ได้มีตำแหน่งทางวิชาการเป็น : ผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ</p> <p>จากที่ประชุมคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่และงานที่รับผิดชอบโดยไม่มีภาระสอนและสอนในภาควิชาเทคโนโลยีการจัดการ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่ประชุมมีมติอนุมัติการขอตำแหน่งและแต่งตั้งคุณวุฒิให้แก่นายกุลบัณฑิต แสงดี ดังนี้</p> <p>๑. นายกุลบัณฑิต แสงดี ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ</p> <p>๒. นายชาติ วิจิตราน ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ</p> <p>๓. นายพนิต พงษ์วิจิตร ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ</p> <p>๔. นายธิติธา เวียงสุข ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ</p> <p>๕. นายสุวิทย์ จันทร์จำเริญ ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการเกษตร ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิศวกรรมโลหการ</p> <p>๖. นางสาวเสาวณี บุญเรือง ปฏิบัติหน้าที่ ณ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>ในการนี้ สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการขอเสนอความดีความชอบพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่และงานที่รับผิดชอบโดยไม่มีภาระสอนและสอน ดังนี้</p> <p>จึงเรียนมาเพื่อทราบ และขอเสนอขึ้นบัญชีรายชื่อไว้</p> <p>(นายสุวิทย์ จันทร์จำเริญ) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิชาการ คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.ตะวันออก</p> </div> <p>(3) มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>ระบบการส่งเสริมอาจารย์และพัฒนาอาจารย์ มีระบบกลไก การส่งเสริมครอบคลุมภาวะบริหารและภาวะทางวิชาการ ทำให้อาจารย์ประจำหลักสูตรสามารถดำเนินการตามเป้าหมายได้ตามผลที่ปรากฏข้างต้น</p> <p>ปีการศึกษา 2562 อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านได้รับพัฒนาทางการบริหารและพัฒนาความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพอย่างน้อย 1 ครั้งตามกลไกและเป้าหมายที่กำหนด</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านมีการทำงานวิจัยและเผยแพร่ต่อสาธารณชน อย่างน้อย 1 ผลงานต่อคนตามกลไกและเป้าหมายที่กำหนด ยกเว้นอาจารย์เฉลิมวิ บุตรวงษ์ ที่มีความวิจัยแต่ยังไม่ได้ดำเนินการเผยแพร่ตีพิมพ์ จึงทำให้ไม่มีงานวิจัยเผยแพร่ในปีการศึกษานี้</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>อาจารย์รัฐยา พรหมหิตาทธ ไม้ได้รับทุนการศึกษาในการเรียนต่อในระดับปริญญาเอกกับทางมหาวิทยาลัย และอาจารย์ท่านที่เหลือไม่ได้ยื่นเรื่องศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ซึ่งทำให้ยังไม่บรรลุเป้าหมายในส่วนนี้</p> <p>อาจารย์กุลบัณฑิต แสงดี ได้เสนอขอตำแหน่งวิชาการตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ แต่ยังไม่ทราบผลการประเมิน สำหรับอาจารย์ท่านที่เหลือยังไม่มีผลการเสนอขอตำแหน่งวิชาการ ซึ่งทำให้ยังไม่บรรลุเป้าหมายในส่วนนี้</p> <p>(4) มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>จากระบบการส่งเสริมอาจารย์และพัฒนาอาจารย์ในส่วนของการเผยแพร่ผลงานวิจัยหลักสูตรจะผลักดันให้อาจารย์ทุกท่านมีการทำวิจัยและเผยแพร่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>ในส่วนการอบรมความรู้ทางวิชาการและวิชาชีพ อาจารย์ประจำหลักสูตรยังไม่มี การพัฒนาตนเองเข้าสู่การเรียนการสอนแบบออนไลน์ หรือ การทำสื่อลักษณะ E-Learning หลักสูตรควรจะต้องมีการพัฒนาอาจารย์ประจำหลักสูตรในการนำสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย เข้าใจง่าย และดึงดูดความสนใจ เข้ามาใช้ในการเรียนการสอนเพิ่มมากขึ้น เพื่อรองรับรูปแบบการเรียนรู้ของผู้เรียนที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน เช่น การใช้สื่อลักษณะ E-Learning การใช้ช่องทาง Youtube ในทบทวนการเรียนของผู้เรียนได้ตลอดเวลา เป็นต้น</p> <p>ในส่วนการทำงานวิจัย อาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการเผยแพร่ตีพิมพ์ หลักสูตรเสนอให้อาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ ดำเนินการเผยแพร่งานวิจัยดังกล่าว</p> <p>ในส่วนของการส่งเสริมให้อาจารย์มีวุฒิการศึกษาในระดับปริญญาเอก หลักสูตรจะต้องผลักดันให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก โดยเสนอเรื่องการขอทุนสนับสนุนในการศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกต่อมหาวิทยาลัย</p> <p>ในส่วนของอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการที่หลักสูตรยังไม่มี หลักสูตรได้มีการวางแผนและตั้งเป้าหมายไว้ว่าในปีการศึกษา 2563 จะต้องมียุทธศาสตร์ที่มีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 1 ท่าน คือ อาจารย์กุลบัณฑิต แสงดี ที่ได้มีการเสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ไปตั้งแต่วันที่ 7 สิงหาคม 2561 และอาจารย์กุลบัณฑิต แสงดี ได้เป็นพี่เลี้ยงให้อาจารย์ท่านอื่นในหลักสูตรที่ดำเนินการขอตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อเพิ่มจำนวนของอาจารย์ที่มีตำแหน่งวิชาการให้เป็นไปตามเป้าหมาย</p> <p>สำหรับอาจารย์ท่านอื่นหลักสูตรได้ให้อาจารย์แต่ละท่านวางแผนพัฒนาตนเองที่จะเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ ซึ่งมีกำหนดการขอตำแหน่งวิชาการในปีการศึกษา 2564 และหลักสูตรได้ส่งเสริมให้อาจารย์ทุกท่านได้เข้าร่วมอบรมโครงการที่เกี่ยวข้องกับการเข้าสู่ตำแหน่งวิชาการ(ตารางที่ 4.6) โดยอาจารย์ทุกท่านได้เข้าร่วมอบรมเรียบร้อยแล้วและนำ</p>


ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	ความรู้ที่ได้ไปใช้ในการวางแผนการสร้างผลงานวิชาการ ซึ่งจะช่วยผลักดันให้เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้เร็วขึ้น

ผลการประเมินตนเอง : 4 คะแนน

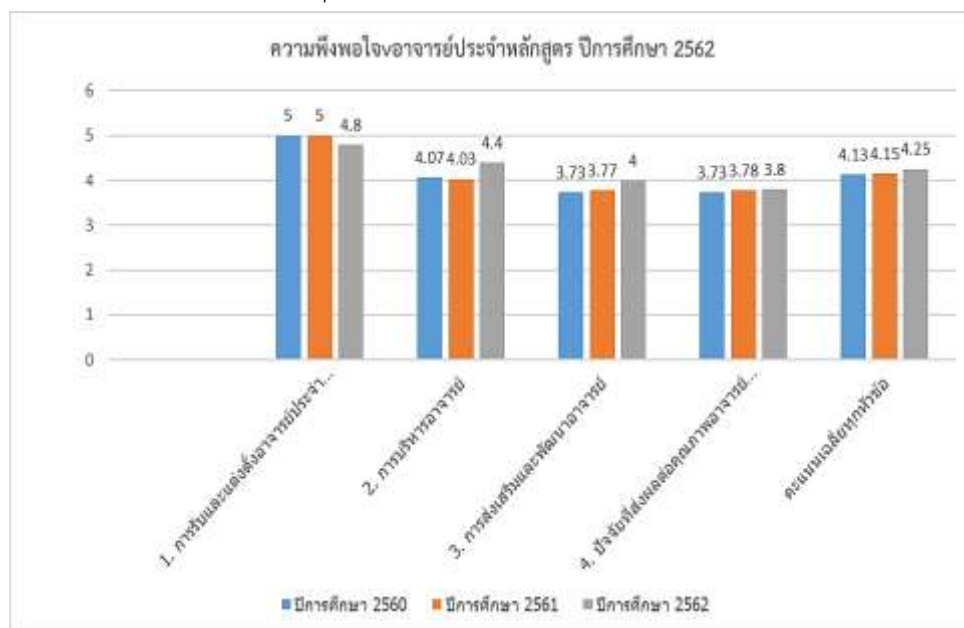
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																				
คุณภาพอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ 4.2)	<p>1) ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก 20 <u>คะแนนประเมิน 5</u> คะแนน</p> <p>2) ร้อยละอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 0 <u>คะแนนประเมิน 0</u></p> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th>รายการข้อมูล</th> <th>จำนวน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>3. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง อ.</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ผศ.</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>5. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง รศ.</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>6. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ศ.</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>3) ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร คิดเป็นร้อยละผลรวมถ่วงน้ำหนัก 20 ผลที่ได้ $(2.2/5)*100 = 44$ เปอร์เซ็นต์, คะแนนประเมินเต็ม 5 คะแนน ได้ เท่ากับ $(44*5)/20 = 11$ คะแนน เท่ากับ 5 คะแนน</p> <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th>ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร</th> <th>ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์</th> <th>ค่าน้ำหนัก</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รัฐยา พรหมหิตาทร, ชนัณธิดา เทิดศักดิ์รุ่งนภา, กษมล วานิชสุจิต, ธมลวรรณ เฟื่องพานิชเจริญ, มานิกา สุคันโท, ศรีนทร์ยา โพธิ์ทอง และ อารยา ประเจียด</td> <td>ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกใช้บริการตัวแทนนำเข้าผักเมืองหนาวของระบอบการค้าปลีกในตลาดสี่มุมเมือง การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 11 ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 10 "วิถีราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรม เพื่อสร้างสรรค์เศรษฐกิจและสังคม" ณ ศูนย์การประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2562. หน้า 23.</td> <td>0.2</td> </tr> </tbody> </table>	รายการข้อมูล	จำนวน	1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	5	2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก	1	3. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง อ.	5	4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ผศ.	0	5. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง รศ.	0	6. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ศ.	0	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนัก	รัฐยา พรหมหิตาทร, ชนัณธิดา เทิดศักดิ์รุ่งนภา, กษมล วานิชสุจิต, ธมลวรรณ เฟื่องพานิชเจริญ, มานิกา สุคันโท, ศรีนทร์ยา โพธิ์ทอง และ อารยา ประเจียด	ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกใช้บริการตัวแทนนำเข้าผักเมืองหนาวของระบอบการค้าปลีกในตลาดสี่มุมเมือง การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 11 ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 10 "วิถีราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรม เพื่อสร้างสรรค์เศรษฐกิจและสังคม" ณ ศูนย์การประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2562. หน้า 23.	0.2
รายการข้อมูล	จำนวน																				
1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรทั้งหมด	5																				
2. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิปริญญาเอก	1																				
3. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง อ.	5																				
4. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ผศ.	0																				
5. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง รศ.	0																				
6. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่ง ศ.	0																				
ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	ชื่อผลงานวิชาการ/งานสร้างสรรค์	ค่าน้ำหนัก																			
รัฐยา พรหมหิตาทร, ชนัณธิดา เทิดศักดิ์รุ่งนภา, กษมล วานิชสุจิต, ธมลวรรณ เฟื่องพานิชเจริญ, มานิกา สุคันโท, ศรีนทร์ยา โพธิ์ทอง และ อารยา ประเจียด	ปัจจัยที่มีผลต่อการตัดสินใจเลือกใช้บริการตัวแทนนำเข้าผักเมืองหนาวของระบอบการค้าปลีกในตลาดสี่มุมเมือง การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 11 ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 10 "วิถีราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรม เพื่อสร้างสรรค์เศรษฐกิจและสังคม" ณ ศูนย์การประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2562. หน้า 23.	0.2																			

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน		
	ไพฑูล สีใส สุภาวดี มีนาภา และกุลบัณฑิต แสงดี	การวิเคราะห์ผลของการรวมกลุ่มของเกษตรกรผู้ปลูกข้าวเพื่อลดต้นทุนการผลิตในเขตพื้นที่ชลประทาน วารสารเศรษฐศาสตร์และบริหารธุรกิจปริทัศน์ ปีที่ 15 ฉบับที่ 1 มกราคม – มิถุนายน 2562, มหาวิทยาลัยรังสิต, ISSN 1686-5731. TCI กลุ่ม 1. หน้า 104-125.	0.8
	สุภาวดี สายสนิท, จักรกฤต ศิริไพชยนต์, กุลศิริ พรหมเจริญ, ธนัชพร สุภาพนิ, ปวีรศา มณีสุวรรณ, พรรณปภา ดินกระโทก และ พัชรินทร์ คงคา	ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการรถสาธารณะ (สี่ล้อเล็กชลบุรี) สายการเดินรถบึงชีบางบอน - ตลาดพลู การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 11 ระดับนานาชาติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลครั้งที่ 10 "วิถีราชมงคลขับเคลื่อนนวัตกรรม เพื่อสร้างสรรค์เศรษฐกิจและสังคม" ณ ศูนย์การประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเชียงใหม่ ระหว่างวันที่ 24-26 กรกฎาคม 2562. หน้า 31.	0.2
	Grandval Samuel, Nimtrakool Kanyarat and Grant David B.	Factors of Adoption Governing the Emergence of Urban Consolidation Centres Supply Chain Forum: An International Journal, Vol. xx, N°xx, 2019, DOI: 10.1080/16258312.2019.1631713 (Scopus, Quarter 2)	1.0
	ผลรวมถ่วงน้ำหนัก		2.2

ผลการประเมินตนเอง : คะแนนเฉลี่ย ((5)+ (0)+ (5)) = 10/3 =3.33 คะแนน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																																																										
ผลที่เกิดกับอาจารย์ (ตัวบ่งชี้ที่ 4.3)	<p>(1) การคงอยู่ของอาจารย์</p> <p>ตารางที่ 4.8 แสดงรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรปีการศึกษา 2559-2561</p> <table border="1" data-bbox="614 443 1284 795"> <thead> <tr> <th>รายชื่ออาจารย์</th> <th>ปีการศึกษา 2560</th> <th>ปีการศึกษา 2561</th> <th>ปีการศึกษา 2562</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. น.ส.รัฐยา พรหมหิตาทร</td> <td>คงอยู่</td> <td>คงอยู่</td> <td>คงอยู่</td> </tr> <tr> <td>2. นายวิญญู ปรอยกระโทก</td> <td>คงอยู่</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>3. น.ส.เฉลียว บุตรวงษ์</td> <td>คงอยู่</td> <td>คงอยู่</td> <td>คงอยู่</td> </tr> <tr> <td>4. นายกุลบัณฑิต แสงดี</td> <td>คงอยู่</td> <td>คงอยู่</td> <td>คงอยู่</td> </tr> <tr> <td>5. น.ส.สุภาวดี สายสนิท</td> <td>คงอยู่</td> <td>คงอยู่</td> <td>คงอยู่</td> </tr> <tr> <td>6.น.ส.กัญญารัตน์ นิมตระกูล</td> <td>-</td> <td>คงอยู่</td> <td>คงอยู่</td> </tr> </tbody> </table> <p>ในปีการศึกษา 2562 มีอัตราการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ร้อยละ 100</p>  <p>ภาพกราฟแสดงข้อมูลการคงอยู่ของอาจารย์ประจำหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2560-2562</p> <p>(2) ความพึงพอใจของอาจารย์</p> <p>ตารางที่ 4.9 แสดงผลการประเมินความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2559-2561</p> <table border="1" data-bbox="435 1697 1460 2038"> <thead> <tr> <th>หัวข้อที่ประเมิน</th> <th>ปีการศึกษา 2560</th> <th>ปีการศึกษา 2561</th> <th>ปีการศึกษา 2562</th> <th>คะแนนเฉลี่ย</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร</td> <td>5.00</td> <td>5.00</td> <td>4.8</td> <td>4.9</td> </tr> <tr> <td>2. การบริหารอาจารย์</td> <td>4.07</td> <td>4.03</td> <td>4.8</td> <td>4.4</td> </tr> <tr> <td>3. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์</td> <td>3.73</td> <td>3.77</td> <td>5</td> <td>4.4</td> </tr> <tr> <td>4. ปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร</td> <td>3.73</td> <td>3.78</td> <td>4.2</td> <td>4.0</td> </tr> <tr> <td>คะแนนเฉลี่ยทุกหัวข้อ</td> <td>4.13</td> <td>4.15</td> <td>4.70</td> <td>4.4</td> </tr> </tbody> </table>	รายชื่ออาจารย์	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	1. น.ส.รัฐยา พรหมหิตาทร	คงอยู่	คงอยู่	คงอยู่	2. นายวิญญู ปรอยกระโทก	คงอยู่	-	-	3. น.ส.เฉลียว บุตรวงษ์	คงอยู่	คงอยู่	คงอยู่	4. นายกุลบัณฑิต แสงดี	คงอยู่	คงอยู่	คงอยู่	5. น.ส.สุภาวดี สายสนิท	คงอยู่	คงอยู่	คงอยู่	6.น.ส.กัญญารัตน์ นิมตระกูล	-	คงอยู่	คงอยู่	หัวข้อที่ประเมิน	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	คะแนนเฉลี่ย	1. การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	5.00	5.00	4.8	4.9	2. การบริหารอาจารย์	4.07	4.03	4.8	4.4	3. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	3.73	3.77	5	4.4	4. ปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร	3.73	3.78	4.2	4.0	คะแนนเฉลี่ยทุกหัวข้อ	4.13	4.15	4.70	4.4
รายชื่ออาจารย์	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562																																																								
1. น.ส.รัฐยา พรหมหิตาทร	คงอยู่	คงอยู่	คงอยู่																																																								
2. นายวิญญู ปรอยกระโทก	คงอยู่	-	-																																																								
3. น.ส.เฉลียว บุตรวงษ์	คงอยู่	คงอยู่	คงอยู่																																																								
4. นายกุลบัณฑิต แสงดี	คงอยู่	คงอยู่	คงอยู่																																																								
5. น.ส.สุภาวดี สายสนิท	คงอยู่	คงอยู่	คงอยู่																																																								
6.น.ส.กัญญารัตน์ นิมตระกูล	-	คงอยู่	คงอยู่																																																								
หัวข้อที่ประเมิน	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	คะแนนเฉลี่ย																																																							
1. การรับและแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร	5.00	5.00	4.8	4.9																																																							
2. การบริหารอาจารย์	4.07	4.03	4.8	4.4																																																							
3. การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์	3.73	3.77	5	4.4																																																							
4. ปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร	3.73	3.78	4.2	4.0																																																							
คะแนนเฉลี่ยทุกหัวข้อ	4.13	4.15	4.70	4.4																																																							

ในปีการศึกษา 2562 มีการประเมินความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการ อาจารย์ประจำหลักสูตร พบว่า มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการเพิ่มขึ้น เกี่ยวกับการบริหาร อาจารย์ การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ และปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีระดับคะแนนเฉลี่ย 4.25 บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ 3.51



ภาพกราฟแสดงข้อมูลความพึงพอใจของอาจารย์ประจำหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2560-2562

ผลการประเมินตนเอง :5 คะแนน

รายการหลักฐานหมวดที่ 2 อาจารย์

รหัสหลักฐาน	รายการ
Log-4-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
Log-4-02	หลักฐานเกี่ยวกับการพัฒนาตนเองทางบริหาร ทางวิชาการและวิชาชีพ
Log-4-03	หลักฐานเกี่ยวกับการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัย, ประกาศนียบัตร, เล่มวารสารวิจัยที่ตีพิมพ์
Log-4-04	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจอาจารย์ประจำหลักสูตรต่อการบริหารจัดการหลักสูตร

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

1. ข้อมูลนักศึกษา (ปีการศึกษาที่รับเข้า 2559 ถึงปีการศึกษาที่ต้องรายงาน 2562)

(สามารถปรับปีการศึกษาได้)

ตารางที่ 3.1 แสดงข้อมูลนักศึกษา

ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษา รับเข้า	จำนวนนักศึกษาคงอยู่ (จำนวนจริง) ในแต่ละปีการศึกษา			
		2559	2560	2561	2562
รุ่นปีการศึกษา 2559	179	158	145	136	11
รุ่นปีการศึกษา 2560	139		129	108	102
รุ่นปีการศึกษา 2561	118			112	95
รุ่นปีการศึกษา 2562	99				95
ร้อยละการคงอยู่ของนักศึกษา		88.27	86.16 (274/318)	81.65 (356/436)	85.11 (303/356)

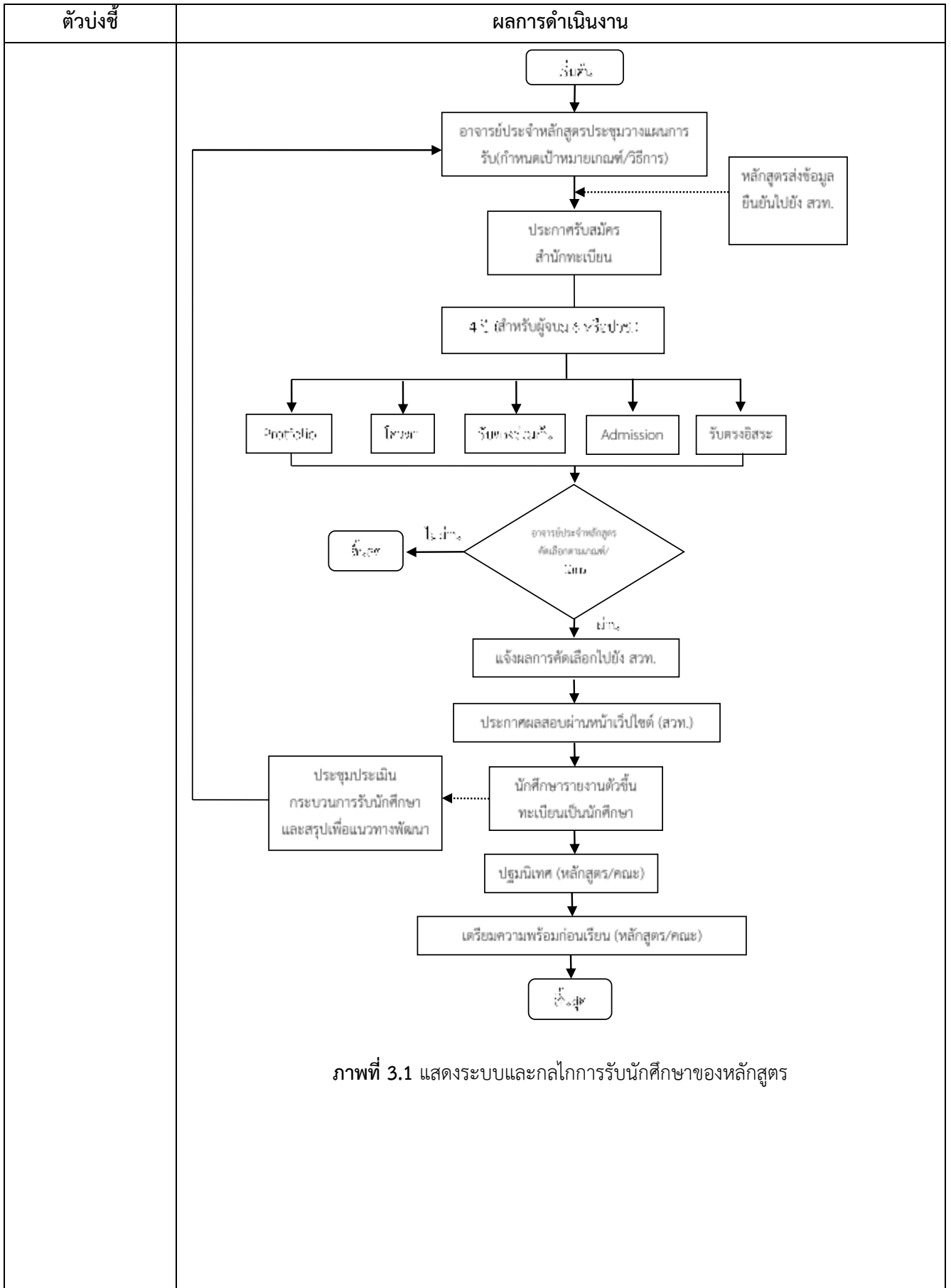
ที่มา : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ณ วันที่ 29 พ.ค. 2563

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา :

- ปัจจัยด้านส่วนบุคคลของนักศึกษา ได้แก่ นักศึกษาไม่มาเรียนตั้งแต่แรก โดยไม่ทราบสาเหตุ, เรียนแล้วไม่ชอบศาสตร์ทางด้านนี้ เรียนไม่ไหว ยากเกินไป
- ปัจจัยด้านครอบครัว คือ นักศึกษาไม่ค่อยมีเวลาเรียนเพราะภาระหน้าที่ทางครอบครัว เนื่องจากนักศึกษาบางคนต้องหารายได้พิเศษระหว่างการศึกษา หรือในบางครั้งจะต้องหารายได้เพื่อเลี้ยงครอบครัวอีกด้วย จึงทำให้เป็นปัจจัยสำคัญอีกหนึ่งปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษา
- ปัจจัยด้านสังคมโดยที่ปัจจัยย่อยที่ส่งผลมากที่สุดได้แก่เรื่อง กลุ่มเพื่อนในชั้นเรียน รุ่นพี่ รุ่นน้อง มีอิทธิพลอย่างมากต่อการตัดสินใจลาออกกลางคันของนักศึกษา ถ้านักศึกษามีปัญหาทะเลาะกันย่อมอาจทำให้เกิดปัญหาการลาออกระหว่างกำลังศึกษา
- ปัจจัยด้านผลการเรียน คือ นักศึกษาบางส่วนผลการเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์

จากการวิเคราะห์แนวโน้มผลการดำเนินงาน 4 ปีที่ผ่านมา พบว่า ในปี 2562 อัตราการคงอยู่ของนักศึกษามีแนวโน้มเพิ่มขึ้นจากปี 2561 เนื่องมาจากมีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาในปี 2562 แต่ยังคงพบว่าลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2560 และปี 2559 โดยปัจจัยที่มีผลกระทบต่อจำนวนนักศึกษามากที่สุด คือ นักศึกษาพ้นสภาพ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาเป็นนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และ 2 เนื่องจากผลการเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ และการย้ายสถานศึกษาใหม่

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การรับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.1)</p>	<p>1) การรับนักศึกษา (1) มีระบบ และกลไก ในการรับนักศึกษา ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมวางแผนการรับ (กำหนดเป้าหมายเกณฑ์/วิธีการ) ขั้นตอนที่ 2 หลักสูตรส่งข้อมูลยืนยันไปยัง สวท. ขั้นตอนที่ 3 ประกาศรับสมัครสำนักทะเบียน ขั้นตอนที่ 4 อาจารย์ประจำหลักสูตรคัดเลือกตามเกณฑ์/วิธีการ ขั้นตอนที่ 5 แจ้งผลการคัดเลือกไปยัง สวท. ขั้นตอนที่ 6 ประกาศผลสอบผ่านหน้าเว็บไซต์ (สวท.) ขั้นตอนที่ 7 นักศึกษารายงานตัวขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา ขั้นตอนที่ 8 ปฐมนิเทศ (หลักสูตร/คณะ) ขั้นตอนที่ 9 เตรียมความพร้อมก่อนเรียน (หลักสูตร/คณะ)</p>



ภาพที่ 3.1 แสดงระบบและกลไกการรับนักศึกษาของหลักสูตร

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>(2) มีการนำระบบ กลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>จากผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ผลการรับนักศึกษาของหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน จากทั้ง 5 ระบบ คือ Portfolio, โควตา, รับตรงร่วมกัน, Admissions และรับตรงอิสระ พบว่ามีจำนวนนักศึกษาที่รับทั้งสิ้น 99 คน ซึ่งมีจำนวนต่ำกว่าแผนรับนักศึกษาที่หลักสูตรได้กำหนดไว้ หลักสูตรฯ จึงจัดประชุมเพื่อจัดทำแผนการรับนักศึกษาของปีต่อไป โดยนำแผนการรับนักศึกษาของปี 2561 มาพิจารณาร่วมกันถึงประเด็นปัญหาที่พบ และในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรฯ ได้กำหนดการรับนักศึกษาใหม่เพื่อเข้าศึกษา โดยดำเนินการตามระเบียบ ขั้นตอน ที่มหาวิทยาลัยกำหนดและในส่วนของหลักสูตรมีเป้าหมายการรับนักศึกษาใหม่ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดแผนการรับนักศึกษาตาม มคอ. 2 จำนวน 160 คน แผนรับที่ส่ง ทบอ. จำนวน 180 คน 2. กำหนดเกณฑ์การรับนักศึกษาใหม่ผ่านการคัดเลือก 5 ระบบ คือ Portfolio, โควตา, รับตรงร่วมกัน, Admissions และรับตรงอิสระ 3. ผู้สอบผ่านทุกคนมีคุณสมบัติสอดคล้องตามที่หลักสูตรกำหนดในมคอ. 2 และอยู่ในประกาศของมหาวิทยาลัย <p>หลักสูตรดำเนินงานด้านการรับนักศึกษาตามระบบของคณะและมหาวิทยาลัยซึ่งได้กำหนดแผนผังการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ซึ่งในที่นี้จะแสดงกระบวนการที่หลักสูตรได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รอบที่ 1 Portfolio และรอบที่ 2 โควตา หลักสูตรได้กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครไว้ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้กำลังศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) - ผู้สมัครประเภทผลการเรียนดี กิจกรรมดีเด่น หรือมีความสามารถพิเศษ จะต้องเป็นผู้มีความประพฤติดี และต้องมีใบรับรองความประพฤติจากสถานศึกษา หรือสำเนาหลักฐานประกาศนียบัตรหรือเกียรติบัตร (ถ้ามี) - เกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.75 <p>เมื่อหลักสูตรได้รายชื่อและใบสมัครของผู้สมัครทั้งในส่วนการสมัครแล้ว จึงประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันเพื่อกำหนดวิธีการคัดเลือก ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รอบที่ 1 Portfolio หลักสูตรได้กำหนดแผนรับนักศึกษาระบบนี้ จำนวน 20 คน จะพิจารณาจากแฟ้ม Portfolio เอกสารของนักศึกษาโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งนักศึกษาจะต้องมีผลการเรียนดีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.75 มีกิจกรรมดีเด่น หรือมีความสามารถพิเศษ โดยในปีการศึกษา 2562 ระบบนี้มีนักศึกษามารายงานตัวเข้าศึกษาจำนวน 17 คน - รอบที่ 2 โควตา หลักสูตรได้กำหนดแผนรับนักศึกษาระบบนี้ จำนวน 80 คน จะพิจารณาจากวิชาสามัญ 9 วิชา และคะแนนการสัมภาษณ์โดยอาจารย์ประจำหลักสูตร ในปีการศึกษา 2562 ระบบนี้มีนักศึกษามารายงานตัวเข้าศึกษาจำนวน 25 คน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2. รอบที่ 3 รับผิดชอบร่วมกัน หลักสูตรได้กำหนดแผนรับนักศึกษาระบบนี้ จำนวน 40 คน โดยมหาวิทยาลัย หลักสูตรกำหนดการรับนักศึกษาระบบนี้ โดยจะต้องเป็นผู้กำลังศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ กลุ่มศิลป์คำนวณ หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่า และได้กำหนดคุณสมบัติของผู้สมัครให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์/ระเบียบการสอบคัดเลือกเพื่อเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก โดยดำเนินการตามวัน เวลา สถานที่ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หลักสูตรได้มีส่วนร่วมเป็นกรรมการสอบสัมภาษณ์ซึ่งเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยข้อคำถามในการสัมภาษณ์ ประกอบด้วย ความรู้ความสามารถในสายวิชาชีพโลจิสติกส์ ทักษะคิดต่อวิชาชีพโลจิสติกส์ ความรู้ ความสามารถ/ความถนัดอื่นๆ และวิชาสามัญ 9 วิชา ในปีการศึกษา 2562 ระบบนี้มีนักศึกษามารายงานตัวเข้าศึกษาจำนวน 23 คน</p> <p>3. รอบที่ 4 แอดมิชชั่น หลักสูตรได้กำหนดแผนรับนักศึกษาระบบนี้ จำนวน 20 คน และใช้ผลคะแนน GAT85PAT 71, วิชาสามัญ 9 วิชาและการสอบสัมภาษณ์ ระบบนี้มีนักศึกษามารายงานตัวเข้าศึกษา จำนวน 13 คน</p> <p>4. รอบที่ 5 รับผิดชอบอิสระ หลักสูตรได้กำหนดแผนรับนักศึกษาระบบนี้ จำนวน 20 คน โดยใช้วิชาสามัญ 9 วิชา และการสอบสัมภาษณ์ โดยในระบบโควตานี้มีนักศึกษามารายงานตัวเข้าศึกษา จำนวน 21 คน</p> <p>ผลการรับนักศึกษาในปี 2562 พบว่า จำนวนนักศึกษาจากทั้ง 5 ระบบ มีสัดส่วนอยู่ที่ 17 : 25 : 23 : 13 : 21 คน รวมนักศึกษาที่รับไว้ทั้งสิ้น 99 คน</p> <p>(3) มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมทบทวนกระบวนการรับนักศึกษา พิจารณาระบบและกลไกการรับนักศึกษาพบว่า มีปัญหาในเรื่องจำนวนนักศึกษาที่ลดลง ไม่เป็นไปตามแผนรับที่วางไว้ โดยพบว่ามีสาเหตุจากหลายประการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การติดต่อสื่อสารที่ล่าช้า สถานศึกษาบางแห่งไม่ได้รับหนังสือประชาสัมพันธ์การให้สิทธิ์โควตากับสถานศึกษา - นักศึกษาไม่มารายงานตัวตามระยะเวลาที่กำหนด - มีมหาวิทยาลัยเปิดหลักสูตรเดียวกันเป็นจำนวนมาก - มหาวิทยาลัยเปิดภาคเรียนล่าช้า กว่ามหาวิทยาลัยอื่นทำให้เสียโอกาส - ผู้สอบผ่านยังไม่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบริบทและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ อาทิ ห้องปฏิบัติการ ความพร้อมทางเทคโนโลยีสมัยใหม่ และคุณภาพของอาจารย์ในหลักสูตร - ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยยังไม่เป็นที่รู้จักในวงกว้าง - ม.44 ส่งผลต่อชื่อเสียงและความมั่นใจของผู้ปกครองและนักศึกษา

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>อาจารย์ประจำหลักสูตรจึงได้ประชุมร่วมกันเพื่อหาแนวทางในการแก้ไข โดยได้รายงานผลให้ทางผู้บริหารคณะฯ ทราบและดำเนินการประสานงานกับมหาวิทยาลัยในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายมากขึ้น โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเว็บไซต์ของคณะฯ และเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และได้มอบหมายให้อาจารย์ภายในหลักสูตร ออกแนะแนวการศึกษาในโรงเรียนต่างๆ ร่วมกับคณะฯ และมหาวิทยาลัย หรือตามโอกาสต่างๆ ที่ทางสาขา/คณะ/มหาวิทยาลัยสามารถเข้าร่วมงานได้ อีกทั้งให้รุ่นพี่ที่กำลังศึกษารวมทั้งผู้สำเร็จการศึกษาให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนในการประชาสัมพันธ์อีกช่องทางหนึ่ง</p> <p>(4) มีการปรับปรุงกระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>ดังนั้น หลักสูตรฯ จึงร่วมกันหาแนวทางแก้ปัญหา โดยรายงานผลให้ทางผู้บริหารคณะฯ ดำเนินการประสานงานกับมหาวิทยาลัยในการประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายมากขึ้น ด้วยการประชาสัมพันธ์ผ่านหน้าเว็บไซต์ของคณะและเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย อีกทั้งมีการมอบหมายให้อาจารย์ของหลักสูตร ออกแนะแนวการศึกษาในโรงเรียนต่างๆ ร่วมกับคณะ และทางมหาวิทยาลัย ตามโอกาสต่างๆ ที่ทางหลักสูตร สามารถเข้าร่วมงานได้ เป็นต้น อีกทั้งมอบหมายให้รุ่นพี่ที่กำลังศึกษารวมทั้งผู้สำเร็จการศึกษาให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ซึ่งจากการสัมภาษณ์พบว่า นักศึกษาใหม่ที่รับเข้าได้รับข้อมูลผ่านช่องทางรุ่นพี่และผู้สำเร็จการศึกษาเป็นส่วนใหญ่ จึงได้วางแผนในการประชาสัมพันธ์ในปีการศึกษาถัดไปโดยเน้นช่องทางดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น</p> <p>ทั้งนี้การรับนักศึกษาปีการศึกษา 2562 ไม่เป็นไปตามแผนการรับ ทางหลักสูตรจึงได้มีการพิจารณาและวิเคราะห์ข้อมูลการรับนักศึกษาลงในรายละเอียด พบว่า นักศึกษาบางส่วนจะไม่มารายงานตัว ถึงแม้จะชำระค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษาแล้วก็ตาม อาจารย์ประจำหลักสูตรจึงพิจารณาว่าควรหาวิธีให้นักศึกษาเข้ามาทำกิจกรรมกับทางหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษาเพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสสร้างความคุ้นเคย ปรับตัว และเรียนรู้ในสาขาวิชา รวมถึงการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยอย่างมีความสุข โดยในปีการศึกษา 2563 หลักสูตรฯ ได้มีการวางแผนจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะและศักยภาพด้านโลจิสติกส์ร่วมกับคณะ เพื่อเป็นการสร้างความคุ้นเคย และเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาใหม่อย่างต่อเนื่อง</p> <p>2) การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>(1) มีระบบ กลไก ดังนี้</p> <p>ขั้นตอนที่ 1 ทบทวนปัญหาอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 กำหนดโครงการหรือกิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p> <p>ขั้นตอนที่ 4 ติดตามประเมินผลความพึงพอใจและปัญหาอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา</p> <p>(2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>จากผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา หลักสูตรฯ มีการวางแผนจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับนักศึกษาใหม่ร่วมกับคณะบริหารฯ โดยกำหนดความรู้พื้นฐาน 2 ด้าน คือ ด้านวิชาการ จะมีการ</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ทดสอบการวัดความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ และด้านกิจกรรมวิชาชีพโลจิสติกส์จะมีการทดสอบวิชาชีพทางด้านโลจิสติกส์ 4 สถานี (คลังสินค้าและสินค้าคงคลัง) ในช่วงเดือนมิถุนายน 2562</p> <p>ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรร่วมกับคณะบริหารฯ ได้จัดกิจกรรม 3R x 8C 21st Century Skill ทักษะเพื่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 เพื่อส่งเสริมทักษะและศักยภาพให้กับนักศึกษา ในวันที่ 21 มิถุนายน 2562 ณ อาคาร 5 ชั้น 9 ห้อง 592-596 ณ วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ โดยกิจกรรมที่จัดขึ้นนี้เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความสามัคคีและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในกลุ่มของน้องใหม่กับรุ่นพี่และคณาจารย์ เพื่อทำความรู้จักกับหลักสูตรและศาสตร์ทางด้านโลจิสติกส์ให้มากขึ้น อีกทั้งยังเป็นการเตรียมความพร้อมด้านต่างๆ ก่อนเข้าเรียนในมหาวิทยาลัย เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสสร้างความคุ้นเคย ปรับตัว และเรียนรู้การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยอย่างมีความสุข นอกจากนี้หลักสูตรฯ เล็งเห็นว่านักศึกษาใหม่อาจมีปัญหากับการปรับตัว เนื่องจากการจัดการเรียนการสอนในระดับอุดมศึกษากับระดับมัธยมศึกษามีความแตกต่างกันจึงได้จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาระดับหลักสูตรขึ้น เพิ่มเติมจากกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาระดับคณะฯ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การแนะนำผู้บริหาร ภาวะเปี่ยมมหาวิทยาลัย สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ บริการและสวัสดิการที่มหาวิทยาลัยจัดให้ 2. การบรรยายเกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม 3. แนะนำหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน “บัณฑิตนักปฏิบัติ” และคณาจารย์ 4. ชี้แจงถึงวัฒนธรรม หลักการอยู่ร่วมกันระหว่างเพื่อนรุ่นพี่รุ่นน้อง ตลอดจนแนวทางการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย และทักษะที่จำเป็นที่นักศึกษาต้องพัฒนาเพื่อรองรับการฝึกสหกิจศึกษาและการทำงานในอนาคต อาทิ ทักษะด้านภาษา ทักษะด้านการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น <p>ผลการประเมินจากการดำเนินโครงการ พบว่า 1) <u>ด้านความพึงพอใจ</u> โดยผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจของการดำเนินโครงการในภาพรวมเฉลี่ยอยู่ที่ 4.44 แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการในระดับมาก 2) <u>ด้านการนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง</u> ผู้เข้าร่วมโครงการมีการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงได้เฉลี่ยอยู่ที่ 4.45 แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมโครงการได้นำความรู้ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการไปใช้ประโยชน์และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริงได้ในระดับมาก และ 3) <u>ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ</u> ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับประโยชน์จากโครงการนี้อยู่ในระดับ 4.42 แสดงให้เห็นว่า ผู้เข้าร่วมได้รับประโยชน์จากโครงการนี้ในระดับมาก</p> <p>(3) มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>หลักสูตรได้ทำการทบทวนผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา พบว่า ผลการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มีผลการเรียนที่มีค่าเป็น F ส่วนใหญ่เป็นวิชาภาษาอังกฤษ แสดงให้เห็นว่านักศึกษายังขาดความรู้พื้นฐาน ดังนั้น หลักสูตรฯ จึงวางแผนปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรให้มากขึ้นกว่าเดิม</p>

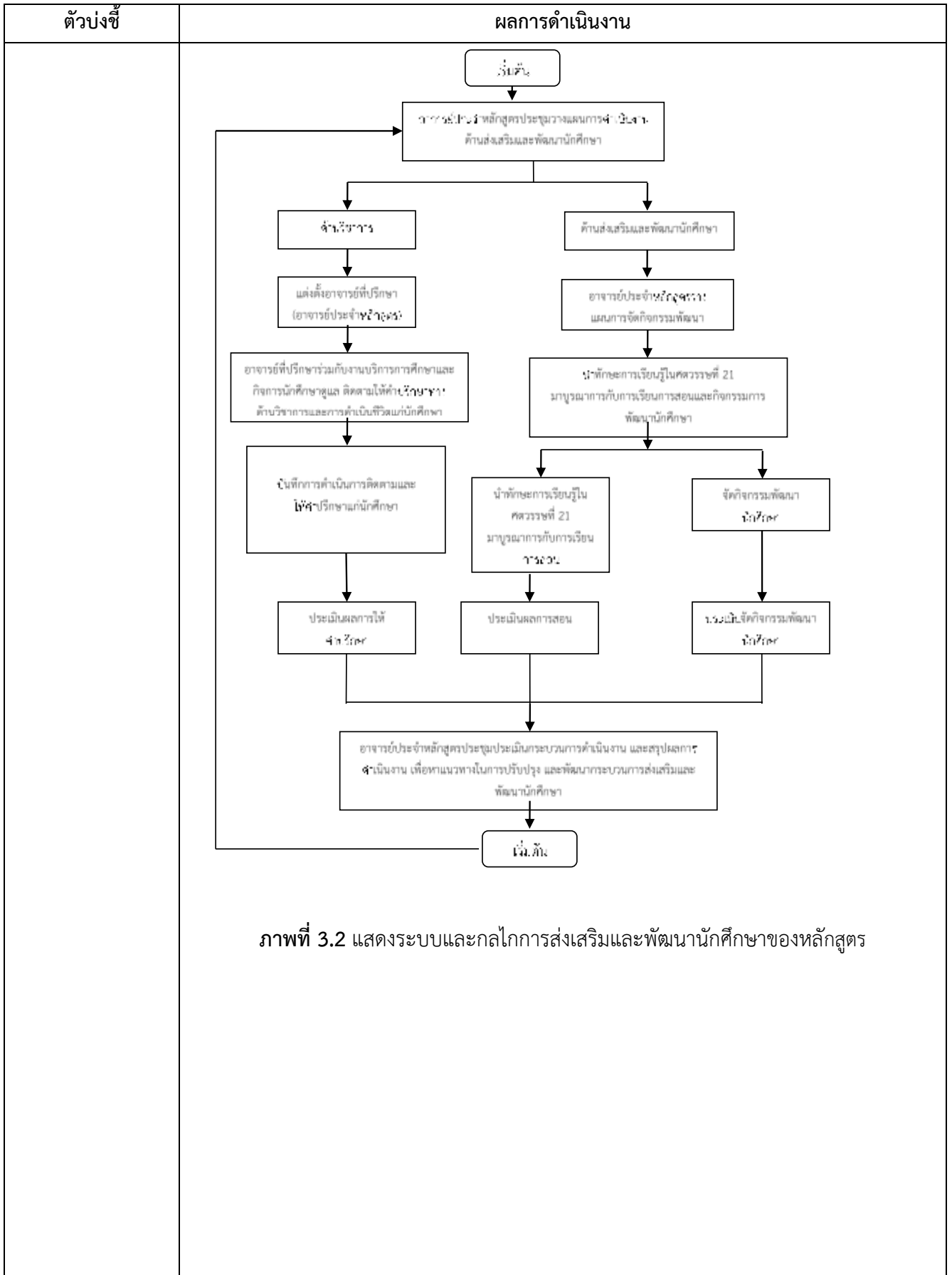
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																											
	<p>(4) มีการปรับปรุงกระบวนการจากผลการประเมิน หลักสูตรได้ทบทวนและประชุมหารือกันเพื่อเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนากิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตร โดยวางแผนให้รุ่นพี่แบ่งกลุ่มให้ความรู้กับรุ่นน้องในเรื่องสมรรถนะต่างๆ ที่สำคัญโดยเฉพาะทางด้านภาษาอังกฤษ เพื่อให้ นักศึกษามีทักษะในการเรียนในสาขาวิชาชีพพื้นฐาน รวมทั้งวางแผนดำเนินโครงการ/กิจกรรมปรับพื้นฐานความรู้ให้นักศึกษาใหม่ที่มาจากสถานศึกษาต่างกัน ให้มีความรู้พื้นฐานใกล้เคียงกันมากที่สุดก่อนเข้าเรียนในระบบจริงที่ต้องใช้ความรู้ในประเด็นต่างๆ มีการเข้าร่วมกิจกรรม พร้อมทั้งทดสอบความรู้พื้นฐานสำหรับการศึกษาเพิ่มเติมในรูปแบบการอบรมเชิงฝึกปฏิบัติจริง เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำความรู้และทักษะที่ได้ไปใช้ประกอบการเรียนได้ และเปิดโอกาสให้รุ่นพี่ได้พบปะแนะนำการเตรียมตัวในการเรียนกับรุ่นน้อง จัดกิจกรรมการทิวให้กับรุ่นน้อง เพื่อส่งเสริมให้ทำงานเป็นทีม และช่วยเหลือกันในด้านวิชาการ</p> <p>(5) ผลจากการปรับปรุงกระบวนการ แสดงดังตารางที่ 3.2</p> <p>ตารางที่ 3.2 แสดงผลการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในรายวิชาภาษาอังกฤษ</p> <table border="1" data-bbox="427 1093 1489 1406"> <thead> <tr> <th rowspan="2">จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่มีผลการเรียนมีค่าเป็น F</th> <th colspan="2">ปีการศึกษา 2560</th> <th colspan="2">ปีการศึกษา 2561</th> <th colspan="2">ปีการศึกษา 2562</th> </tr> <tr> <th>ภาคการศึกษาที่ 1</th> <th>ภาคการศึกษาที่ 2</th> <th>ภาคการศึกษาที่ 1</th> <th>ภาคการศึกษาที่ 2</th> <th>ภาคการศึกษาที่ 1</th> <th>ภาคการศึกษาที่ 2</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>12 คน</td> <td>8 คน</td> <td>2 คน</td> <td>9 คน</td> <td>4 คน</td> <td>4 คน</td> </tr> <tr> <td>รวมทั้งสิ้น</td> <td colspan="2">20 คน</td> <td colspan="2">11 คน</td> <td colspan="2">8 คน</td> </tr> </tbody> </table> <p>ที่มา : ระบบทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ ณ วันที่ 29 พ.ค. 2563</p> <p>และยังพบว่า ในปีการศึกษา 2562 อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตรดีขึ้นเมื่อเทียบกับปีการศึกษา 2561 แสดงดังตารางที่ 3.3</p>	จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่มีผลการเรียนมีค่าเป็น F	ปีการศึกษา 2560		ปีการศึกษา 2561		ปีการศึกษา 2562		ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2		12 คน	8 คน	2 คน	9 คน	4 คน	4 คน	รวมทั้งสิ้น	20 คน		11 คน		8 คน	
จำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ที่มีผลการเรียนมีค่าเป็น F	ปีการศึกษา 2560		ปีการศึกษา 2561		ปีการศึกษา 2562																							
	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2																						
	12 คน	8 คน	2 คน	9 คน	4 คน	4 คน																						
รวมทั้งสิ้น	20 คน		11 คน		8 คน																							

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน			
	ตารางที่ 3.3 แสดงอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร			
	ปีการศึกษา	จำนวนรับเข้า (คน)	จำนวนที่ลาออกและตัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้น ปีการศึกษา 2562 (คน)	*อัตราการคงอยู่ (ร้อยละ)
	2559	179	47	73.74
	2560	139	37	73.38
	2561	118	23	80.51
2562	99	4	95.96	
ที่มา : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ณ วันที่ 29 พ.ค. 2563				

ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน

เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การส่งเสริมและพัฒนา พัฒนานักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.2)</p>	<p>1) การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี (1) มีระบบ กลไก ในการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา ดังนี้</p> <p>ขั้นตอนที่ 1 อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมวางแผนการดำเนินงานด้านส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา แต่ละชั้นปี</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 ด้านวิชาการ: แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (อาจารย์ประจำหลักสูตร) ด้านส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา: อาจารย์ประจำหลักสูตรวางแผนการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p> <p>ขั้นตอนที่ 3 ด้านวิชาการ: อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกับงานบริการการศึกษาและกิจการนักศึกษาดูแล ติดตามให้คำปรึกษาทางด้านวิชาการและการดำเนินชีวิตแก่นักศึกษา ด้านส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา: นำทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มาบูรณาการกับการเรียนการสอน และกิจกรรมการพัฒนานักศึกษา</p> <p>ขั้นตอนที่ 4 ด้านวิชาการ: บันทึกการดำเนินการติดตามและให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา ด้านส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา: นำทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มาบูรณาการกับการเรียนการสอน หรือจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p> <p>ขั้นตอนที่ 5 ด้านวิชาการ: ประเมินผลการให้คำปรึกษา ด้านส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา: ประเมินผล การสอนหรือประเมินจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา</p> <p>ขั้นตอนที่ 6 อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมประเมินกระบวนการดำเนินงาน และสรุปผลการ ดำเนินงาน เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนากระบวนการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา</p>



ภาพที่ 3.2 แสดงระบบและกลไกการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาของหลักสูตร

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																																		
	<p>1) การควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี</p> <p>(1) มีระบบ กลไก ขั้นตอนที่ 1 กำหนดระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ขั้นตอนที่ 2 ประชุมพิจารณาอาจารย์ที่ปรึกษา ขั้นตอนที่ 3 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ขั้นตอนที่ 4 ติดตามและประเมินผลการให้คำปรึกษา</p> <p>(2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ ทางหลักสูตรมีการนำระบบและกลไกที่ได้มีการกำหนดสำหรับกระบวนการควบคุมการดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษาในระดับปริญญาตรี โดยมีการปฏิบัติ ดังนี้ ขั้นตอนที่ 1 กำหนดระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ขั้นตอนที่ 2 ประชุมพิจารณาอาจารย์ที่ปรึกษา ขั้นตอนที่ 3 การแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ขั้นตอนที่ 4 ติดตามและประเมินผลการให้คำปรึกษา</p> <p>อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมวางแผนการดำเนินงานด้านส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา โดยทำการกำหนดแผนการส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษาโดยการวางแผนการกำหนดอาจารย์ที่ปรึกษาให้กับ นักศึกษาทุกชั้นปี ทำหน้าที่ดูแลนักศึกษาตลอดการศึกษาในหลักสูตรโดยกำหนดว่าจะมีอาจารย์ที่ปรึกษา 1 คน : นักศึกษาไม่เกินจำนวน 2 กลุ่ม (ไม่เกิน 90 คนต่ออาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่าน) โดยพิจารณาจากความเหมาะสมของจำนวนนักศึกษปัจจุบันของอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละท่านเพื่อให้มีจำนวนที่เหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนดและสามารถให้คำปรึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ แสดงดังตารางที่ 3.4</p> <p>ตารางที่ 3.4 อาจารย์ที่ปรึกษาประจำกลุ่มเรียน</p> <table border="1" data-bbox="432 1391 1469 1765"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ปีการศึกษา</th> <th rowspan="2">ชั้นปี</th> <th colspan="4">รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา</th> </tr> <tr> <th>กลุ่ม 1</th> <th>กลุ่ม 2</th> <th>กลุ่ม 3</th> <th>กลุ่ม 4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2562</td> <td>1</td> <td>อ.สุภาวดี สายสนิท</td> <td>ดร.จิรายุ อัครวิบูลย์กิจ</td> <td>อ.ณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2561</td> <td>2</td> <td>อ.เกศินี สือณี</td> <td>อ.ณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร</td> <td>ดร.กัญญารัตน์ นิมตระกูล</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2560</td> <td>3</td> <td>อ.เกศินี สือณี</td> <td>อ.เฉลียว บุตรวงษ์</td> <td>อ.กุลบัณฑิต แสงดี</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2559</td> <td>4</td> <td>อ.รัฐยา พรหมหิตาทร</td> <td>อ.รัฐยา พรหมหิตาทร</td> <td>อ.เฉลียว บุตรวงษ์</td> <td>อ.กุลบัณฑิต แสงดี</td> </tr> </tbody> </table> <p>ที่มา : คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาประจำปีการศึกษา 2562 ณ วันที่ 29 พ.ค. 2563</p> <p>เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษามีหน้าที่ให้คำปรึกษาเรื่องต่างๆ ทั้งเรื่องการวางแผนการเรียน การปรับตัวสำหรับการเรียนในมหาวิทยาลัย ตลอดจนการเรียนในหลักสูตรบริหารธุรกิจ (การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน) แนวทางการจัดชั่วโมงโฮมรูม (Home Room) โดยอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชั้นปีโดยกำหนดให้มีการดำเนินการตอนเริ่มภาคการศึกษาที่ 1 เพื่อให้ นักศึกษาสามารถ</p>	ปีการศึกษา	ชั้นปี	รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา				กลุ่ม 1	กลุ่ม 2	กลุ่ม 3	กลุ่ม 4	2562	1	อ.สุภาวดี สายสนิท	ดร.จิรายุ อัครวิบูลย์กิจ	อ.ณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร		2561	2	อ.เกศินี สือณี	อ.ณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร	ดร.กัญญารัตน์ นิมตระกูล		2560	3	อ.เกศินี สือณี	อ.เฉลียว บุตรวงษ์	อ.กุลบัณฑิต แสงดี		2559	4	อ.รัฐยา พรหมหิตาทร	อ.รัฐยา พรหมหิตาทร	อ.เฉลียว บุตรวงษ์	อ.กุลบัณฑิต แสงดี
ปีการศึกษา	ชั้นปี			รายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา																															
		กลุ่ม 1	กลุ่ม 2	กลุ่ม 3	กลุ่ม 4																														
2562	1	อ.สุภาวดี สายสนิท	ดร.จิรายุ อัครวิบูลย์กิจ	อ.ณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร																															
2561	2	อ.เกศินี สือณี	อ.ณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร	ดร.กัญญารัตน์ นิมตระกูล																															
2560	3	อ.เกศินี สือณี	อ.เฉลียว บุตรวงษ์	อ.กุลบัณฑิต แสงดี																															
2559	4	อ.รัฐยา พรหมหิตาทร	อ.รัฐยา พรหมหิตาทร	อ.เฉลียว บุตรวงษ์	อ.กุลบัณฑิต แสงดี																														

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>1. นักศึกษาสำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลา 4 ปี ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)</p> <p>2. นักศึกษาในชั้นปีที่ 1 มีคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 2.00 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20</p> <p>(3) มีการประเมินกระบวนการ มีการปรับปรุง/พัฒนา/กระบวนการจากผลการประเมินจากการกำหนดแผนการส่งเสริมและพัฒนาการศึกษาในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้ดำเนินการตามแผนที่วางไว้โดยได้จัดอาจารย์ที่ปรึกษาจำนวน 1 ท่าน ต่อนักศึกษาไม่เกิน 2 กลุ่มเรียน (ไม่เกิน 90 คนต่ออาจารย์ที่ปรึกษา 1 ท่าน) โดยอาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละชั้นปี ดำเนินการเข้าปฐมนิเทศในคาบเรียนแรกของภาคการศึกษา 1/2562 เพื่อแจ้งแนวทางการเรียนและรายวิชาในปีการศึกษานั้น ทางอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ทำการประเมินผลการดำเนินการในปีการศึกษาที่ผ่านมาพบว่าการปฐมนิเทศนักศึกษาในแต่ละชั้นปีเฉพาะภาคการศึกษาที่ 1 ยังมีความไม่เหมาะสมเนื่องจากในแต่ละภาคการศึกษามีรายวิชาที่มีความยากง่ายจำนวนไม่เท่ากันและในบางรายวิชาจำเป็นต้องมีการเดินทางเพื่อเก็บข้อมูลในสถานที่ปฏิบัติงานจริง มีการติดต่อสื่อสารกับหน่วยงานภายนอกเพื่อจัดทำโครงการ และอาจส่งผลกระทบต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของนักศึกษาแต่ละคนได้ ดังนั้นอาจารย์ประจำหลักสูตรจึงทำการแผนการให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษาใหม่ในปีการศึกษา 2562 ใหม่ โดยกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาทุกชั้นปี ดำเนินปรับรูปแบบชั่วโมงโฮมรูม (Home Room) จากแต่เดิมเฉพาะภาคเรียนที่ 1 เป็นทั้งภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2 อีกทั้งกำหนดให้มีกระบวนการให้คำปรึกษานอกเหนือชั่วโมงโฮมรูม (Home Room) ในช่วงเวลาอื่นเช่น หลังการสอบกลางภาคและหลังชั่วโมงการเรียนการสอนปกติ</p> <p>(4) มีการปรับปรุงกระบวนการจากการประเมิน มีผลจากการปรับปรุงเห็นชัดเจนเป็นรูปธรรมจากการประเมินกระบวนการและปรับปรุงกระบวนการจากผลการประเมินในปีการศึกษา 2561 เพื่อนำมาใช้ในปีการศึกษา 2562 ทางหลักสูตรมีการปรับเปลี่ยนระยะเวลาชั่วโมงโฮมรูม (Home Room) โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจำนวนปีการศึกษาละ 2 ครั้ง คือ สัปดาห์แรกของการเปิดเทอมและภายหลังสอบกลางภาค โดยดำเนินการทั้งเทอมการศึกษาที่ 1 และ 2 ในทุกๆ ชั้นปี พร้อมทั้งกำหนดวิธีการเข้าพบที่ปรึกษาหลังชั่วโมงการเรียนการสอนปกติ พร้อมทั้งแจ้งวัน - เวลาการเข้าพบโดยอาจารย์ที่ปรึกษาแต่ละท่านกำหนดวันเวลาที่ไม่มีภาระการสอนให้เป็นวันที่นักศึกษาจะสามารถเข้าพบเพื่อขอเข้าปรึกษาได้ โดยมีการนัดหมายล่วงหน้าและนักศึกษาสามารถเข้าพบได้ประมาณ 2 ชั่วโมงต่อสัปดาห์และมอบหมายให้อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกท่านดำเนินการดังนี้</p> <p>1. จัดการปฐมนิเทศให้กับนักศึกษาใหม่เพื่อแจ้งตารางสอนของที่ปรึกษาให้กับนักศึกษาทราบและสามารถวางแผนวัน - เวลาที่นักศึกษาสามารถขอเข้าพบได้ โดยมีการปรับเปลี่ยนการให้คำปรึกษาจากปีการศึกษา 2561 ในกรณีที่นักศึกษามีปัญหาสำคัญสามารถขอนัดหมายนอกเหนือจากเวลาที่กำหนดได้ รวมทั้งอาจารย์ที่ปรึกษายังใช้ระบบ Social Network เช่น เฟซบุ๊กเพื่ออำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาในการให้คำปรึกษา</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน										
	<p>2. ศึกษาข้อมูลรายละเอียดของนักศึกษาในระบบ Visual Net และพิจารณาผลการศึกษา (GPA) ของนักศึกษาทุกคน หากพบว่ามีปัญหาอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องให้คำปรึกษาเป็นกรณีพิเศษ โดยเฉพาะนักศึกษาที่มีผลการศึกษาน้อยกว่า 2.00 จะมีการให้คำปรึกษาเรื่องการลงทะเบียนอีกครั้ง</p> <p>3. กำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาแจ้งข้อมูลการติดต่อเพื่อให้นักศึกษาสามารถติดต่อได้ โดยการให้คำปรึกษา ผ่านช่องทาง Line, Facebook, e-mail, โทรศัพท์มือถือ, การพบปะพูดคุยกับนักศึกษาหรือผู้ปกครองส่งผลให้นักศึกษากลับเข้ามาปรึกษาเพื่อซักถามปัญหามากขึ้น โดยส่วนมากนักศึกษาจะไม่ค่อยยกคำปรึกษาในห้องเรียน ชอบปรึกษาเป็นการส่วนตัว และเมื่อมีหลายช่องทางที่ให้นักศึกษาเข้ามาติดต่อได้จึงทำให้นักศึกษาเข้ามาปรึกษามากขึ้น</p> <p>4. มีการปรับปรุงกระบวนการให้คำปรึกษาจากปีการศึกษา 2561 ในกรณีที่ผู้ปกครองของนักศึกษาที่มีปัญหาต้องการเข้าพบสามารถนัดหมายและเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาได้ตามเวลาที่มีการนัดหมายและกำหนดให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการติดต่อไปยังผู้ปกครองของนักศึกษาที่มีผลการเรียนที่ไม่ดีเพื่อหาแนวทางการดำเนินการร่วมกัน</p> <p>5. ด้านสถานที่สำหรับติดต่ออาจารย์ที่ปรึกษาและสถานที่ให้คำปรึกษาปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้จัด ห้อง 592 ไว้สำหรับนักศึกษาในการเข้าพบและให้คำปรึกษาได้สะดวกมากยิ่งขึ้น</p> <p>(5) ผลจากการปรับปรุงกระบวนการ มีการวัดผลจากการดำเนินการ มีแนวทางปฏิบัติที่ดี โดยมีหลักฐานเชิงประจักษ์</p> <p>จากผลการดำเนินการข้างต้นพบว่าผลการศึกษาเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้โดยในปีการศึกษา 2562 มีนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มีคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 2.00 จำนวนร้อยละ 10.11 ไม่เกินร้อยละ 20 ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และมีแนวโน้มที่นักศึกษาจะได้รับผลการเรียนต่ำกว่า 2.00 ลดลงเมื่อเทียบกับปีการศึกษา 2559-2561 แสดงดังตารางที่ 3.5</p> <p>ตารางที่ 3.5 แสดงร้อยละนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มีคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 2.00 ปีการศึกษา 2559-2562</p> <table border="1" data-bbox="432 1592 1479 1749"> <thead> <tr> <th>ร้อยละนักศึกษาชั้นปีมีคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 2.00</th> <th>ปีการศึกษา 2559</th> <th>ปีการศึกษา 2560</th> <th>ปีการศึกษา 2561</th> <th>ปีการศึกษา 2562</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>12.31</td> <td>11.39</td> <td>9.57</td> <td>10.11</td> </tr> </tbody> </table> <p>ที่มา : www.regis.rmutto ณ วันที่ 29 พ.ค. 2563</p> <p>ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้มีการประเมินผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อระบบการให้คำปรึกษาวิชาการของอาจารย์ที่ปรึกษาผ่านระบบออนไลน์ของทางหลักสูตร แสดงดังตารางที่ 3.6</p>	ร้อยละนักศึกษาชั้นปีมีคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 2.00	ปีการศึกษา 2559	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562		12.31	11.39	9.57	10.11
ร้อยละนักศึกษาชั้นปีมีคะแนนเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า 2.00	ปีการศึกษา 2559	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562							
	12.31	11.39	9.57	10.11							

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน				
	ตารางที่ 3.6 ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา				
	ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษา	ปีการศึกษา 2559 \bar{x}	ปีการศึกษา 2560 \bar{x}	ปีการศึกษา 2561 \bar{x}	ปีการศึกษา 2562 \bar{x}
1. มีกระบวนการให้คำแนะนำและช่วยเหลือนักศึกษาในด้านการเรียนอย่างเหมาะสม	4.27	4.29	4.29	4.29	4.50
2. กำหนดเวลาให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อขอคำปรึกษาแนะนำอย่างสม่ำเสมอ	4.16	4.17	4.19	4.19	4.33
3. มีความเป็นมิตรรับฟังความคิดเห็นและเข้าใจนักศึกษา	4.35	4.34	4.33	4.33	4.52
4. สามารถให้ความช่วยเหลือและให้คำแนะนำตามร้องขอ	4.21	4.19	4.24	4.24	4.54
5. ให้คำแนะนำด้วยข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์	4.11	4.27	4.29	4.29	4.59
6. สถานที่ให้คำปรึกษามีความเหมาะสม	4.16	4.14	4.15	4.15	4.48
7. วิธีการปฏิบัติงานด้านการให้คำปรึกษา	4.29	4.27	4.28	4.28	4.44
8. มีการแนะนำชี้แนะในเรื่องต่างๆด้านการใช้ชีวิต	4.04	4.08	4.12	4.12	4.40
9. มีการแนะนำแนวเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน โครงสร้างรายวิชาเรียนและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา	4.06	4.07	4.11	4.11	4.23
10. ภาพรวมความพึงพอใจในการให้คำปรึกษา	4.29	4.27	4.31	4.31	4.58
	<p>ที่มา : แบบสอบถามออนไลน์ Google form ณ วันที่ 29 พ.ค. 2563</p> <p>จากตารางความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการให้คำปรึกษาโดยอาจารย์ที่ปรึกษาพบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจในปีการศึกษา 2562 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจมากกว่า 3.51 ทุกข้อ เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยความพึงพอใจโดยรวมในปีการศึกษา 2562 เท่ากับ 4.58 เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2561 จากวิธีการปรับเปลี่ยนสถานที่และรูปแบบการเข้าพบโดยมีการพัฒนาด้านความพึงพอใจในหัวข้อที่ได้คะแนนต่ำที่สุดในปีการศึกษา 2561 คือหัวข้อที่ 9 “มีการแนะนำแนวเกี่ยวกับการ</p>				

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ลงทะเบียนเรียน โครงสร้างรายวิชาเรียนและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา” มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจจาก 4.11 ในปีการศึกษา 2561 เป็น 4.23 ในปีการศึกษา 2562</p> <p>ในปีการศึกษา 2562 หัวข้อที่มีค่าคะแนนต่ำที่สุดคือข้อ 9 “มีการแนะนำแนวเกี่ยวกับการลงทะเบียนเรียน โครงสร้างรายวิชาเรียนและกิจกรรมพัฒนานักศึกษา” ดังนั้นอาจารย์ประจำหลักสูตรจึงได้ร่วมกัน หาแนวทางแก้ปัญหาและมีแนวทางแก้ไขปัญหา 2 แนวทาง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ในระยะสั้น ให้อาจารย์ที่ปรึกษาทำการสรุปผลการศึกษาในกำกับดูแลของแต่ละท่านโดยมุ่งความสำคัญไปที่นักศึกษาที่มีผลการศึกษาดำกว่า 2.00 เพื่อทำการชี้แจงและวางแผนผลการเรียนร่วมกับที่ปรึกษาเมื่อเปิดภาคเรียนโดยกำหนดระยะเวลาการให้คำปรึกษาของที่ปรึกษาแต่ละชั้นปีอย่างน้อย 3 ครั้ง ได้แก่ 1. ก่อนการลงทะเบียนเรียน 2. ครั้งเทอมการศึกษาแรก และ 3. เทอมการศึกษาหลัง 2. ในระยะยาวเสนอขออัตรากำลังเพิ่ม จำนวน 2 อัตราเพื่อให้สัดส่วนอาจารย์ที่ปรึกษาเหมาะสมและไม่เกินเป้าหมายอัตราส่วน 1:90 ตามที่กำหนดไว้ 3. จัดสถานที่สำหรับการให้คำปรึกษาใหม่พร้อมทั้งขออนุมัติโต๊ะสำหรับการประชุมและเก้าอี้เพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้ารับคำปรึกษาได้อย่างสะดวกยิ่งขึ้น ณ ห้อง 592 สำหรับให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาที่มีความประสงค์ 4. การแจ้งเตือนวันที่, เวลา และขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนผ่านรูปแบบออนไลน์ เช่น กลุ่มไลน์สาขาวิชา, เพจเฟซบุ๊กสาขาวิชาที่อาจารย์และรุ่นพี่ในสาขาวิชา รวมถึงบัณฑิตที่จบไปแล้วสามารถแจ้งข้อมูลข่าวสารกับรุ่นน้องได้สะดวกและรวมเร็วมากยิ่งขึ้น <p>2) การพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21</p> <p>(1) มีระบบ มีกลไก</p> <p>นอกเหนือจากกิจกรรมที่ทางมหาวิทยาลัย/คณะ กำหนดขึ้นแล้ว หลักสูตรได้มีการกำหนดให้ผู้สอนทุกรายวิชา มีกิจกรรมเสริมทักษะในชั้นเรียนและกิจกรรมเสริมทักษะนอกชั้นเรียนจัดโดยสาขาวิชา หลักสูตรได้มีการจัดทำแผนการพัฒนานักศึกษาในแต่ละชั้นปีตามทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ตามค่าของงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2562 โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ประกอบด้วยกิจกรรมย่อย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ชื่อโครงการย่อยที่ 1 เตรียมความพร้อมทางด้านวิชาการสำหรับนักศึกษาใหม่ ชื่อโครงการย่อยที่ 2 การฝึกทักษะการพูดและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ชื่อโครงการย่อยที่ 3 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ชื่อโครงการย่อยที่ 4 พัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ให้มีประสิทธิภาพ ชื่อโครงการย่อยที่ 5 พัฒนาประสบการณ์ด้านวิชาชีพ ชื่อโครงการย่อยที่ 6 เตรียมความพร้อมก้าวสู่โลกอาชีพ <p>กิจกรรมย่อยที่ 2-6 ไม่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ หลักสูตรจึงมีการสอดแทรกกิจกรรมการพัฒนานักศึกษาในกิจกรรมการเรียนการสอน</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>(2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>ปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้กำหนดประเด็นการส่งเสริมศักยภาพนักศึกษาทักษะวิชาชีพในการปฏิบัติงานด้านโลจิสติกส์ เพื่อรองรับการเปิดเสรีทางการค้าของประเทศในกลุ่มอาเซียนและสนับสนุนมาตรฐานและคุณวุฒิวิชาชีพทางสายงานด้านโลจิสติกส์ โดยกำหนดเป้าหมายของการเสริมสร้างความสามารถด้านความรู้และสติปัญญา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การกำหนดให้การเรียนการสอนมุ่งเน้นที่การมีส่วนร่วมและการปฏิบัติมากขึ้น 2. การเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้โดยการใช้กรรมกรที่มาจากภาคเอกชนและผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถในการตัดสินใจดำเนินงานนักศึกษา <p>โดยมีการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการมอบหมายโครงการที่ต้องมีการบูรณาการด้านการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา เพื่อค้นคว้าและเก็บรวบรวมข้อมูลจากสถานประกอบการภายนอกจริงจำนวน 1 โครงการต่อรายวิชา 2. มีการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทักษะวิชาชีพด้านโลจิสติกส์ โดยการดำเนินเนินการผ่านสาขาวิชาจำนวน 1 โครงการต่อปีการศึกษา <p>(1.1) ในรายวิชาการความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการซัพพลายเชนอาจารย์ประจำวิชาได้มีการปรับการจัดการเรียนการสอนในลักษณะที่เน้นการปฏิบัติมากขึ้น โดยมีการมอบหมายงานที่ทำให้นักศึกษาเกิดการคิดเชิงวิพากษ์และการแก้ปัญหา โดยการให้นักศึกษาได้จับกลุ่มทำกรณีศึกษาในแต่หน่วยการเรียนรู้แต่ละบท มีจุดประสงค์เพื่อให้นักศึกษาการฝึกทำงานเป็นทีม ฝึกฝนการเป็นผู้นำ การนำเสนอแนวคิดและแลกเปลี่ยนแนวคิดในชั้นเรียนเพื่อค้นหาสาเหตุของปัญหาและแนวทางการขจัดข้อโต้แย้งในการคำตอบ</p> <p>(1.2) ด้านนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ รายวิชาความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการโลจิสติกส์มีการมอบหมายโครงการให้นักศึกษาทำการศึกษาระบบการด้านโลจิสติกส์ของบริษัทกรณีศึกษาที่นักศึกษาได้ทำการเลือกมาเพื่อจัดทำเป็นสื่อการเรียนและนำเสนอในรูปแบบของไฟล์วิดีโอ เพื่อเสริมสร้างความคิดสร้างสรรค์และการออกแบบนวัตกรรมใหม่ๆ จากแนวคิดของนักศึกษา พร้อมทั้งการนำเสนอผ่านสื่อสังคมออนไลน์</p> <p>(1.3) ด้านการสื่อสารและความร่วมมือกัน นักศึกษาจะได้เรียนวิชาการจัดการขนส่งสินค้า ที่มีการมอบหมายโครงการวางแผนเส้นทางเดินทางด้วยระบบขนส่งทางรถไฟโดยมีจุดมุ่งหมายให้นักศึกษาฝึกการเข้าสังคม ความสามัคคีและความร่วมมือกัน จำลองรูปแบบการดำเนินการโดยอาศัยหลักการทำงานจริงเพื่อให้นักศึกษาเกิดการเรียนรู้การทำงานร่วมกัน เกิดการฝึกทักษะ ความร่วมมือกันทำงานเป็นทีม</p> <p>(1) ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม</p> <p>มีการเรียนการสอนและการมอบหมายงานให้รายวิชาคลังและศูนย์กระจายสินค้า ของนักศึกษา ชั้นปีที่ 2 ให้มีการวางแผน การทำงานเป็นทีม พัฒนาความร่วมมือกันในการทำงานระหว่างกลุ่มและทำการออกแบบชั้นวางสินค้า (Racking) สำหรับนำมาใช้กับคลังสินค้า เพื่อจัดเก็บสินค้าของแต่ละกลุ่ม</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>โดยนักศึกษาทุกคนจะได้มีส่วนร่วมในการคิดค้นและพัฒนาชิ้นงานเพื่อนำมาใช้ในการนำเสนอภายใต้แนวคิดที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ด้านการบริหารจัดการคลังและศูนย์กระจายสินค้า การเชิญวิทยากรและกรรมการจากสถานประกอบการจริงมาร่วมในการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาทักษะการทำงานภายใต้สภาวะการทำงานที่แตกต่างกัน</p> <p>(2) กลุ่มทักษะสารสนเทศ สื่อและเทคโนโลยี (information, media and technology skills)</p> <p>มีการให้ความรู้และเสริมทักษะการเรียนรู้การใช้สารสนเทศ สื่อ และ ICT โดยในรายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศในงานโลจิสติกส์ ได้มีการมอบหมายงานให้นักศึกษามีความคิดสร้างสรรค์ในการทำโครงการเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกการประยุกต์ใช้ความรู้ตามศาสตร์ทางด้านโลจิสติกส์และคิดค้นนวัตกรรมที่ใช้ในการแก้ไขปัญหาให้กับองค์กรธุรกิจภายนอกได้จริง รวมถึงส่งเสริมให้นำผลงานที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์ไปนำเสนอให้กับองค์กรธุรกิจภายนอกเพื่อต่อยอดการสหกิจศึกษาต่อไป</p> <p>(3) กลุ่มทักษะชีวิตและอาชีพ (life and career skills)</p> <p>ในปีการศึกษา 2562 ทางหลักสูตรมุ่งเน้นการส่งเสริมทักษะด้านวิชาชีพโลจิสติกส์ กิจกรรมด้านนี้หลักสูตรทำอย่างต่อเนื่องโดยมีการวางแผนการดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การเพิ่มการฝึกทักษะด้านวิชาชีพโลจิสติกส์โดยสนับสนุนกิจกรรมการส่งนักศึกษาเข้าแข่งขันทักษะวิชาชีพที่ได้มีหน่วยงานจัดขึ้น อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปีการศึกษา 2. การดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทักษะวิชาชีพด้านโลจิสติกส์ โดยการดำเนินเนินการผ่านหลักสูตรอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปีการศึกษา <p>โดยในปีการศึกษา 2562 ทางหลักสูตรได้ประชุมทบทวนเพื่อดำเนินการตามแผนการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของหลักสูตร โดยทางหลักสูตรได้เป็นตัวแทนเข้าร่วมในงานสัมมนาและการแข่งขันทักษะวิชาการด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 8 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ กิจกรรมที่ 5 “การประกวดผลงานสหกิจศึกษา” และกิจกรรมที่ 1 “การเขียนแผนธุรกิจ” เพื่อให้นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ได้เข้าร่วมแข่งขันและเรียนรู้เกี่ยวกับมาตรฐานวิชาชีพ ควบคู่กับนักศึกษาชั้นปีที่ 2, 3 และ 4 นักศึกษาสัมพันธ์สหวิทยาการที่ทุกมหาวิทยาลัยในประเทศไทยร่วมแข่งขันกัน</p> <p>และเพื่อให้นักศึกษาได้มีการฝึกทักษะด้านวิชาชีพโลจิสติกส์มากขึ้นทางหลักสูตรได้ประชุมทบทวนและมีการปรับปรุงแบบการฝึกทักษะทางวิชาชีพโดยการเพิ่มการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทักษะวิชาชีพด้านโลจิสติกส์ โดยการดำเนินการของหน่วยงานอื่นภายนอกมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปีการศึกษา มีจุดประสงค์เพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสในการแข่งขันภายนอกมหาวิทยาลัย, การกำหนดกระบวนการศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาให้นักศึกษาชั้นปีที่ 3 มีความพร้อมและเข้าใจในสภาพการทำงานจริงของสถานประกอบการก่อนเริ่มการสหกิจศึกษา และ การกำหนดให้มีการคัดเลือกนักศึกษาเพื่อเข้าร่วมการบริการวิชาการร่วมกับอาจารย์ในหลักสูตรเพื่อกลับมาถ่ายทอดให้กับนักศึกษาคนอื่นในชั้นเรียนเพื่อส่งเสริมกระบวนการทำงานร่วมกับชุมชน</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>(3) มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>จากการกำหนดแผนการส่งเสริมและพัฒนานักศึกษาในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้ดำเนินการตามแผนที่วางไว้โดยจากผลการดำเนินการข้างต้นพบว่าอาจารย์ประจำรายวิชา 1. ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการโลจิสติกส์ 2. ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการซัพพลายเชน 3. เทคโนโลยีสารสนเทศในงานโลจิสติกส์ 4. การจัดการขนส่ง ได้มีการมอบหมายโครงการที่ออกแบบขึ้นมาใหม่เพื่อการบูรณาการด้านการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับรายวิชานั้นๆ ค้นคว้าและเก็บรวบรวมข้อมูลจากสถานประกอบการภายนอกจริงจำนวน 1 โครงการต่อรายวิชาตามเป้าหมายที่กำหนด โดยในปีการศึกษา 2562 ทางอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ทำการประเมินผลการดำเนินการในปีการศึกษาที่ผ่านมาพบว่าการบูรณาการการเรียนการสอนกับการประยุกต์กับการทำงานจริงจำเป็นต้องมีการบูรณาการรายวิชาต่างๆ เข้าด้วยกัน ดังนั้นในปีการศึกษา 2562 ทางคณะกรรมการหลักสูตรจึงได้มีการกำหนดกระบวนการที่ได้จากการประเมินกระบวนการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เพิ่มแผนกิจกรรมการบูรณาการโครงการจากรายวิชาร่วม (Co-Project) ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพด้านโลจิสติกส์สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 โดยกำหนดให้ต้องมีการทำโครงการร่วมระหว่างวิชาสำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปีการศึกษา 2. เพิ่มแผนกิจกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทักษะวิชาชีพทางด้านโลจิสติกส์กับหน่วยงานอื่นๆ ภายนอกมหาวิทยาลัยให้เพิ่มมากยิ่งขึ้นโดยกำหนดให้ต้องมีการเข้าร่วมอย่างน้อย 1 ครั้ง/ปีการศึกษา 3. ปรับปรุงแผนการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพของหลักสูตรโดยทางหลักสูตรได้รับมอบหมายให้เป็นตัวแทนควบคุมกิจกรรมงานสัมมนาและการแข่งขันทักษะวิชาการด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 8 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ระหว่างวันที่ 20 – 22 มกราคม 2563 กิจกรรมที่ 5 “การประกวดผลงานสหกิจศึกษา” เพื่อส่งเสริมทักษะการดำเนินงานด้านการศึกษาและทักษะทางวิชาชีพด้านโลจิสติกส์ โดยนักศึกษาของหลักสูตรได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนในการประกวดผลงานสหกิจศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และได้รับรางวัลชมเชย 4. เพิ่มแผนกิจกรรมการบูรณาการโครงการจากรายวิชาร่วม (Co-Project) ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพด้านโลจิสติกส์สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 โดยกำหนดให้รายวิชาที่มีการบูรณาการโครงการร่วมกันได้แก่ รายวิชาคลังและศูนย์กระจายสินค้าและรายวิชาวิจัยดำเนินงาน มีการส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมการศึกษาดูงาน ณ ศูนย์กระจายสินค้าบุญถาวร สาขารังสิต เพื่อจัดทำรายงานการนำเสนอในโครงการร่วมต่อไป (เพิ่มเติมจากปีการศึกษา 2560) <p>(4) มีการปรับปรุงกระบวนการจากการประเมิน</p> <p>จากการประเมินกระบวนการและปรับปรุงกระบวนการจากผลการประเมินในปีการศึกษา 2561 เพื่อนำมาใช้ในปีการศึกษา 2562 ทางสาขาวิชาได้มีการปรับเปลี่ยน</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีการบูรณาการโครงการจากรายวิชาร่วม (Co-Project) ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพด้านโลจิสติกส์ สำหรับนักศึกษาชั้นปีที่ 2 โดยปีการศึกษา 2/2562 ทางสาขาวิชาได้มีการบูรณาการรายวิชา <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการโครงข่ายการกระจายสินค้า และ 2. การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า เพื่อให้ให้นักศึกษาได้จัดทำแผนธุรกิจด้านโลจิสติกส์จากการบูรณาการเนื้อหาทั้ง 3 รายวิชาและนำเสนอกับผู้เชี่ยวชาญจากภาครัฐและเอกชนภายนอก ได้รับประสบการณ์จากการนำเสนองานในรูปแบบจริง 2. มีการเข้าร่วมกิจกรรมงานสัมมนาและการแข่งขันทักษะวิชาการด้านบริหารธุรกิจ ในกิจกรรมที่ 5 “การประกวดผลงานสหกิจศึกษา” เพื่อส่งเสริมทักษะการดำเนินงานด้านการสหกิจศึกษาและทักษะทางวิชาชีพด้านโลจิสติกส์ ในภาคการศึกษาที่ 2/2562 จำนวน 1 โครงการต่อปีการศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนด 3. มีการร่วมการศึกษาดูงาน ณ ศูนย์กระจายสินค้าบุญถาวร สาขารังสิต เพื่อจัดทำรายงานการนำเสนอในโครงการร่วมระหว่างรายวิชาคลังและศูนย์กระจายสินค้าและวิจัยดำเนินงาน ในภาคการศึกษาที่ 1/2562 จำนวน 1 โครงการต่อปีการศึกษาตามเป้าหมายที่กำหนด 4. มีการเข้าร่วมงานวันสหกิจศึกษา ภาคตะวันออก ครั้งที่ 9 วันพฤหัสบดีที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2562 ณ หอประชุมอำนวยการ บัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา โดยนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ของหลักสูตรได้เข้าร่วมประกวดโครงงานสหกิจศึกษา 5. ปรับปรุงกระบวนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาปัญหาพิเศษทางด้านโลจิสติกส์ จากปีการศึกษา 2560 โดยหลักสูตรได้กำหนดให้นักศึกษาได้มีการเข้าร่วมโครงการจัดประชุมวิชาการระดับชาติเครือข่ายวิจัยสถาบันอุดมศึกษาทั่วประเทศเพื่อนำเสนอผลงานทางวิชาการมากกว่าร้อยละ 50 จากจำนวนนักศึกษาชั้นปีที่ 4 โดยในปีการศึกษา 2562 พบว่านักศึกษาของหลักสูตรมีการเข้าร่วมการประชุมวิชาการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ได้เข้าร่วมการประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยนอร์เทจกรุงเทพ ประจำปี 2563 “การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เข้าสู่เศรษฐกิจ และสังคมดิจิทัล” (Development of Human Resources to Economics and Digital Society) วันที่ 27 มีนาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยนอร์เทจกรุงเทพ - นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ได้เข้าร่วม การประชุมวิชาการด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับชาติ ครั้งที่ 3(The 2nd Conference of Logistic and Supply Chain 2019) วันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ณ วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ศูนย์การศึกษาจังหวัดนครปฐม

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน				
	<p>- นักศึกษาชั้นปีที่ 4 ได้เข้าร่วม การประชุมวิชาการราชชมงคลด้านเทคโนโลยีการผลิตและการจัดการ วันที่ 28 - 29 พฤษภาคม 2563 ณ โรงแรมเคพีแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี</p> <p>ตารางที่ 3.7 จำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมการนำเสนอผลงานวิชาการระดับชาติ (ต่อเนื่องจากปีการศึกษา 2560)</p>				
	ปีการศึกษา	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
	จำนวนนักศึกษาผู้เข้าร่วมนำเสนอผลงาน (คน)	-	15	62	89
	ที่มา : รายชื่อนักศึกษาที่ได้รับรางวัลในปี 2562 จาก ม.ราชภัฏสวนสุนันทา ณ วันที่ 29 พ.ค. 2563				
	<p>จากแผนการประเมินและการปรับปรุงกระบวนการ จากการประเมินข้างต้นทางหลักสูตรได้ทำการวัดผลการดำเนินงาน โดยมีสรุปคะแนน แสดงดังตารางที่ 3.8</p> <p>ตารางที่ 3.8 สรุปคะแนนความพึงพอใจกิจกรรมส่งเสริมทักษะ</p>				
กิจกรรมส่งเสริมทักษะ	คะแนนความพึงพอใจ				
	ปีการศึกษา 2559	ปีการศึกษา 2560	ปีการศึกษา 2561	ปีการศึกษา 2562	
	1. กิจกรรมงานสัมมนาและการแข่งขันทักษะวิชาการด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 8 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ระหว่างวันที่ 20 - 22 มกราคม 2563 กิจกรรมที่ 5 “การประกวดผลงานสหกิจศึกษา”	3.98	4.06	4.21	4.31
	2. การดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทักษะวิชาชีพด้านโลจิสติกส์ (การบูรณาการโครงการจากรายวิชาร่วม:Co-Project)	3.96	4.01	4.19	4.22
3. กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับทักษะวิชาชีพทางด้านโลจิสติกส์กับหน่วยงานอื่นๆ ภายนอก	-	3.96	4.30	4.43	

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน			
มหาวิทยาลัย กิจกรรมการเข้าร่วมอบรมฝึกทักษะกระบวนการทำงานในศูนย์กระจายสินค้าบุญถาวร สาขารังสิต				
	ค่าเฉลี่ย	3.97	4.01	4.19
<p>ที่มา : แบบสอบถามออนไลน์ Google form ณ วันที่ 29 พ.ค. 2563</p> <p>จากตารางความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและการเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 พบว่า ผลการประเมินความพึงพอใจในปีการศึกษา 2562 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจมากกว่า 3.51 ทุกข้อ เมื่อพิจารณาในรายละเอียดแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยความพึงพอใจโดยรวมในปีการศึกษา 2562 เท่ากับ 4.32 เพิ่มขึ้นจากปีการศึกษา 2561 ที่ 4.19</p>				

ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน

เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน								
ผลที่เกิดกับนักศึกษา (ตัวบ่งชี้ 3.3)	1) อัตราการคงอยู่ (ควรมีข้อมูลอย่างน้อย 3 ปี เพื่อแสดงแนวโน้มการคงอยู่ของนักศึกษาในหลักสูตร) ตารางที่ 3.9 แสดงอัตราการคงอยู่								
	ปีการศึกษา	จำนวนรับเข้า (1)	จำนวนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร (2)				จำนวนที่ลาออกและตัดชื่อออกสะสมจนถึงสิ้นปีการศึกษา 2562 (3)	*อัตราคงอยู่	**อัตราสำเร็จการศึกษา
			2562	2563	2564	2565			
	2559	179	121				47	73.74	67.60
	2560	139		-			37	73.38	
	2561	118			-		23	80.51	
2562	99				-	4	95.96		
<p>ที่มา: สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ณ วันที่ 29 พ.ค. 2563</p> <p>หมายเหตุ *อัตราการคงอยู่ = $(1)-(3)/(1) \times 100$ **อัตราการคงอยู่ = $(2)/(1) \times 100$</p>									

	<p>เหตุผลของอัตราการคงอยู่</p> <p>- นักศึกษาสอบผ่านตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>ปัจจัยที่มีผลกระทบต่ออัตราการคงอยู่ของนักศึกษาเรียงลำดับตามความสำคัญ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การถอนชื่อ เป็นผลมาจากการที่นักศึกษาไม่มาเรียนจริงถึงแม้จะมีชำระค่าลงทะเบียนและรายงานตัวแล้ว ทำให้เมื่อผ่านไป 1 ปีการศึกษาหลักสูตรจึงต้องมีการคัดชื่อออก 2) การลาออก ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากปัญหาส่วนตัว เช่น ครอบครัวต้องการให้ย้ายกลับไปเรียนที่บ้าน หรือการลาออกเพื่อลงทะเบียนเรียนใหม่เนื่องจากผลการเรียนในปีที่ 1 ไม่ดี 3) ผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์มาตรฐานเมื่อจบภาคการศึกษา 4) นักศึกษาไม่จ่ายค่าเทอมตามกำหนดเวลาส่งผลให้ถูกถอดชื่อออกจากระบบ <p>2) การสำเร็จการศึกษา</p> <p>ในหลักสูตรนี้เริ่มใช้รับนักศึกษาปีการศึกษา 2559 เป็นปีแรก โดยนักศึกษาจะสำเร็จการศึกษา รุ่นแรกในปีการศึกษา 2562</p> <p>ตารางที่ 3.10 แสดงจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา</p> <table border="1" data-bbox="430 1064 1460 1265"> <thead> <tr> <th>ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ใช้หลักสูตร)</th> <th>จำนวนนักศึกษารับเข้า (คน)</th> <th>จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>รุ่นปีการศึกษา 2559</td> <td>179</td> <td>121 (67.60%)</td> </tr> </tbody> </table> <p>ที่มา : ระบบทะเบียนและข่าวประชาสัมพันธ์เว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขต จักรพงษ์ภูวนารถ ณ วันที่ 29 เม.ย. 2563</p> <p>ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการสำเร็จการศึกษา :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) การถอนชื่อ เป็นผลมาจากการที่นักศึกษาไม่จ่ายค่าเทอมตามกำหนดเวลา 2) การลาออก ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากปัญหาส่วนตัว เช่น ครอบครัวต้องการให้ย้ายกลับไปเรียนที่บ้าน ทำงานพิเศษไม่มีเวลามาเข้าเรียน หรือการลาออกเพื่อลงทะเบียนเรียนใหม่ 3) ผลการเรียนไม่ถึงเกณฑ์มาตรฐาน <p>3) ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร และกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา</p> <p>3.1) ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อหลักสูตร</p> <p>ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้ให้นักศึกษาทำการประเมินความพึงพอใจเกี่ยวกับการบริหารหลักสูตรโดยใช้แบบสอบถามออนไลน์ โดยมีหัวข้อแต่ละด้าน ได้แก่ การรับนักศึกษา การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา และการให้คำปรึกษาของอาจารย์ที่ปรึกษาสามารถสรุปผลได้ดังนี้</p>	ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษารับเข้า (คน)	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (คน)	รุ่นปีการศึกษา 2559	179	121 (67.60%)
ปีการศึกษาที่รับเข้า (ตั้งแต่ปีการศึกษาที่ใช้หลักสูตร)	จำนวนนักศึกษารับเข้า (คน)	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา (คน)					
รุ่นปีการศึกษา 2559	179	121 (67.60%)					

ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการรับนักศึกษา				
ตารางที่ 3.11 แสดงข้อมูลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการรับนักศึกษา				
หัวข้อที่ประเมิน	2559	2560	2561	2562
1) มีการกำหนดเกณฑ์ที่ใช้ในการคัดเลือก อย่างโปร่งใส และชัดเจน	4.11	4.23	4.3	4.33
2) มีเครื่องมือที่ใช้ในการคัดเลือกที่ทันสมัย รวดเร็ว	3.62	3.80	4.34	4.37
3) มีการคัดเลือกนักศึกษาอย่างเป็นระบบ และเหมาะสม	3.95	3.97	4.22	4.23
4) มีการสนับสนุนให้นักศึกษาใหม่ก่อนเข้าศึกษา ได้รับความรู้ด้านวิชาการและสังคมเพิ่มขึ้น	4.07	4.08	4.32	4.34
5) มีการรับรายงานตัวนักศึกษาเป็นไปตามขั้นตอน อย่างเป็นระบบ	4.01	4.03	4.26	4.26
6) มีการกำหนดเกณฑ์ และแนวปฏิบัติกรรับนักศึกษาได้อย่างเหมาะสม	3.97	3.98	4.38	4.38
7) มีกระบวนการดำเนินการสอบคัดเลือกได้อย่างเคร่งครัด	3.96	3.98	4.56	4.61
8) มีการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกมา รายงานตัว ได้ทันเวลาตามวันเวลาที่กำหนด	3.91	3.97	4.44	4.46
ค่าเฉลี่ย	3.95	4.01	4.35	4.37

ที่มา : แบบสอบถามออนไลน์ Google form ณ วันที่ 29 พ.ค. 2563

จากผลการสรุปสถิติด้านความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการรับนักศึกษา 4 ปีที่ผ่านมา พบว่า ผลประเมินความพึงพอใจในปีการศึกษา 2559 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ 3.95 ในปีการศึกษา 2560 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 4.01 ในปีการศึกษา 2561 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 4.35 และในปีการศึกษา 2562 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 4.37 เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจมากกว่า 3.51 ทุกข้อ โดยข้อที่มีค่าคะแนนน้อยที่สุดคือ ข้อ (3) มีการคัดเลือกนักศึกษาอย่างเป็นระบบและเหมาะสม อยู่ที่ 4.23 โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประชุมเพื่อหาแนวทางในการแก้ไข จากนั้นนำผลดังกล่าวให้คณะฯ ทราบเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา				
ตารางที่ 3.12 แสดงข้อมูลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา				
หัวข้อที่ประเมิน	2559	2560	2561	2562
1) มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่พร้อมกับชี้แจงกฎระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน	3.95	4.03	4.34	4.36
2) มีกิจกรรมให้ความรู้ก่อนเข้าศึกษา ได้อย่างเหมาะสม	4.09	4.15	4.46	4.51
3) ความเหมาะสมของวันและเวลาการจัดโครงการ	3.86	3.88	4.49	4.49
4) ความพร้อมของวิทยากรและคณะทำงานในการถ่ายทอดความรู้	4.01	4.08	4.34	4.37
5) ความมั่นใจ ความพร้อม เพิ่มโอกาสความสำเร็จในการเรียนในแต่รายวิชาที่เกี่ยวข้อง	3.95	3.97	4.39	4.41
6) การนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ประโยชน์และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	3.98	4.08	4.44	4.45
7) ภาพรวมความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมการอบรม	3.96	3.98	4.44	4.44
8) ประโยชน์ที่ได้รับจากโครงการ	4.05	4.11	4.39	4.42
ค่าเฉลี่ย	3.98	4.04	4.41	4.43

ที่มา : แบบสอบถามออนไลน์ Google form ณ วันที่ 29 พ.ค. 2563

จากผลการสรุปสถิติด้านความพึงพอใจของนักศึกษาต่อกระบวนการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 4 ปีที่ผ่านมา พบว่า ผลประเมินความพึงพอใจในปีการศึกษา 2559 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ 3.98 ปีการศึกษา 2560 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 4.04 ในปีการศึกษา 2561 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 4.41 และในปีการศึกษา 2562 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 4.43 เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจมากกว่า 3.51 ทุกข้อ โดยข้อที่มีค่าคะแนนน้อยที่สุดคือ ข้อ (1) มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่พร้อมกับชี้แจงกฎระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ได้อย่างเหมาะสม ชัดเจน และ ข้อ (4) ความพร้อมของวิทยากรและคณะทำงานในการถ่ายทอดความรู้ อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประชุมเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงในปีการศึกษาต่อไป โดยหลักสูตรได้มีการกำหนดวันก่อนเปิดภาคเรียนเพื่อปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่พร้อมกับชี้แจงกฎระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย และมีการพิจารณาคุณสมบัติเพื่อคัดเลือกวิทยากรและคณะทำงานในการถ่ายทอดความรู้ รวมทั้งมีการซักซ้อมเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการทำางานอย่างมืออาชีพ

ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร				
ตารางที่ 3.13 แสดงข้อมูลความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร				
หัวข้อที่ประเมิน	2559	2560	2561	2562
1. การจัดการศึกษาสอดคล้องกับปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	4.15	4.16	4.07	4.22
2. มีการจัดแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรอย่างชัดเจน	4.08	4.10	4.18	4.33
3. มีปฏิทินการศึกษาและโปรแกรมการศึกษาแต่ละภาค การศึกษาอย่างชัดเจน	3.95	4.02	4.21	4.35
4. หลักสูตรมีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน	4.12	4.14	4.05	4.21
5. วิชาเรียนมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา	4.07	4.02	4.31	4.20
ค่าเฉลี่ย	4.07	4.09	4.16	4.26

ที่มา : แบบสอบถามออนไลน์ Google form ณ วันที่ 29 พ.ค. 2563

จากผลการสรุปสถิติด้านความพึงพอใจของนักศึกษาต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร 3 ปีที่ผ่านมา พบว่า ผลประเมินความพึงพอใจในปีการศึกษา 2559 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ที่ 4.07 ปีการศึกษา 2560 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 4.09 ในปีการศึกษา 2561 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 4.16 และในปีการศึกษา 2562 มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจเพิ่มขึ้นอยู่ที่ 4.26 เมื่อพิจารณารายข้อ พบว่า มีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจมากกว่า 3.51 ทุกข้อ โดยข้อที่มีค่าคะแนนน้อยที่สุด คือ ข้อ (5) วิชาเรียนมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา อาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประชุมเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปรับปรุง โดยในปี 2563 หลักสูตรมีแผนจะปรับปรุงหลักสูตรใหม่เพื่อให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานต่อไป

3.2) กระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษา

ขั้นตอนที่ 1 นักศึกษาแจ้งข้อร้องเรียนผ่านระบบที่ปรึกษา/หัวหน้าสาขา กล่องรับความคิดเห็น Vision Net หรือบันทึกข้อความ

ขั้นตอนที่ 2 ส่งเรื่องให้อาจารย์ประจำสูตรพิจารณา

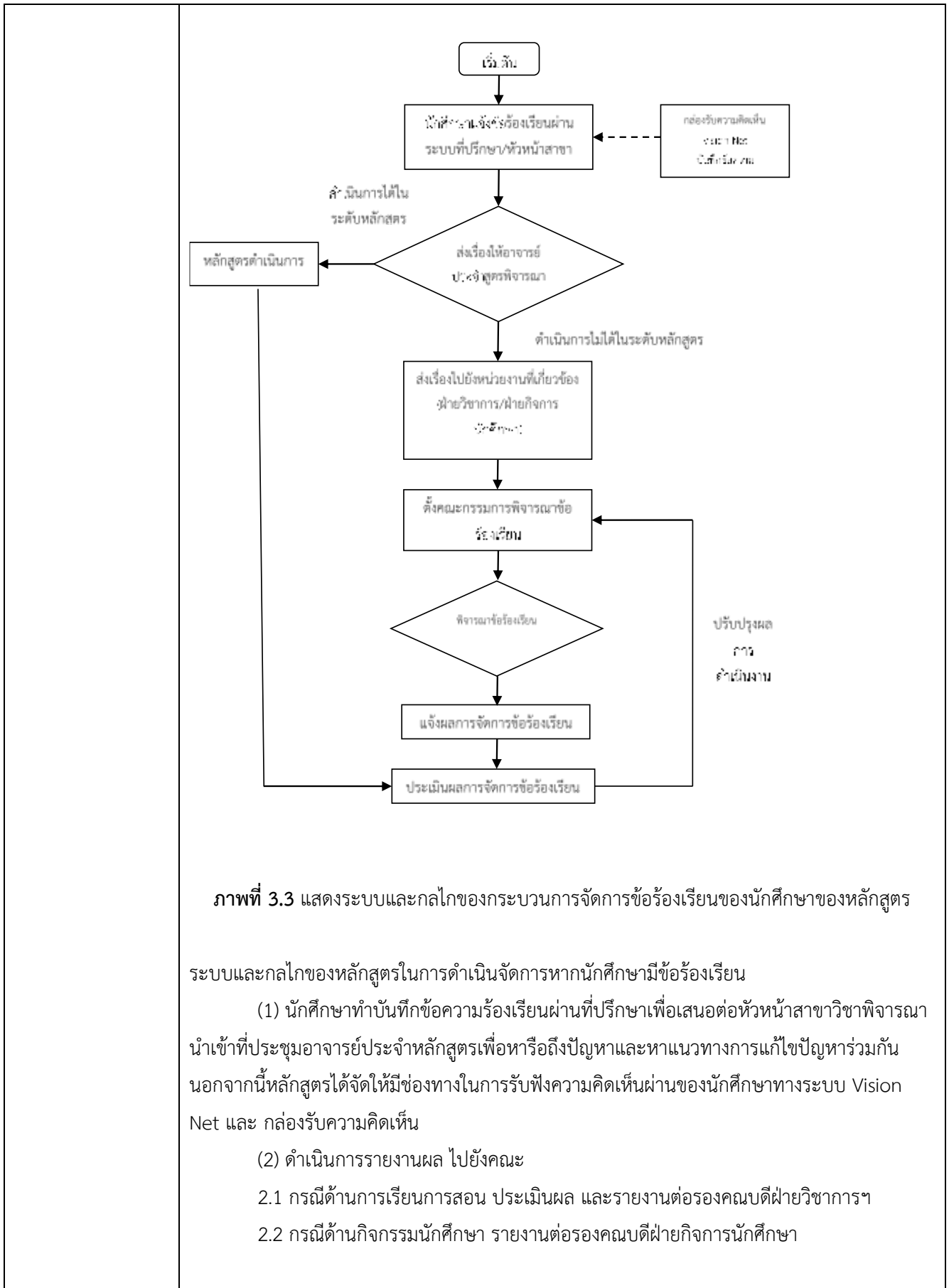
ขั้นตอนที่ 3 ส่งเรื่องไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (หลักสูตร/ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายกิจการนักศึกษา)

ขั้นตอนที่ 4 ตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน

ขั้นตอนที่ 5 พิจารณาข้อร้องเรียน

ขั้นตอนที่ 6 แจ้งผลการจัดการข้อร้องเรียน

ขั้นตอนที่ 7 ประเมินผลการจัดการข้อร้องเรียน



ภาพที่ 3.3 แสดงระบบและกลไกของกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนของนักศึกษาของหลักสูตร

ระบบและกลไกของหลักสูตรในการดำเนินจัดการหากนักศึกษามีข้อร้องเรียน

(1) นักศึกษาทำบันทึกข้อความร้องเรียนผ่านที่ปรึกษาเพื่อเสนอต่อหัวหน้าสาขาวิชาพิจารณา นำเข้าที่ประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อหารือถึงปัญหาและหาแนวทางการแก้ไขปัญหาร่วมกัน นอกจากนี้หลักสูตรได้จัดให้มีช่องทางในการรับฟังความคิดเห็นผ่านของนักศึกษาทางระบบ Vision Net และ กล่องรับความคิดเห็น

(2) ดำเนินการรายงานผล ไปยังคณะ

2.1 กรณีด้านการเรียนการสอน ประเมินผล และรายงานต่อรองคณบดีฝ่ายวิชาการฯ

2.2 กรณีด้านกิจกรรมนักศึกษา รายงานต่อรองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

	<p>ในปีการศึกษา 2562 ที่ผ่านมาพบว่า มีข้อร้องเรียน ดังนี้ 1) อาจารย์ผู้สอนไม่มาสอนตามตารางที่กำหนด 2) อาจารย์บางท่านนัดสอนชดเชยวันเสาร์-อาทิตย์ แต่มีนักศึกษาบางรายทำงานพิเศษจึงทำให้ไม่สามารถมาเรียนได้ ซึ่งในกรณีนี้สามารถดำเนินการบริหารจัดการได้ในระดับหลักสูตร โดยแนวทางการจัดการข้อร้องเรียน คือ กรรมการหลักสูตรมีการสอบถามปัญหาดังกล่าวต่ออาจารย์ผู้สอนถึงสาเหตุพบว่า ติตถารกิจซึ่งได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ไม่สามารถเข้าสอนได้ตามตารางปกติ สำหรับการเลือกสอนชดเชยในวันเสาร์-อาทิตย์นั้น เนื่องจากห้องเรียนในวันเวลาราชการไม่ว่าง ส่งผลให้ต้องจัดการเรียนการสอนในวันเสาร์-อาทิตย์ จากนั้นชี้แจงและทำความเข้าใจกับนักศึกษาในกลุ่มดังกล่าว โดยเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหาพร้อมกับอาจารย์ผู้สอนด้วยการให้เพื่อนที่มาเรียนช่วยทบทวนบทเรียน จัดบันทึก หรือบันทึกเสียงไว้ในเบื้องต้นหากมีประเด็นสงสัยเพิ่มเติมนักศึกษาสามารถสอบถามอาจารย์ผู้สอนได้โดยตรง และ 3) อุปกรณ์ภายในห้องเรียนพัง หาย/ไม่พร้อมใช้งานบ่อยครั้ง เช่น สายต่อโปรเจคเตอร์ ลำโพง สายต่อเสียง เป็นต้น ในเบื้องต้นทางหลักสูตรได้จัดหาอุปกรณ์เพื่อแก้ไขปัญหาในระยะสั้นลงไปแล้ว โดยใช้งบประมาณส่วนตัวของอาจารย์ผู้สอนเท่าที่สามารถจัดหาได้ และดำเนินการรายงานข้อร้องเรียนดังกล่าวไปยังคณะฯ เพื่อดำเนินการแก้ไขในระยะยาวต่อไป</p>
--	---

<p>ผลการประเมินตนเอง :3..... คะแนน</p> <p>เหตุผล :(กรณีที่มีผลการประเมินตนเองที่ระดับ 4 หรือ 5 คะแนน)</p>

รายการหลักฐานหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

รหัสหลักฐาน	รายการ
LGT-4-3.1-01	แผนภาพพร้อมคำอธิบายแสดงกระบวนการตามระบบและกลไกการรับนศ.และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาของหลักสูตร
LGT-4-3.1-02	เล่มหลักสูตร (มคอ.2) หมวดที่ 2 ข้อ 1.3 หมวดที่ 2 ข้อ 2.2
LGT-4-3.1-03	รายงานการประชุมหลักสูตรเรื่องการรับนศ.และการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาประจำปีของหลักสูตร
LGT-4-3.1-04	แผนการดำเนินงานการรับนศ.ในหลักสูตร
LGT-4-3.1-05	โครงการ/กิจกรรมเตรียมความพร้อมนศ.ชั้นปีที่ 1
LGT-4-3.2-06	คำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา (อ้างอิงคำสั่งจากคณะฯ)
LGT-4-3.2-07	รายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่ออาจารย์ที่ปรึกษา
LGT-4-3.2-08	ผลงานนักศึกษาที่ได้รับรางวัลระดับชาติ
LGT-4-3.2-09	หนังสือตอบรับและใบประกาศนียบัตรการเข้าร่วมงานประชุมวิชาการปี 2562
LGT-4-3.3-10	รายงานผลประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาที่มีต่อกระบวนการที่ดำเนินการให้กับนศ.ตามกิจกรรมในตัวชี้วัด 3.1 และ 3.2
LGT-4-3.3-11	จำนวนสภิตินักศึกษาประจำหลักสูตรในแต่ละชั้นปี
LGT-4-3.3-12	รายงานการประชุมอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเรื่องการคงอยู่และการสำเร็จการศึกษา

หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายงาน

1. สรุปข้อมูลรายวิชาที่เปิดสอนในภาค/ปีการศึกษา

ระดับชั้นปีที่ 1 (จำนวน 14 รายวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด								จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
0010001-1 Life and Social Quality Development	1/2562	12	17	17	18	9	7	10	9	99	90
ร้อยละ		12.12	17.17	17.17	18.18	9.09	7.07	10.10	9.09		
0031001-1 Thai for Communication	1/2562	34	23	14	11	6	3	6	2	99	97
ร้อยละ		34.34	23.23	14.14	11.11	6.06	3.03	6.06	2.02		
0032001-1 English for Study Skills	1/2562	43	13	10	13	6	4	6	4	99	95
ร้อยละ		43.43	13.13	10.10	13.13	6.06	4.04	6.06	4.04		
0041001-1 Mathematics and Computer in Daily Life	1/2562	15	16	18	19	16	7	5	3	99	96
ร้อยละ		15.15	16.16	18.18	19.19	16.16	7.07	5.05	3.03		
0401101-3 Principles of Management	1/2562	-	-	12	20	30	20	15	2	99	97
ร้อยละ		0	0	12.12	20.20	30.30	20.20	15.15	2.02		
0404101-3 Introduction to Logistics Management	1/2562	14	18	13	7	15	8	9	15	99	84
ร้อยละ		14.14	18.18	13.13	7.07	15.15	8.08	9.09	15.15		
0404103-1 Information and Communication Technology in Logistics	1/2562	6	5	15	30	16	16	8	3	99	95
ร้อยละ		6.06	5.05	15.15	30.30	16.16	16.16	8.08	3.03		
0020003-1 General Psychology	2/2562	18	13	20	10	14	7	6	7	95	88
ร้อยละ		18.95	13.68	21.05	10.53	14.74	7.37	6.32	7.37		

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด								จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
0032003-1 English Reading	2/2562	13	14	14	20	12	10	8	4	95	91
ร้อยละ		13.68	14.74	14.74	21.05	12.63	10.53	8.42	4.21		
0042001-1 Science Technology and Environment for Life	2/2562	5	12	38	28	10	0	0	2	95	93
ร้อยละ		5.26	12.63	40.00	29.47	10.53	0.00	0.00	2.11		
0401103-1 Business Ethics	2/2562	3	24	39	19	8	0	1	1	95	94
ร้อยละ		3.16	25.26	41.05	20.00	8.42	0.00	1.05	1.05		
0401104-3 Introduction to International Business	2/2562	26	20	17	15	5	6	3	3	95	92
ร้อยละ		27.37	21.05	17.89	15.79	5.26	6.32	3.16	3.16		
0404102-2 Introduction to Supply Chain Management	2/2562	25	15	30	15	8	1	1	3	98	95
ร้อยละ		25.51	15.31	30.61	15.31	8.16	1.02	1.02	3.06		
0404104-2 Transportation Management	2/2562	32	16	20	5	11	2	3	6	95	95
ร้อยละ		33.68	16.84	21.05	5.26	11.58	2.11	3.16	6.32		

ระดับชั้นปีที่ 2 (จำนวน 14 รายวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด								จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
0032002 English in Daily Life	1/2562	19	25	34	20	3	0	0	2	103	101
ร้อยละ		18.45	24.27	33.01	19.42	2.91	0.00	0.00	1.94		
0403101 Introduction to Accounting	1/2562	1	3	4	6	12	19	25	34	104	70
ร้อยละ		0.96	2.88	3.85	5.77	11.54	18.27	24.04	32.69		
0404201 Inventory Management	1/2562	5	4	18	13	26	16	13	8	103	95
ร้อยละ		4.85	3.88	17.48	12.62	25.24	15.53	12.62	7.77		
0404202 Production and Operation Management	1/2562	17	24	33	17	4	3	0	5	103	98
ร้อยละ		16.50	23.30	32.04	16.50	3.88	2.91	0.00	4.85		
0404207 International Trade and Policy	1/2562	8	14	17	14	19	9	15	7	103	96
ร้อยละ		7.77	13.59	16.50	13.59	18.45	8.74	14.56	6.80		
0409105 Principles of Economics	1/2562	24	16	24	22	12	0	1	4	103	99
ร้อยละ		23.30	15.53	23.30	21.36	11.65	0.00	0.97	3.88		
0405103 Business Information System	1/2562	12	20	19	28	15	3	1	5	103	98
ร้อยละ		11.65	19.42	18.45	27.18	14.56	2.91	0.97	4.85		

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปีการศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด								จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
0032005 English Writing in Daily Life	2/2562	13	11	13	26	19	11	2	0	95	95
ร้อยละ		13.68	11.58	13.68	27.37	20.00	11.58	2.11	0.00		
0401102 Business Law	2/2562	19	14	22	13	12	9	6	0	95	95
ร้อยละ		20	14.74	23.16	13.68	12.63	9.47	6.66	0		
0401105 Business Statistics	2/2562	33	15	11	18	9	7	0	0	93	93
ร้อยละ		35.48	16.13	11.83	19.35	9.68	7.53	0.00	0.00		
0402101 Principles of Marketing	2/2562	20	14	33	14	5	4	3	0	93	93
ร้อยละ		21.51	15.05	35.48	15.05	5.38	4.30	3.23	0.00		
0404203 Principles and Methods for Import-Export	2/2562	5	5	19	15	25	15	9	7	100	93
ร้อยละ		5	5.00	19	15	25	15	9	7		
0404204 Warehouse and Distribution Center Managemen	2/2562	9	7	22	20	20	15	3	1	97	96
ร้อยละ		9.28	7.22	22.68	20.62	20.62	15.46	3.09	1.03		
0404205 Distribution Network Managemet	2/2562	0	3	12	19	21	16	21	3	95	92
ร้อยละ		0	3.16	12.63	20.00	22.11	16.84	22.11	3.16		

ระดับชั้นปีที่ 3 (จำนวน 11 รายวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
0401311 English for Business Communication	1/2562	1	1	12	26	45	11	5	1	0	0	102	101
ร้อยละ		0.98	0.98	11.76	25.49	44.12	10.78	4.90	0.98	0	0		
0403103 Business Finance	1/2562	6	5	15	30	16	17	8	4	0	0	101	97
ร้อยละ		5.94	4.95	14.85	29.70	15.84	16.83	7.92	3.96	0	0		
0404208 Purchasing and Procurement in Supply Chain	1/2562	15	4	9	4	2	0	0	0	0	0	34	34
ร้อยละ		44.12	11.76	26.47	11.76	5.88	0	0	0	0	0		
0404301 Preparation for Work Integrated Learning	1/2562	0	0	0	0	0	0	0	0	101	1	102	101
ร้อยละ		0	0	0	0	0	0	0	0	99.02	0.98		
0404302 Research Methodology for Logistics and Supply Chain	1/2562	14	30	32	21	4	1	0	0	0	0	102	102
ร้อยละ		13.73	29.41	31.37	20.59	3.92	0.98	0	0	0	0		
0404306 Forwarder Business and Custom Formality	1/2562	8	2	1	7	8	3	5	0	0	0	34	34
ร้อยละ		23.53	5.88	2.94	20.59	23.53	8.82	14.71	0	0	0		
0404307 Cross- Border Trade Management	1/2562	20	11	3	0	0	0	0	0	0	0	34	34
ร้อยละ		58.82	32.35	8.82	0	0	0	0	0	0	0		

ผลการดำเนินงานของหลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ มทร.ตะวันออก
ปีการศึกษา 2562

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
0404304 Information Technology and Computer Model for Logistics	1/2562	3	6	16	23	15	3	2	0	0	0	68	68
ร้อยละ		4.41	8.82	23.53	33.82	22.06	4.41	2.94	0	0	0		
0404305 Green Logistics and Supply Chain	1/2562	0	10	30	25	3	0	0	0	0	0	68	68
ร้อยละ		0	14.71	44.12	36.76	4.41	0	0	0	0	0		
404206 Operations Research	1/2562	16	8	11	8	7	12	5	1	0	0	68	68
ร้อยละ		23.53	11.76	16.18	11.76	10.29	17.65	7.35	1.47	0	0		
0404303 Co- operative Education 1	2/2562	0	0	0	0	0	0	0	0	124	0	124	124
ร้อยละ		0	0	0	0	0	0	0	0	100	0		

ระดับชั้นปีที่ 4 (จำนวน 9 รายวิชา)

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษา		
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบผ่าน	
0404401 Co-operative Education 2	1/2562	0	0	0	0	0	0	0	0	0	124	0	124	124
ร้อยละ		0	0	0	0	0	0	0	0	0	100	0		
0020001 Personality Development	2/2562	82	24	12	5	0	0	0	0	0	0	0	123	123
ร้อยละ		66.67	19.51	9.76	4.07	0	0	0	0	0	0	0		
0401310 Taxation	2/2562	29	37	35	17	4	1	0	0	0	0	0	123	123
ร้อยละ		23.58	30.08	28.46	13.82	3.25	0.81	0	0	0	0	0		
0404402 Special Problems in Logistics and Supply Chain Management	2/2562	85	14	7	5	3	3	5	0	0	0	0	122	122
ร้อยละ		69.67	11.48	5.74	4.10	2.46	2.46	4.10	0	0	0	0		
0404403 Strategic Supply Chain Management	2/2562	32	38	32	12	8	1	0	0	0	0	0	123	123
ร้อยละ		26.02	30.89	26.02	9.76	6.50	0.81	0.00	0	0	0	0		
0404404 Performance Measurement in Supply Chain	2/2562	0	15	36	8	0	0	0	0	0	0	0	59	53
ร้อยละ		0	25.42	61.02	13.56	0	0	0	0	0	0	0		
0404406 Retail Business Management	2/2562	11	13	20	10	6	0	0	0	0	0	0	60	53
ร้อยละ		18.33	21.67	33.33	16.67	10.00	0	0	0	0	0	0		

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ร้อยละการกระจายของเกรด										จำนวนนักศึกษา	
		A	B+	B	C+	C	D+	D	F	S	U	ลงทะเบียน	สอบผ่าน
0404405 Asean Studies	2/2562	48	16	6	0	0	0	0	0	0	0	70	70
ร้อยละ		68.57	22.86	8.57	0	0	0	0	0	0	0		
0404407 International Laws and Business Insurance	2/2562	46	17	7	0	0	0	0	0	0	0	70	70
ร้อยละ		65.71	24.29	10.00	0	0	0	0	0	0	0		

2. การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

-ไม่มี

3. รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

ไม่มีรายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอนในปีการศึกษา

4. รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

ไม่มีรายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบในปีการศึกษา

5. รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอนในปีที่รายงาน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผลการประเมินโดย นักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
0010001-1 Life and Social Quality Development	1/2562	✓		
0031001-1 Thai for Communication	1/2562	✓		
0032001-1 English for Study Skills	1/2562	✓		
0041001-1 Mathematics and Computer in Daily Life	1/2562	✓		
0401101-3 Principles of Management	1/2562	✓		
0404101-1 Introduction to Logistics Management	1/2562	✓		
0404103-1 Information and Communication Technology in Logistics	1/2562	✓		
0020003-1 General Psychology	2/2562	✓		
0032003-1 English Reading	2/2562	✓		
0042001-1 Science Technology and Environment for Life	2/2562	✓		
0401103-1 Business Ethics	2/2562	✓		
0401104-3 Introduction to International Business	2/2562	✓		
0404102-2 Introduction to Supply Chain Management	2/2562	✓		
0404104-2 Transportation Management	2/2562	✓		

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผลการประเมินโดย นักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
0032002-201 English in Daily Life	1/2562	✓		
0403101-202 Introduction to Accounting	1/2562	✓		
0404201-202 Inventory Management	1/2562	✓		
0404202-201 Production and Operation Management	1/2562	✓		
0404207-202 International Trade and Policy	1/2562	✓		
0409105-201 Principles of Economics	1/2562	✓		
0405103-202 Business Information System	1/2562	✓		
0032005-201 English Writing in Daily Life	2/2562	✓		
0401102-201 Business Law	2/2562	✓		
0401105-201 Business Statistics	2/2562	✓		
0402101-202 Principles of Marketing	2/2562	✓		
0404203-202 Principles and Methods for Import-Export	2/2562	✓		
0404204-201 Warehouse and Distribution Center Managemen	2/2562	✓		
0404205-202 Distribution Network Managemet	2/2562	✓		

รหัส ชื่อวิชา	ภาค/ปี การศึกษา	ผลการประเมินโดย นักศึกษา		แผนการปรับปรุง
		มี	ไม่มี	
0401311-201 English for Business Communication	1/2562	✓		
0403103-201 Business Finance	1/2562	✓		
0404208-201 Purchasing and Procurement in Supply Chain	1/2562	✓		
0404301-201 Preparation for Work Integrated Learning	1/2562	✓		
0404302-201 Research Methodology for Logistics and Supply Chain	1/2562	✓		
0404306-202 Forwarder Business and Custom Formality	1/2562	✓		
0404307-201 Cross-Border Trade Management	1/2562	✓		
0404304-201 Information Technology and Computer Model for Logistics	1/2562	✓		
0404305-201 Green Logistics and Supply Chain	1/2562	✓		
0404206 Operations Research	1/2562	✓		
0404303-201 Co-operative Education 1	2/2562	✓		

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยภาพรวม

ผลการประเมินคุณภาพการสอนโดยนักศึกษา ภาพรวม ไม่น้อยกว่า 3.51 อยู่ในระดับดี

6. ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูล ป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
คุณธรรมจริยธรรม	- จำนวนนักศึกษามากในชั้นเรียน การสอนโดยวิธีการให้นักศึกษามีส่วนร่วม ทำให้มีนักศึกษาจำนวนหนึ่งที่ต้องการเอาใจใส่เป็นพิเศษทุกทอดทิ้ง และเฉื่อยชา เพราะไม่สามารถดูแลได้ทั่วถึง	- แบ่งจำนวนนักศึกษาเป็นห้องเล็กลง เพื่อที่จะใช้วิธีการสอนแบบมีส่วนร่วมของนักศึกษาได้ทั่วถึงมากขึ้น หรืออาจารย์สอนเป็นทีมในบางกิจกรรมอาจจะสอน

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูล ป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
		<p>ร่วมกันหลายคน เมื่อต้องแบ่งกลุ่มย่อย</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีการสอดแทรกเรื่องคุณธรรมและจริยธรรม พร้อมยกตัวอย่างปัจจัยที่มีผลกระทบต่อวิชาชีพทางด้านโลจิสติกส์และสังคมในทุกรายวิชาที่สาขารับผิดชอบรวมถึงกิจกรรมพิเศษ เช่น พิธีปฐมนิเทศ ไหว้ครูและปัจฉิมนิเทศ - ให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม / โครงการ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
ความรู้	<p>- ทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองของนักศึกษาเองยังมีข้อจำกัด เนื่องจากชั่วโมงเรียนในแต่ละวันยาวนาน จนไม่สามารถศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองทุกรายวิชา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานเพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกการคิดวิเคราะห์ปัญหาและแก้ไขปัญหาได้อย่างเป็นระบบ - ส่งเสริมกิจกรรมทางวิชาการ เช่น การเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการด้านโลจิสติกส์ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
ทักษะทางปัญญา	<p>- การประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการคิดและการแก้ไขปัญหาโดยใช้การวัดความสามารถ</p> <p>จากรายงานการทำกรณีศึกษา ส่วนใหญ่เป็นลักษณะงานกลุ่ม ทำให้นักศึกษาบางคนไม่แสดงความคิดเห็น</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ปรับปรุงวิธีการประเมินผลเพื่อให้สามารถประเมินทักษะทางปัญญาได้อย่างชัดเจน - กำหนดระดับ

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูล ป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
		<p>ความสามารถทางปัญญา และตัวชี้วัด ที่จะสะท้อนให้เห็นความสามารถในการคิดที่วัดได้ ทั้งจากรายงานกิจกรรม และการตอบโต้ในชั้นเรียนโดยอาจให้สลับกันเป็นหัวหน้ากลุ่ม</p> <p>-เพิ่มพูนทักษะอาจารย์ในการสอน และประเมินผลการเรียนรู้ทางปัญญา</p>
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ	<p>-การทำรายงานกลุ่มในบางครั้งพบว่ากลุ่มนักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่ดีเมื่อเข้ากลุ่มที่มีการผสมกันระหว่างนักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่ดีกับนักศึกษาที่มีผลการเรียนดีนั้น ทำให้นักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่ดีไม่กล้าแสดงออก</p>	<p>- อาจารย์ควรลงไปกำกับดูแลชี้แนะและมีกระบวนการกระตุ้นเชิงพฤติกรรมในนักศึกษากลุ่มนักศึกษาที่มีผลการเรียนไม่ดีกล้าแสดงออกมากยิ่งขึ้น</p>
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	<p>-ความสามารถในการใช้สถิติเบื้องต้น และการแปลความหมายสถิติจากเอกสาร หรืองานวิจัย ยังไม่เพียงพอที่จะทำความเข้าใจงานวิจัยเชิงปริมาณ และสื่อสารข้อมูลได้</p> <p>- การใช้คอมพิวเตอร์และโปรแกรมพื้นฐาน ของนักศึกษาโดยทั่วไปอยู่ในเกณฑ์ที่ อาจารย์พอใจ</p> <p>- การสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาหน้าชั้น พบว่ายังอยู่ในระดับที่อ่อน</p>	<p>-บูรณาการหรือเพิ่มการอ่านบทความวิจัย</p> <p>-มีการเสริมทักษะในความรู้เชิงการวิเคราะห์ตัวเลขให้มากขึ้น พร้อมทั้งการให้นักศึกษาที่กลุ่มเก่งหรือรุ่นพี่ที่ความรู้ ลงมาช่วยกวดวิชาทางด้านคณิตศาสตร์</p> <p>มีกำหนดเวลา และกิจกรรมชัดเจน</p> <p>-ควรมีกิจกรรมเพื่อเสริมทักษะในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ</p>

มาตรฐานผลการเรียนรู้	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูล ป้อนกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางแก้ไขปรับปรุง
		-พัฒนาทักษะการสื่อสาร ภาษาอังกฤษให้กับอาจารย์ที่ มีความสนใจ
ทักษะการปฏิบัติ	- การรับรู้หลักการปฏิบัติที่ถูกต้อง กระทำตามแบบและพยายามทำซ้ำ เพื่อให้เกิดทักษะตามแบบที่ตนสนใจให้ ได้ หรือสามารถปฏิบัติงานได้ตาม ข้อเสนอแนะว่ายังอยู่ในระดับที่อ่อน	-ควรมีกิจกรรมเพื่อเสริม ทักษะการปฏิบัติสำหรับ นักศึกษาชั้นปีที่ 1

7. การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่

การปฐมนิเทศเพื่อชี้แจงหลักสูตร มี ไม่มี เนื่องจาก มีการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร

8. กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

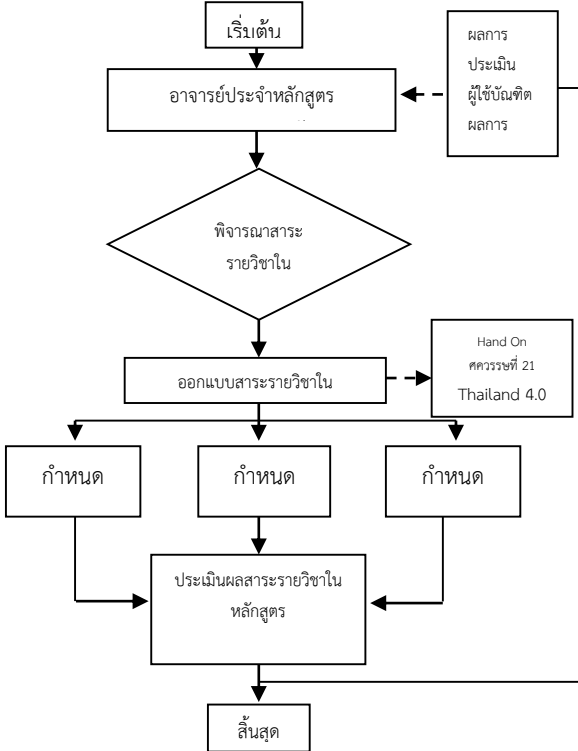
กิจกรรมที่จัดหรือเข้าร่วม	จำนวนที่เข้าร่วม		สรุปข้อคิดเห็น และประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วม กิจกรรมได้รับ
	อาจารย์	บุคลากรสาย สนับสนุน	
โครงการอบรมหลักสูตรการจัดซื้อ เชิงกลยุทธ์ จัดโดย บัณฑิตวิทยาลัยการ จัดการและนวัตกรรม มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	3	ไม่มีบุคลากร สายสนับสนุน	ใช้เป็นเครื่องมือในการสอน การวิจัย
ศึกษาดูงานเกี่ยวกับ	1		ใช้เป็นเครื่องมือในการสอน การวิจัย
.โครงการประกันคุณภาพการศึกษา โครงการย่อยที่ 1 การเตรียมความ พร้อมการตรวจประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร วันที่ 14 มิถุนายน 2562 ณ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยา เขตจักรพงษ์วานารถ	5		ใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารหลักสูตร

9. รายงานผลการดำเนินงาน คุณภาพหลักสูตรการเรียนการสอนและการประเมินผล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																												
<p>สาระของรายวิชาในหลักสูตร (ตัวบ่งชี้ 5.1)</p>	<p>1. การออกแบบหลักสูตรและสาระรายวิชาในหลักสูตร</p> <p>(1) มีระบบและกลไก</p> <p>หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2559 เปิดรับนักศึกษาเป็นปีที่ 4 แล้ว เพื่อให้หลักสูตรมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงมีการจัดทำแผนปฏิบัติงานของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 เป็นไปตามขั้นตอนที่กระทรวงฯ และมหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้</p> <p>ตารางที่ 5.1 แสดงแผนปฏิบัติงานของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564</p> <table border="1" data-bbox="448 728 1466 1776"> <thead> <tr> <th data-bbox="448 728 1275 772">ขั้นตอนการดำเนินงาน</th> <th data-bbox="1275 728 1466 772">ช่วงเวลา</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="448 772 1275 907">1. วิเคราะห์ความต้องการกำลังคนในสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนจากการแจกแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์บัณฑิต สถานประกอบการ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง</td> <td data-bbox="1275 772 1466 907">ก.ย.-ต.ค. 62</td> </tr> <tr> <td data-bbox="448 907 1275 1041">2. วิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจ ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)</td> <td data-bbox="1275 907 1466 1041">ก.ย.-ต.ค. 62</td> </tr> <tr> <td data-bbox="448 1041 1275 1131">3. เสนอโครงการยกร่างหลักสูตรปรับปรุง ต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเห็นชอบ</td> <td data-bbox="1275 1041 1466 1131">พ.ย.-ธ.ค. 62</td> </tr> <tr> <td data-bbox="448 1131 1275 1220">4. เสนอขอปรับปรุงหลักสูตร (สวท.04) ต่อคณะกรรมการประจำวิทยาเขตและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบ</td> <td data-bbox="1275 1131 1466 1220">พ.ย.-ธ.ค. 62</td> </tr> <tr> <td data-bbox="448 1220 1275 1310">5. เสนอคณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร อย่างน้อย 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ 2 คน ผู้ทรงคุณวุฒิ 2 คน และผู้แทนองค์กรวิชาชีพ 1 คน</td> <td data-bbox="1275 1220 1466 1310">ธ.ค. 62</td> </tr> <tr> <td data-bbox="448 1310 1275 1355">6. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร</td> <td data-bbox="1275 1310 1466 1355">ม.ค. 62</td> </tr> <tr> <td data-bbox="448 1355 1275 1444">7. เสนอร่างหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2558</td> <td data-bbox="1275 1355 1466 1444">ก.พ. 63</td> </tr> <tr> <td data-bbox="448 1444 1275 1534">8. คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพของหลักสูตร</td> <td data-bbox="1275 1444 1466 1534">ก.พ. 63</td> </tr> <tr> <td data-bbox="448 1534 1275 1579">9. วิพากษ์หลักสูตร</td> <td data-bbox="1275 1534 1466 1579">มี.ค. 63</td> </tr> <tr> <td data-bbox="448 1579 1275 1624">10. เสนอร่างหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเห็นชอบ</td> <td data-bbox="1275 1579 1466 1624">เม.ย. 63</td> </tr> <tr> <td data-bbox="448 1624 1275 1668">11. เสนอร่างหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำวิทยาเขตพิจารณาเห็นชอบ</td> <td data-bbox="1275 1624 1466 1668">เม.ย. 63</td> </tr> <tr> <td data-bbox="448 1668 1275 1713">12. คณบดีนำเสนอรายละเอียดหลักสูตร (มคอ. 2)</td> <td data-bbox="1275 1668 1466 1713">พ.ค. 63</td> </tr> <tr> <td data-bbox="448 1713 1275 1776">13. สวท.ฝ่ายหลักสูตรและการสอน ตรวจสอบรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2)</td> <td data-bbox="1275 1713 1466 1776">พ.ค. 63</td> </tr> </tbody> </table>	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ช่วงเวลา	1. วิเคราะห์ความต้องการกำลังคนในสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนจากการแจกแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์บัณฑิต สถานประกอบการ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ก.ย.-ต.ค. 62	2. วิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจ ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)	ก.ย.-ต.ค. 62	3. เสนอโครงการยกร่างหลักสูตรปรับปรุง ต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเห็นชอบ	พ.ย.-ธ.ค. 62	4. เสนอขอปรับปรุงหลักสูตร (สวท.04) ต่อคณะกรรมการประจำวิทยาเขตและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบ	พ.ย.-ธ.ค. 62	5. เสนอคณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร อย่างน้อย 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ 2 คน ผู้ทรงคุณวุฒิ 2 คน และผู้แทนองค์กรวิชาชีพ 1 คน	ธ.ค. 62	6. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	ม.ค. 62	7. เสนอร่างหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2558	ก.พ. 63	8. คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพของหลักสูตร	ก.พ. 63	9. วิพากษ์หลักสูตร	มี.ค. 63	10. เสนอร่างหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเห็นชอบ	เม.ย. 63	11. เสนอร่างหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำวิทยาเขตพิจารณาเห็นชอบ	เม.ย. 63	12. คณบดีนำเสนอรายละเอียดหลักสูตร (มคอ. 2)	พ.ค. 63	13. สวท.ฝ่ายหลักสูตรและการสอน ตรวจสอบรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2)	พ.ค. 63
ขั้นตอนการดำเนินงาน	ช่วงเวลา																												
1. วิเคราะห์ความต้องการกำลังคนในสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนจากการแจกแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์บัณฑิต สถานประกอบการ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ก.ย.-ต.ค. 62																												
2. วิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจ ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)	ก.ย.-ต.ค. 62																												
3. เสนอโครงการยกร่างหลักสูตรปรับปรุง ต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเห็นชอบ	พ.ย.-ธ.ค. 62																												
4. เสนอขอปรับปรุงหลักสูตร (สวท.04) ต่อคณะกรรมการประจำวิทยาเขตและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบ	พ.ย.-ธ.ค. 62																												
5. เสนอคณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร อย่างน้อย 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ 2 คน ผู้ทรงคุณวุฒิ 2 คน และผู้แทนองค์กรวิชาชีพ 1 คน	ธ.ค. 62																												
6. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	ม.ค. 62																												
7. เสนอร่างหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2558	ก.พ. 63																												
8. คณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพของหลักสูตร	ก.พ. 63																												
9. วิพากษ์หลักสูตร	มี.ค. 63																												
10. เสนอร่างหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเห็นชอบ	เม.ย. 63																												
11. เสนอร่างหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำวิทยาเขตพิจารณาเห็นชอบ	เม.ย. 63																												
12. คณบดีนำเสนอรายละเอียดหลักสูตร (มคอ. 2)	พ.ค. 63																												
13. สวท.ฝ่ายหลักสูตรและการสอน ตรวจสอบรายละเอียดหลักสูตร (มคอ.2)	พ.ค. 63																												

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน		
	ตารางที่ 5.1 แสดงแผนปฏิบัติงานของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564 (ต่อ)		
	ขั้นตอนการดำเนินงาน		ช่วงเวลา
	14. คณะจัดทำเล่มหลักสูตร (มคอ. 2) 10-15 เล่ม	พ.ค. 63	
	15. คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร พิจารณากลั่นกรองหลักสูตร	พ.ค. 63	
	16. คณะจัดทำเล่มหลักสูตร (มคอ. 2) 35 เล่ม	มิ.ย. 63	
	17. เสนอสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร	มิ.ย. 63	
	18. คณะจัดทำเล่มหลักสูตรที่ผ่านการกลั่นกรองจากสภาวิชาการ 35 เล่ม	ส.ค. 63	
	19. เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ	ก.ย.63	
	20. คณะจัดทำเล่มหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย 10 เล่ม พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์	ก.ย.63	
	21. อธิการบดีพิจารณาลงนาม	ก.ย. 63	
	22. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เสนอกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	ต.ค. 63	
	(2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน		
	มีการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ ขณะนี้ดำเนินการแล้วเสร็จถึงขั้นตอนการ วิพากษ์หลักสูตร รายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้		
	ตารางที่ 5.2 แสดงผลการดำเนินงานของหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564		
	ขั้นตอนการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน
	1. วิเคราะห์ความต้องการกำลังคนในสาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนจากการแจกแบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์บัณฑิต สถานประกอบการ ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง	ก.ย.-ต.ค. 62	30 ต.ค. 62
	2. วิเคราะห์สภาพเศรษฐกิจ ยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2564) ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)	ก.ย.-ต.ค. 62	30 ต.ค. 62
	3. เสนอโครงการยกร่างหลักสูตรปรับปรุง ต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณาเห็นชอบ	พ.ย.-ธ.ค. 62	10 พ.ย. 62
	4. เสนอขอปรับปรุงหลักสูตร (สมอ.08) ต่อคณะกรรมการประจำวิทยาเขตและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นชอบ	พ.ย.-ธ.ค. 62	10 พ.ย. 62
	5. เสนอคณบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร อย่างน้อย 5 คน ประกอบด้วย อาจารย์ 2 คน ผู้ทรงคุณวุฒิ 2 คน และผู้แทนองค์กรวิชาชีพ 1 คน	ธ.ค. 62	20 ธ.ค. 62
	6. ประชุมคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร	ม.ค. 62	6 ม.ค. 63

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน		
	7. เสนอร่างหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. 2552 และเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา พ.ศ. 2558	ก.พ. 63	1 ก.พ. 63
	8. คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร ซึ่งเป็น ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาชีพของหลักสูตร	ก.พ. 63	16 ก.พ. 63
	9. วิพากษ์หลักสูตร	มี.ค. 63	31 มี.ค. 63
	10. เสนอร่างหลักสูตรต่อคณะกรรมการประจำคณะพิจารณา เห็นชอบ	เม.ย. 63	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ
	<p align="center">(3) มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>พบว่า การปรับปรุงระบบและกลไกในการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร ในส่วนของหลักสูตร อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจขั้นตอนการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรน้อย โดยเฉพาะอาจารย์ประจำที่ไม่ได้รับผิดชอบบริหารหลักสูตรหรืออาจารย์ใหม่ สำหรับมหาวิทยาลัยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ค่อนข้างมาก ทำให้ใช้ระยะเวลาในการปรับปรุงหลักสูตรใช้ระยะเวลาดำเนินงาน และหน่วยงาน ของมหาวิทยาลัยซึ่งทำหน้าที่ประสานงานเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร มีผู้ปฏิบัติน้อยเมื่อเทียบกับ สัดส่วนหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน ควรมีการปรับปรุงระบบและกลไกในการพัฒนาปรับปรุง หลักสูตรในประเด็นต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ควรมีการอบรมให้ความรู้และทำความเข้าใจอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ ประจำ เกี่ยวกับขั้นตอนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร การออกแบบหลักสูตร 2. ควรมีการจัดทำแผนปฏิบัติงานของหลักสูตรปรับปรุงพ.ศ. 2564 ที่เกิดจากหลักสูตร อาจารย์ประจำ ส่วนงานหลักสูตรของคณะฯ ทำให้สามารถดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันการ เปิดรับนักศึกษาปีการศึกษาใหม่ <p align="center">(4) มีการปรับปรุง/ พัฒนาระบบ/ กระบวนการ จากผลการประเมิน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีการใช้ระบบพี่เลี้ยง ซึ่งเป็นประธานหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อธิบายขั้นตอนการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสำหรับอาจารย์ประจำหรืออาจารย์ใหม่ที่ยังไม่มี ประสบการณ์เกี่ยวกับหลักสูตร 2. มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานของหลักสูตรปรับปรุงพ.ศ. 2564 ที่เกิดจากหลักสูตร อาจารย์ประจำ ส่วนงานหลักสูตรของคณะฯ ทำให้สามารถดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้ทันการ เปิดรับนักศึกษาปีการศึกษาใหม่ 3. มีการอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับบุคลากรสาย วิชาการ 		

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>2. การปรับปรุงหลักสูตรให้ทันสมัยตามความก้าวหน้าในศาสตร์สาขาวิชานั้นๆ</p> <p>(1) มีระบบและกลไก</p>  <pre> graph TD Start[เริ่มต้น] --> Instructor[อาจารย์ประจำหลักสูตร] EvalGrad[ผลการประเมิน ผู้ใช้บัณฑิต ผลการ] --> Instructor Instructor --> Consider{พิจารณาสาระรายวิชาใน} Consider --> Design[ออกแบบสาระรายวิชาใน] Design --> HandOn[Hand On ศตวรรษที่ 21 Thailand 4.0] Design --> D1[กำหนด] Design --> D2[กำหนด] Design --> D3[กำหนด] D1 --> EvalCur[ประเมินผลสาระรายวิชาในหลักสูตร] D2 --> EvalCur D3 --> EvalCur EvalGrad --> EvalCur EvalCur --> End[สิ้นสุด] </pre> <p>(2) มีการนำระบบกลไกไปสู่การปฏิบัติและดำเนินงาน</p> <p>มีการประชุมทบทวนผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2561 และพิจารณารายวิชาที่จะมีการปรับปรุงสาระรายวิชาหรือการปรับกิจกรรมการเรียนการสอนให้สามารถส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา และมีการบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ที่ประชุมมีการกำหนดรายวิชาให้ครอบคลุมทุกชั้นปี</p> <p>ให้ประเมินผลการเรียนรู้รายวิชา เพิ่มเติมจากระบบประเมินอาจารย์ ด้วยการสอบถามความคิดเห็นใช้การสัมภาษณ์นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในรายวิชาดังกล่าว</p> <p>(3) มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>สำหรับปีการศึกษา 2562 ผู้สอนไม่มีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระในรายวิชา แต่มีการปรับกิจกรรมการเรียนการสอนให้สามารถส่งเสริมศักยภาพนักศึกษา และการบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ผู้สอนมีการดำเนินการได้ครบทุกชั้นปี</p> <p>จากการสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษา พบว่า การมอบหมายงานเดี่ยวและกลุ่ม ทำให้มีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาจนสามารถปฏิบัติตามได้ และช่วยพัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม ฝึกความเป็นผู้นำ และทักษะการนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>การบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอนวิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม ยังไม่สามารถเพิ่มรายวิชาที่มีการบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ ให้มากขึ้น เนื่องจาก ผู้สอนส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าว</p> <p>(4) มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>มีการอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาสำหรับบุคลากรสายวิชาการ เรื่อง หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน</p>

ระดับคะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ประเมินตนเอง (✓)			✓		

รหัสหลักฐาน	รายการ
LGT-4-5.1-01	มคอ.3 มคอ.5 ในรายวิชาที่มีปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอน การบูรณาการพันธกิจต่างๆ
LGT-4-5.1-02	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เรื่อง การพิจารณาระบบกลไกการ ออกแบบหลักสูตร หรือ การปรับปรุงสาระรายวิชาในหลักสูตร
LGT-4-5.1-03	รายงานผลการประเมินและสำรวจแนวทางการพัฒนาหลักสูตร
LGT-4-5.1-04	เอกสาร/บันทึกข้อความเสนอขอปรับปรุงหลักสูตร
LGT-4-5.1-05	เอกสารสรุปผลการวิพากษ์หลักสูตรของผู้ทรงคุณวุฒิที่ประเมินหลักสูตร

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน (ตัวบ่งชี้ 5.2)</p>	<p>1. การกำหนดผู้สอน</p> <p>(1) มีระบบ มีกลไก</p> <pre> graph TD A[เริ่มต้น] --> B[อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมวางแผนการจัดการเรียนการสอนและกำหนดผู้รับผิดชอบรายวิชา] B --> C[ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำรายละเอียด มคอ. 3 และ มคอ. 4] C --> D[ผู้สอนดำเนินการจัดการเรียนการสอน] D --> E[ประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา] D --> F[ประเมินผลการเรียนรู้ตาม TQF] D --> G[ประเมินประสิทธิภาพการสอน] E --> H[อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมสรุปการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน] F --> H G --> H H --> I[สิ้นสุด] I --> B </pre> <p>ขั้นตอนที่ 1 หลักสูตรมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อกำหนดรายวิชาที่เปิดสอน</p> <p>ขั้นตอนที่ 2 การกำหนดผู้สอนให้เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ เชี่ยวชาญในวิชาที่สอน มีความรู้ทันสมัยเพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากผู้มีประสบการณ์จริง มีภาระการสอนที่เหมาะสม โดยหลักสูตรได้กำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้สอนทุกคนมีวุฒิปริญญาโท หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่ตรงกับสาขาวิชาของหลักสูตร หรือในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กับหลักสูตร 2. ผู้สอนที่เป็นอาจารย์ประจำทุกคนต้องได้รับการพัฒนา/มีผลงานทางวิชาการ 3. ผู้สอนทุกคนมีภาระสอนขั้นต่ำ ไม่น้อยกว่า 2 คาบ ยกเว้นปฏิบัติหน้าที่ระดับผู้บริหารจัดการเรียนการสอนขั้นต่ำ 1 คาบ

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																
	<p>4. ผู้สอนทุกคนมีภาระสอน ไม่เกิน 7 คาบ/สัปดาห์ และมีผลการประเมินการสอนจากนักศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.51 ทุกรายวิชาสำหรับผู้ที่มีผลการสอนต่ำกว่าเกณฑ์จะให้สอนร่วมกับอาจารย์อาวุโส ในลักษณะของการสังเกตการสอนหรือร่วมสอนบางเนื้อหา (under study)</p> <p>5. ผู้สอนทุกคนมีภาระสอนไม่เกิน 3 รายวิชา</p> <p>6. ผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดการการเรียนการสอนรายวิชาเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน, สหกิจศึกษาและปัญหาพิเศษฯ จะต้องวางแผนร่วมกันในการจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล</p> <p>7. ผู้สอนทุกคนจะต้องมีบทบาทเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและที่ปรึกษาร่วมให้กับนักศึกษาในรายวิชาปัญหาพิเศษฯ</p> <p>8. กรณีการเชิญอาจารย์พิเศษ จะต้องมียาจารย์ประจำสอนร่วม 50% และทำหน้าที่ผู้รับผิดชอบรายวิชา</p> <p>9. การนำเสนองานในรายวิชาปัญหาพิเศษฯ มีการเชิญผู้เชี่ยวชาญภายนอกร่วมประเมินผลงาน ชักถามและให้คำแนะนำ</p> <p>(2) มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>ในปีการศึกษา 2562 ประชุมวางแผนการจัดการเรียนการสอนและกำหนดผู้รับผิดชอบรายวิชา ดังนี้</p> <p>ตารางที่ 5.3 แสดงข้อมูลภาระการสอน</p> <table border="1" data-bbox="454 1227 1428 2054"> <thead> <tr> <th data-bbox="454 1227 746 1323">ชื่อ-สกุล</th> <th data-bbox="746 1227 970 1323">ความเชี่ยวชาญและงานวิจัย</th> <th data-bbox="970 1227 1273 1323">รายวิชาที่รับผิดชอบ</th> <th data-bbox="1273 1227 1428 1323">จำนวนชั่วโมงสอน</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="454 1323 746 1809">น.ส.เนลิยา บุตรวงษ์</td> <td data-bbox="746 1323 970 1809">การจัดซื้อจัดจ้าง, จำนวน 1 เรื่อง</td> <td data-bbox="970 1323 1273 1809">ภาคเรียนที่ 1 1. การจัดการสินค้าคงคลัง 2. เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน 3. การจัดซื้อและการจัดหาในซัพพลายเชน</td> <td data-bbox="1273 1323 1428 1809">15</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1809 746 2054"></td> <td data-bbox="746 1809 970 2054"></td> <td data-bbox="970 1809 1273 2054">ภาคเรียนที่ 2 1. การจัดการโลจิสติกส์ฯ 2. ปัญหาพิเศษฯ</td> <td data-bbox="1273 1809 1428 2054">15</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1809 746 2054">นายณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร</td> <td data-bbox="746 1809 970 2054">เทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน จำนวน 1 เรื่อง</td> <td data-bbox="970 1809 1273 2054">ภาคเรียนที่ 1 1. ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการโลจิสติกส์ 2. เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน</td> <td data-bbox="1273 1809 1428 2054">19</td> </tr> </tbody> </table>	ชื่อ-สกุล	ความเชี่ยวชาญและงานวิจัย	รายวิชาที่รับผิดชอบ	จำนวนชั่วโมงสอน	น.ส.เนลิยา บุตรวงษ์	การจัดซื้อจัดจ้าง, จำนวน 1 เรื่อง	ภาคเรียนที่ 1 1. การจัดการสินค้าคงคลัง 2. เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน 3. การจัดซื้อและการจัดหาในซัพพลายเชน	15			ภาคเรียนที่ 2 1. การจัดการโลจิสติกส์ฯ 2. ปัญหาพิเศษฯ	15	นายณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร	เทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน จำนวน 1 เรื่อง	ภาคเรียนที่ 1 1. ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการโลจิสติกส์ 2. เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน	19
ชื่อ-สกุล	ความเชี่ยวชาญและงานวิจัย	รายวิชาที่รับผิดชอบ	จำนวนชั่วโมงสอน														
น.ส.เนลิยา บุตรวงษ์	การจัดซื้อจัดจ้าง, จำนวน 1 เรื่อง	ภาคเรียนที่ 1 1. การจัดการสินค้าคงคลัง 2. เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน 3. การจัดซื้อและการจัดหาในซัพพลายเชน	15														
		ภาคเรียนที่ 2 1. การจัดการโลจิสติกส์ฯ 2. ปัญหาพิเศษฯ	15														
นายณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร	เทคโนโลยีสารสนเทศ, การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน จำนวน 1 เรื่อง	ภาคเรียนที่ 1 1. ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการโลจิสติกส์ 2. เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน	19														

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน			
			3. เทคโนโลยีสารสนเทศ และคอมพิวเตอร์โมเดล สำหรับโลจิสติกส์เบื้องต้น ภาคเรียนที่ 2 1. การจัดการคลังสินค้าและ ศูนย์กระจายสินค้า 2. ปัญหาพิเศษฯ 3. โครงการจัดการการ กระจายสินค้า	19.5
	น.ส.รัฐยา พรหมหิตาท	นำเข้าส่งออกสินค้า, ธุรกิจตัวแทนรับ จัดการขนส่งสินค้า และพิธีการศุลกากร จำนวน 1 เรื่อง	ภาคเรียนที่ 1 1. ธุรกิจตัวแทนการจัดการ ขนส่งสินค้าและพิธีการศุลกากร 2. เตรียมความพร้อมสำหรับ การปฏิบัติงาน 3. การค้าและนโยบาย ระหว่างประเทศ ภาคเรียนที่ 2 1. หลักและวิธีการนำเข้า ส่งออกสินค้า 2. ปัญหาพิเศษฯ	10 14
	น.ส.เกศินี สือณี	การขนส่งสินค้า, อาชีพนามัยและ ความปลอดภัยใน สถานประกอบการ จำนวน 1 เรื่อง	ภาคเรียนที่ 1 1. เทคโนโลยีสารสนเทศใน งานโลจิสติกส์ 2. โลจิสติกส์และซัพพลาย เชนเพื่อสิ่งแวดล้อม ภาคเรียนที่ 2 1. การจัดการขนส่งสินค้า 2. ปัญหาพิเศษฯ 3. การวัดประสิทธิภาพใน การดำเนินงาน	21 26
	ดร.จิรายุ อัครวิบูลย์กิจ	การจัดการ โลจิสติกส์	ภาคเรียนที่ 1	11

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน			
		จำนวน 1 เรื่อง	1. การค้าและนโยบายระหว่างประเทศ 2. การจัดการการค้าข้ามแดน 3. เทคโนโลยีสารสนเทศในงานโลจิสติกส์ ภาคเรียนที่ 2 1. อาเซียนศึกษา 2. กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ 3. ปัญหาพิเศษฯ	17
	น.ส.กัญญารัตน์ นิมิตรกุล	ระเบียบวิธีวิจัยทางโลจิสติกส์และซัพพลายเชน จำนวน 1 เรื่อง	ภาคเรียนที่ 1 1. เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานฯ 3. ระเบียบวิธีวิจัยทางโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ภาคเรียนที่ 2 ไม่มีภาระสอน	15 ลาคลอด
	นายกุลบัณฑิต แสงดี	การจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน จำนวน 1 เรื่อง	ภาคเรียนที่ 1 1. วิจัยดำเนินงาน 2. การจัดการโลจิสติกส์ฯ 3. เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานฯ ภาคเรียนที่ 2 1. การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 2. การจัดการโลจิสติกส์ฯ 3. ปัญหาพิเศษฯ	15 15

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน			
	น.ส.สุภาวดี สายสนิท การจัดการผลิตและ ปฏิบัติการ จำนวน 1 เรื่อง	ภาคเรียนที่ 1 1. เตรียมความพร้อมสำหรับ การปฏิบัติงาน 2. การจัดการผลิตและ ปฏิบัติการ ภาคเรียนที่ 2 1. การจัดการโลจิสติกส์ฯ 2. การจัดการซัพพลายเชน เบื้องต้น 3. ปัญหาพิเศษฯ	12 15	
	นายธีระเดช ศักดิ์พิสุทธิพงษ์	อาจารย์พิเศษ	ภาคเรียนที่ 2 1. โครงข่ายการจัดการการ กระจายสินค้า	7.5
	นายชุตติเดช มั่นคงธรรม	อาจารย์พิเศษ	ภาคเรียนที่ 2 1. การจัดการซัพพลายเชน เชิงกลยุทธ์	15

หมายเหตุ ปีการศึกษา 2562 ภาคเรียนที่ 2 หลักสูตรมีการเชิญอาจารย์พิเศษ จำนวน 2 ท่าน เนื่องจาก อาจารย์กัญญารัตน์ นิมิตระกูล ลาคลอด

(3) มีการประเมินกระบวนการ

การประเมินกระบวนการในปีการศึกษา 2562 พบว่า ขั้นตอนที่ 2 (4) ยังขาดประสิทธิภาพ และ (6) มีประสิทธิภาพส่งผลต่อการพัฒนานักศึกษาในเชิงประจักษ์ อธิบายดังนี้

(4) ผู้สอนทุกคนมีภาระสอน ไม่เกิน 7 คาบ/สัปดาห์

มีการสอนมากกว่า 7 คาบต่อสัปดาห์ สำหรับอาจารย์บางราย ปัจจัยหลักคือแต่ละวิชาจะพิจารณาผู้ที่เคยสอนเดิมเพียงคนเดียว ไม่ได้กระจายความรับผิดชอบไปยังผู้สอนท่านอื่น ควรมีการปรับปรุงเกณฑ์ในการกำหนดภาระงานในปีการศึกษา 2563 ที่ภาระงานแต่ละคนไม่ควรมากกว่าคนละ 1 คาบ และกระจายความรับผิดชอบในแต่ละวิชาไปยังอาจารย์ท่านอื่น เพื่อให้ภาระงานมีความใกล้เคียงกัน

(6) ผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดการการเรียนการสอนรายวิชาเตรียมความพร้อม สำหรับการปฏิบัติงาน, สหกิจศึกษาและปัญหาพิเศษฯ

วิธีการสอนเป็นทีม ที่มีการวางแผนการสอน การวัดและประเมินผล และการมอบหมายให้ทำหน้าที่ให้คำปรึกษาหัวข้อรายงาน โครงการฯ ทำให้ผู้สอนทุกคนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในวิธีการจัดการเรียนการสอนและมีเป้าหมายในการพัฒนานักศึกษาทิศทางเดียวกัน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>(4) มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน ส่งผลดี ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายวิชาเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ นักศึกษาชั้นปีที่ 3 ผ่านการประเมินในรายวิชาและมีความพร้อมในการปฏิบัติงานฯ สามารถออกฝึกสหกิจศึกษา จำนวน 102 คน ทุกคนได้รับมอบหมายงานที่ตรงทางด้านโลจิสติกส์ 2. รายวิชาสหกิจศึกษา 1 และ 2 นักศึกษาชั้นปีที่ 3 และชั้นปีที่ 4 ทุกคนมีอาจารย์ประจำทำหน้าที่เป็นที่ให้คำปรึกษาทางวิชาการและวิชาชีพ ออกนิเทศการฝึก ณ สถานประกอบการ ผลการประเมินของสถานประกอบการ ผ่าน 100% และมีโครงการได้รับคัดเลือกให้เป็นตัวแทนเข้าร่วม กิจกรรมงานสัมมนาและการแข่งขันทักษะวิชาการด้านบริหารธุรกิจ ครั้งที่ 8 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ ระหว่างวันที่ 20 – 22 มกราคม 2563 กิจกรรมที่ 5 “การประกวดผลงานสหกิจศึกษา” 3. รายวิชาปัญหาพิเศษฯ นักศึกษาชั้นปีที่ 4 สามารถเข้าร่วมการนำเสนอผลงานทางวิชา ในที่การประชุมวิชาการโดยสถาบันอื่น ๆ จำนวน 89 คน มีผลงานทางวิชาการได้รับรางวัลดีเด่น และตีพิมพ์ จากเวทีประชุมวิชาการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) การประชุมวิชาการระดับชาติมหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ ประจำปี 2563 “การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เข้าสู่เศรษฐกิจ และสังคมดิจิทัล”(Development of Human Resources to Economics and Digital Society) วันที่ 27 มีนาคม 2563 ณ มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ 2) การประชุมวิชาการด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนระดับชาติ ครั้งที่ 3 (The 2nd Conference of Logistic and Supply Chain 2019) วันที่ 22 พฤษภาคม 2563 ณ วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ศูนย์การศึกษาจังหวัดนครปฐม 3) การประชุมวิชาการราชมงคลด้านเทคโนโลยีการผลิตและการจัดการ วันที่ 28 - 29 พฤษภาคม 2563 ณ โรงแรมเคพีแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี <p>2. การกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 และมคอ. 4 และการจัดการเรียนการสอน</p> <p>(1) มีระบบและกลไก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อทำหน้าที่กำกับ ติดตามและตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 4 และการจัดการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																				
	<p>2. หลักสูตรมีการตรวจสอบ มคอ. 3 และ มคอ. 4 ทุกรายวิชา เพื่อให้มีความสอดคล้องกับ มคอ. 2</p> <p>3. หลักสูตรกำหนดให้ผู้สอนทุกคนดำเนินการในส่วนของชั่วโมงปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่กำหนด (60:40) (สอน: มอบหมายงาน)</p> <p>4. หลักสูตรกำหนดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบในแต่ละชั้นปี มีเกณฑ์ ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="659 701 1257 969"> <thead> <tr> <th>ชั้นปี</th> <th>จำ</th> <th>เข้าใจ</th> <th>ประยุกต์ใช้</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>50</td> <td>40</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>40</td> <td>30</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>10</td> <td>40</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table> <p>5. หลักสูตรมีการกำหนดให้ผู้สอนแจ้งผลการวัดประเมินผลให้นักศึกษาทราบก่อนสิ้นสุดการถอนรายวิชา</p> <p>6. หลักสูตรมีการกำหนดรายวิชา เพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ โดยแบ่งออกเป็นระหว่างการเรียนรู้และการเรียนการสอนเสร็จสิ้นแล้ว โดยใช้วิธีการตอบแบบสอบถาม และการสัมภาษณ์นักศึกษา</p> <p>(2) มีการนำระบบและกลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>ผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2562 พบว่า</p> <p>1. ผู้สอนทุกคนจัดทำ มคอ. 3, มคอ. 4 ที่สอดคล้องกับ มคอ. 2 และจัดส่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรก่อนเปิดภาคการศึกษาอย่างครบถ้วนในระยะเวลาที่กำหนด มีการกำหนดผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำรายละเอียด มคอ. 3 และ มคอ. 4 ดังตารางที่ 2</p>	ชั้นปี	จำ	เข้าใจ	ประยุกต์ใช้	1	50	40	10	2	40	30	30	3	20	30	40	4	10	40	50
ชั้นปี	จำ	เข้าใจ	ประยุกต์ใช้																		
1	50	40	10																		
2	40	30	30																		
3	20	30	40																		
4	10	40	50																		

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																		
	<p>มีการกำหนดผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำรายละเอียด มคอ. 3 และ มคอ. 4 ดังนิตยสาร ตารางที่ 2 ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ. 3 และมคอ. 4</p> <table border="1" data-bbox="454 443 1428 1818"> <thead> <tr> <th data-bbox="454 443 746 492">ชื่อ-สกุล</th> <th data-bbox="746 443 1428 492">ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 4</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="454 492 746 689">น.ส.เฉลียว บุตรวงษ์</td> <td data-bbox="746 492 1428 689"> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการสินค้าคงคลัง 2. การจัดซื้อและการจัดหาในซัพพลายเชน 3. ปัญหาพิเศษฯ 4. สหกิจศึกษา 1, 2 </td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 689 746 936">นายณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร</td> <td data-bbox="746 689 1428 936"> <ol style="list-style-type: none"> 1. ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการโลจิสติกส์ 2. เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์โมเดลสำหรับโลจิสติกส์เบื้องต้น 3. การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า 4. โครงข่ายการจัดการการกระจายสินค้า </td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 936 746 1081">น.ส.รัฐยา พรหมหิตาทร</td> <td data-bbox="746 936 1428 1081"> <ol style="list-style-type: none"> 1. ธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้าและพิธีศุลกากร 2. เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน 3. หลักและวิธีการนำเข้าส่งออกสินค้า </td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1081 746 1279">น.ส.เกศินี สือนิ</td> <td data-bbox="746 1081 1428 1279"> <ol style="list-style-type: none"> 1. เทคโนโลยีสารสนเทศในงานโลจิสติกส์ 2. โลจิสติกส์และซัพพลายเชนเพื่อสิ่งแวดล้อม 3. การจัดการขนส่งสินค้า 4. การวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน </td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1279 746 1476">ดร.จิรายุ อัครวิบูลย์กิจ</td> <td data-bbox="746 1279 1428 1476"> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการการค้าข้ามแดน 2. อาเซียนศึกษา 3. กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ </td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1476 746 1574">น.ส.กัญญารัตน์ นิมิตรกุล</td> <td data-bbox="746 1476 1428 1574"> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบวิธีวิจัยทางโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 2. การค้าและนโยบายระหว่างประเทศ </td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1574 746 1720">นายกุลบัณฑิต แสงดี</td> <td data-bbox="746 1574 1428 1720"> <ol style="list-style-type: none"> 1. วิจัยดำเนินงาน 2. การจัดการโลจิสติกส์ฯ 3. การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ </td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1720 746 1818">น.ส.สุภาวดี สายสนิท</td> <td data-bbox="746 1720 1428 1818"> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการผลิตและปฏิบัติการ 2. การจัดการซัพพลายเชนเบื้องต้น </td> </tr> </tbody> </table> <p data-bbox="454 1818 1479 1973">2. คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทำการตรวจสอบ มคอ. 3, มคอ. 4 จากวัตถุประสงค์วิธีการสอน ผลการเรียนรู้ โครงการสอน ที่สอดคล้องกับ มคอ. 2 หากไม่ถูกต้องครบถ้วน ส่งกลับให้ผู้สอนดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ทันก่อนเปิดภาคเรียน ดังตารางที่ 3</p> <p data-bbox="454 1973 1479 2076">3. ผู้สอนทุกคนดำเนินการในส่วนของคุณสมบัติให้ครบถ้วนตามที่กำหนด (60:40) (สอน: มอบหมายงาน) ดังตารางที่ 3</p>	ชื่อ-สกุล	ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 4	น.ส.เฉลียว บุตรวงษ์	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการสินค้าคงคลัง 2. การจัดซื้อและการจัดหาในซัพพลายเชน 3. ปัญหาพิเศษฯ 4. สหกิจศึกษา 1, 2 	นายณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการโลจิสติกส์ 2. เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์โมเดลสำหรับโลจิสติกส์เบื้องต้น 3. การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า 4. โครงข่ายการจัดการการกระจายสินค้า 	น.ส.รัฐยา พรหมหิตาทร	<ol style="list-style-type: none"> 1. ธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้าและพิธีศุลกากร 2. เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน 3. หลักและวิธีการนำเข้าส่งออกสินค้า 	น.ส.เกศินี สือนิ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เทคโนโลยีสารสนเทศในงานโลจิสติกส์ 2. โลจิสติกส์และซัพพลายเชนเพื่อสิ่งแวดล้อม 3. การจัดการขนส่งสินค้า 4. การวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน 	ดร.จิรายุ อัครวิบูลย์กิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการการค้าข้ามแดน 2. อาเซียนศึกษา 3. กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ 	น.ส.กัญญารัตน์ นิมิตรกุล	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบวิธีวิจัยทางโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 2. การค้าและนโยบายระหว่างประเทศ 	นายกุลบัณฑิต แสงดี	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิจัยดำเนินงาน 2. การจัดการโลจิสติกส์ฯ 3. การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 	น.ส.สุภาวดี สายสนิท	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการผลิตและปฏิบัติการ 2. การจัดการซัพพลายเชนเบื้องต้น
ชื่อ-สกุล	ผู้รับผิดชอบรายวิชาจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 4																		
น.ส.เฉลียว บุตรวงษ์	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการสินค้าคงคลัง 2. การจัดซื้อและการจัดหาในซัพพลายเชน 3. ปัญหาพิเศษฯ 4. สหกิจศึกษา 1, 2 																		
นายณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการโลจิสติกส์ 2. เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์โมเดลสำหรับโลจิสติกส์เบื้องต้น 3. การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า 4. โครงข่ายการจัดการการกระจายสินค้า 																		
น.ส.รัฐยา พรหมหิตาทร	<ol style="list-style-type: none"> 1. ธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้าและพิธีศุลกากร 2. เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน 3. หลักและวิธีการนำเข้าส่งออกสินค้า 																		
น.ส.เกศินี สือนิ	<ol style="list-style-type: none"> 1. เทคโนโลยีสารสนเทศในงานโลจิสติกส์ 2. โลจิสติกส์และซัพพลายเชนเพื่อสิ่งแวดล้อม 3. การจัดการขนส่งสินค้า 4. การวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน 																		
ดร.จิรายุ อัครวิบูลย์กิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการการค้าข้ามแดน 2. อาเซียนศึกษา 3. กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ 																		
น.ส.กัญญารัตน์ นิมิตรกุล	<ol style="list-style-type: none"> 1. ระเบียบวิธีวิจัยทางโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 2. การค้าและนโยบายระหว่างประเทศ 																		
นายกุลบัณฑิต แสงดี	<ol style="list-style-type: none"> 1. วิจัยดำเนินงาน 2. การจัดการโลจิสติกส์ฯ 3. การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์ 																		
น.ส.สุภาวดี สายสนิท	<ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการผลิตและปฏิบัติการ 2. การจัดการซัพพลายเชนเบื้องต้น 																		

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน				
	ตารางที่ 5.4 การตรวจสอบ มคอ. 3 และมคอ. 4				
	ลำดับ	รายวิชา	การติดตาม กำหนดวันส่ง ก่อนเปิดภาค เรียน	การตรวจสอบ สอดคล้องกับ มคอ. 2	การจัดการ เรียนการสอน (60:40) (สอน : มอบหมายงาน)
	1	การจัดการสินค้าคงคลัง	✓	✓	✓
	2	การจัดซื้อและการจัดหา	✓	✓	✓
	3	ปัญหาพิเศษฯ	✓	✓	✓
	4	สหกิจศึกษา 1, 2	✓	✓	✓
	5	ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการโลจิสติกส์	✓	✓	✓
	6	เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์	✓	✓	✓
	7	การจัดการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า	✓	✓	✓
	8	โครงข่ายการจัดการการกระจายสินค้า	✓	✓	✓
	9	ธุรกิจตัวแทนการจัดการขนส่งสินค้าและพิธีศุลกากร	✓	✓	✓
	10	เตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน	✓	✓	✓
	11	หลักและวิธีการนำเข้าส่งออกสินค้า	✓	✓	✓
	12	เทคโนโลยีสารสนเทศในงานโลจิสติกส์	✓	✓	✓
	13	โลจิสติกส์และซัพพลายเชนเพื่อสิ่งแวดล้อม	✓	✓	✓
	14	การจัดการขนส่งสินค้า	✓	✓	✓
	15	การวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	✓	✓	✓
	16	การจัดการการค้าข้ามแดน	✓	✓	✓
	17	อาเซียนศึกษา	✓	✓	✓
	18	กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ	✓	✓	✓

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																								
	19	ระเบียบวิธีวิจัยทางโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	✓	✓	✓																				
	20	การค้าและนโยบายระหว่างประเทศ	✓	✓	✓																				
	21	วิจัยดำเนินงาน	✓	✓	✓																				
	22	การจัดการโลจิสติกส์ฯ	✓	✓	✓																				
	23	การจัดการโซ่อุปทานเชิงกลยุทธ์	✓	✓	✓																				
	24	การจัดการผลิตและปฏิบัติการ	✓	✓	✓																				
	25	การจัดการซัพพลายเชนเบื้องต้น	✓	✓	✓																				
	<p>4. ผู้สอนทุกคนร่วมกันพิจารณาความเหมาะสมของข้อสอบกลางภาคและปลายภาค ในการประชุมกรรมการบริหารหลักสูตร ครั้งที่ 3, 4, 6 และ 7 ทุกรายวิชาเป็นไปตามเกณฑ์ที่หลักสูตรกำหนด</p> <p>5. ผู้สอนทุกคนแจ้งผลการสอบกลางภาคแก่นักศึกษาทราบก่อนสิ้นสุดการถอนรายวิชา</p> <p>6. หลักสูตรมีการกำหนดรายวิชาเพื่อทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ จำนวน 9 รายวิชา ประกอบด้วย 1. ปัญหาพิเศษฯ 2. การจัดการซัพพลายเชนเชิงกลยุทธ์ 3. การวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน 4. การจัดการธุรกิจค้าปลีก 5. อาเซียนศึกษา 6. กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ 7. สหกิจศึกษา 2 8. ภาชีอากร 9. การพัฒนาบุคลิกภาพ</p>																								
	<p>(3) มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>ผลการประเมินกระบวนการในปี 2562 พบว่า</p> <p>ระบบจัดทำ มคอ. 3 มคอ. 4 ยังไม่ค่อยมีประสิทธิภาพ ควรมีระบบสารสนเทศมาช่วยทำให้สามารถรวบรวม การตรวจสอบรายละเอียด และการแก้ไขความสมบูรณ์ของมคอ. 3 ได้ทันที</p> <p>ควรมีการอบรมอาจารย์ผู้รับผิดชอบสอนแต่ละรายวิชาเกี่ยวกับวิธีการทวนสอบผลการเรียนรู้ (มคอ. 3,4) ให้มีวิธีการที่หลากหลาย มากกว่า 2 วิธี</p>																								
	<p>(4) มีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>การกำหนดเกณฑ์คะแนนในแต่ละด้าน ช่วยให้ผู้สอนมีความชัดเจนในการออกแบบข้อสอบให้ตรงกับระดับชั้นปีที่นักศึกษากำลังเรียนอยู่</p>																								
	<table border="1" data-bbox="657 1818 1257 2098"> <thead> <tr> <th>ชั้นปี</th> <th>จำ</th> <th>เข้าใจ</th> <th>ประยุกต์ใช้</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>50</td> <td>40</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>40</td> <td>30</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>20</td> <td>30</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>10</td> <td>40</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table>					ชั้นปี	จำ	เข้าใจ	ประยุกต์ใช้	1	50	40	10	2	40	30	30	3	20	30	40	4	10	40	50
	ชั้นปี	จำ	เข้าใจ	ประยุกต์ใช้																					
1	50	40	10																						
2	40	30	30																						
3	20	30	40																						
4	10	40	50																						

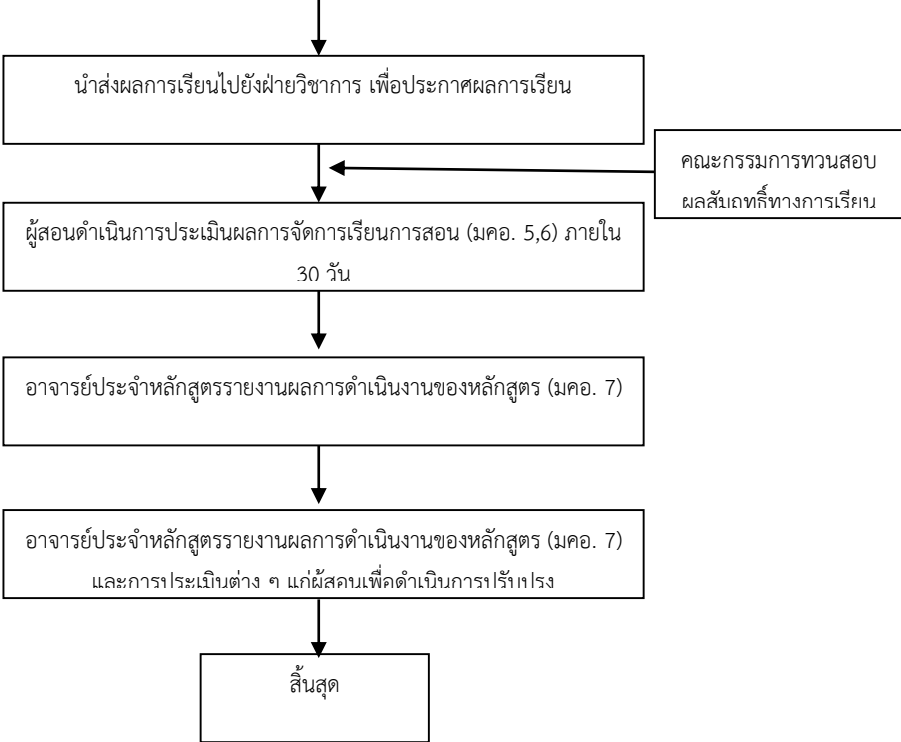
ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>3. การจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีที่มีการบูรณาการกับการวิจัย การบริการวิชาการ ทางสังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม</p> <p>(1) มีระบบและกลไก</p> <p>1) สร้างเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับเครือข่ายวิชาการ เพื่อพัฒนางาน ด้านการบริการวิชาการ และโจทย์วิจัย</p> <p>2) อาจารย์ผู้สอนออกแบบกิจกรรมการบริการวิชาการ โครงการวิจัย และการทำนุบำรุง ศิลปะวัฒนธรรม ที่มีเนื้อหาสอดคล้องวิชาที่สอน</p> <p>3) กำหนดให้กิจกรรมการบริการวิชาการ การวิจัย และการทำนุบำรุงศิลปะและ วัฒนธรรมเป็นส่วนหนึ่ง กิจกรรมการเรียนการสอน โดยกำหนดภาระงานให้นักศึกษามีบทบาทให้ กิจกรรมทั้งหมด และระบุไว้ใน มคอ. 3</p> <p>4) กำหนดให้มีการประเมินผลการดำเนินการในกิจกรรมบูรณาการ โดยมีผลการเรียนรู้ที่ คาดหวังเป็นตัวชี้วัดความสำเร็จ และระบุไว้ใน มคอ. 5</p> <p>(2) มีการนำระบบ กลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>การดำเนินงานของหลักสูตรในปีการศึกษา 2562</p> <p>1) อาจารย์ผู้สอนออกแบบกิจกรรมวิจัย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายวิชาการเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงานในสถานประกอบการ หัวข้อ บรรยาย เทคนิคการเลือกหัวข้อและการเขียนรายงานสหกิจศึกษา มีการอธิบายเครื่องมือที่ใช้ใน การวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา โดยใช้แผนผังก้างปลา มอบหมายงานกลุ่มให้มีการฝึกวิเคราะห์ โดยเครื่องมือดังกล่าว และนำเสนอในชั้นเรียน ผลที่เกิดจากนักศึกษามีการนำเครื่องมือดังกล่าวไป ใช้ในการศึกษาปัญหา ขณะออกฝึกสหกิจศึกษา สามารถนำเสนอหัวข้อต่อสถานประกอบการและ อาจารย์ที่ปรึกษาได้ - รายวิชาหลักและวิธีการนำเข้าส่งออกสินค้า หัวข้อบรรยาย กระบวนการนำเข้าและ ส่งออกสินค้า มีการมอบหมายโครงการเดี่ยวและกลุ่มในการนำเข้าและส่งออก โดยนักศึกษาจะต้อง สัมภาษณ์ผู้ประกอบการหรือค้นคว้าข้อมูลจากสื่ออื่น ๆ รวมถึงสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สรุปและนำเสนอ ในชั้นเรียน ผู้สอนอธิบายเพิ่มเติมวิธีการเขียนอ้างอิงข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ให้ถูกต้อง ผลที่เกิด นักศึกษารู้เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยวิธีการสัมภาษณ์ การสืบค้นข้อมูลจากเว็บไซต์ และการ เขียนอ้างอิงข้อมูล <p>2) อาจารย์ผู้สอนออกแบบกิจกรรมการบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะวัฒนธรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายวิชาการจัดการผลิตและปฏิบัติการ ผู้สอนมอบหมายโครงการกลุ่ม ให้นักศึกษา สสำรวจวัดที่มีปัญหาเกี่ยวกับการจัดเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ภายในวัด หรือปัญหาต่าง ๆ ของ วัดที่สามารถเชื่อมโยงในหัวข้อการปรับปรุงประสิทธิภาพ ตัวอย่างงานมอบหมายวัดลาดปลาเค้า ที่ มีปัญหาการจัดเก็บอุปกรณ์ ปะปนกัน ทำให้เวลาค้นหาได้ยาก ผลที่เกิดกับนักศึกษามีการนำความรู้

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ไปประยุกต์ใช้กับวัด ผู้รับบริการทางวิชาการมีความสะดวกในการค้นหา การหยิบใช้อุปกรณ์มากขึ้น</p> <p>(3) มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>จากการประเมินกระบวนการ ยังไม่สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้ทุกรายวิชา เนื่องจากอาจารย์ผู้สอนยังไม่มีความรู้ความเข้าใจในการบูรณาการสามพันธกิจที่ชัดเจน ทำให้การออกแบบกิจกรรมในรายวิชามุ่งเน้นความรู้ทางวิชาชีพเป็นหลัก</p> <p>อีกทั้งในปี 2562 กิจกรรมบริการวิชาการที่ปกติหลักสูตรดำเนินการร่วมกับคณะฯ การนำนักศึกษาลงพื้นที่สำรวจข้อมูล ศึกษาปัญหา และกำหนดหัวข้อบรรยายตามที่ชุมชนต้องการ ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากปัญหาโรคระบาดโควิด 19</p>

ระดับคะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ประเมินตนเอง (✓)			✓		

รหัสหลักฐาน	รายการ
LGT-4-5.2-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เรื่อง การพิจารณากำหนดผู้สอน การกำกับติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 3 และ มคอ. 4 การกำกับกระบวนการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติ การบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอน
LGT-4-5.2-02	มคอ. 3 ผลงานที่เกิดจากการบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอน (วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)
LGT-4-5.2-03	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เรื่อง การพิจารณากำหนดผู้สอน การกำกับติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 5 มคอ. 6 และ มคอ. 7 การกำกับกระบวนการเรียนการสอน การบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอน

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)</p>	<p>1. การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (1) มีระบบและกลไก</p> <pre> graph TD A[เริ่มต้น] --> B[รายละเอียดหลักสูตร (การประเมินผลการเรียนรู้ตาม มคอ. 2)] B --> C[ผู้สอนกำหนดรายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้ (มคอ. 3,4) ตาม มคอ. 2 (วิธี/เทคนิค/สัดส่วน)] C --> D{อาจารย์ประจำหลักสูตร ตรวจสอบรายละเอียด (มคอ. 3,4) วันที่ส่ง กิจกรรม เทคนิค การสอน การวัดวิธีการ} D -- "ไม่สอดคล้อง มคอ.2" --> C D -- "สอดคล้อง มคอ.2" --> E[ผู้สอนชี้แจงรายละเอียด มคอ. 3,4 และดำเนินการจัดการเรียนการสอน] E --> F[ผู้สอนสร้างเครื่องมือวัดผลการเรียนรู้ (ข้อสอบกลางภาค/ข้อสอบปลายภาค)] F --> G{อาจารย์ประจำหลักสูตร ตรวจสอบเครื่องมือวัดผล การเรียนรู้} G -- "ไม่สอดคล้อง มคอ.2" --> F G -- "สอดคล้อง มคอ.2" --> H[ผู้สอนดำเนินการประเมินตามแผนที่กำหนด] H --> I[ผู้สอนแจ้งการประเมินผลการเรียนรู้] I --> J[อาจารย์ประจำหลักสูตรประชุมพิจารณาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา] </pre>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)</p>	 <pre> graph TD A[นำส่งผลการเรียนไปยังฝ่ายวิชาการ เพื่อประกาศผลการเรียน] --> B[ผู้สอนดำเนินการประเมินผลการจัดการเรียนการสอน (มคอ. 5,6) ภายใน 30 วัน] C[คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน] --> B B --> D[อาจารย์ประจำหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7)] D --> E[อาจารย์ประจำหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (มคอ. 7) และการประเมินต่าง ๆ แก่ผู้สคบเพื่อดำเนินการปรับปรุง] E --> F[สิ้นสุด] </pre>

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
<p>การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)</p>	<p>1) การประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ</p> <p>(1) มีระบบและกลไก</p> <p>1. หลักสูตรได้กำหนดระบบและกลไกการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ มี 6 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านคุณธรรม จริยธรรม 2) ด้านความรู้ 3) ด้านทักษะทางปัญญา 4) ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 5) ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และ 6) ทักษะการปฏิบัติ</p> <p>2. ก่อนการเรียนการสอน หลักสูตรตรวจสอบให้แต่ละรายวิชาจัดทำรายละเอียดของวิชา (มคอ.3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 4) ให้ครบทุกวิชา และแสดงการเขียนแผนการเรียนรู้ให้ชัดเจน สอดคล้องกับ มคอ. 2 แต่ละชั้นปีมีจุดเน้นการเรียนรู้ไม่เหมือนกัน เช่น นักศึกษาชั้นปีที่ 3, 4 เน้นทักษะด้านที่ 5 และ 6</p> <p>3. ระหว่างการเรียนการสอนกำหนดให้ผู้สอนดำเนินการให้สอดคล้องกับ มคอ. 3 และ มคอ. 4 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียน</p> <p>4. หลังเสร็จสิ้นการเรียนการสอน อาจารย์ประจำหลักสูตรควบคุมดูแล โดยจัดให้มีการประชุม รับรองเกรด และทุกวิชาต้องผ่านการเห็นชอบจากกรรมการเข้าร่วมประชุม จึงจะสามารถ ผ่านและรับรองเกรดจากที่ประชุม</p> <p>5. หลักสูตรควบคุมดูแลกำหนดให้ผู้ประสานวิชาดำเนินการ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ. 5) และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ ภาคสนาม (มคอ. 6) ให้สอดคล้องกับ มคอ. 2 3 และ 4 ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน</p> <p>6. คณะกรรมการทวนสอบระดับคณะควบคุมดูแล หากมีรายวิชาใดที่มีความผิดปกติ จะมีการทวนสอบ เช่น จากการซักถามจากผู้รับผิดชอบวิชาถึงสาเหตุที่ทำให้รายวิชาผิดปกติ และต้องผ่านการ เห็นชอบจากกรรมการเข้าร่วมประชุม จึงจะสามารถผ่านและรับรองเกรดจากที่ประชุม</p> <p>(2) มีการนำระบบ กลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>1. หลักสูตร ได้นำเอาระบบและกลไกในการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติมาใช้โดยการกำหนดให้อาจารย์ผู้สอนแต่ละรายวิชาจัดทำรายละเอียดของวิชา (มคอ. 3) และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 4) ให้ครบทุกวิชา และแสดงการเขียนแผนการเรียนรู้ให้ชัดเจนสอดคล้องกับ มคอ. 2</p> <p>2. ระหว่างการเรียนการสอน กำหนดให้ผู้สอนดำเนินการ ให้สอดคล้องกับ มคอ. 3 และ มคอ. 4</p> <p>โดยในปีการศึกษา 2562 ทุกรายวิชา ของหลักสูตรมีการกำหนดรายละเอียดการประเมินผลการเรียนรู้ ครบทั้ง 6 ด้าน โดยรายงานเป็นสัดส่วนร้อยละ ของคะแนนจากการ</p>

	<p>ทดสอบย่อย งานที่ได้รับมอบหมาย การสังเกตพฤติกรรมของนักศึกษา การตอบ คำถามของนักศึกษาในชั้นเรียน การทดสอบกลางภาคและปลายภาค</p> <p>(3) มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>หลักสูตร มีการประเมินการดำเนินงานด้านการประเมินผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ การประเมินผลการเรียนมีการให้ค่าน้ำหนักที่สอดคล้องกับจุดเน้นของรายวิชา และการประเมินผลการเรียนมีการใช้ เครื่องมือที่หลากหลาย เช่น ข้อสอบ รายงานกลุ่ม เดี่ยวการสอบปากเปล่า สังเกตพฤติกรรม การปฏิบัติ การนำเสนอหน้าชั้นเรียน ฯลฯ กระบวนการดังกล่าวมีความเหมาะสมดีแล้ว</p> <p>(4) มีการปรับปรุง/พัฒนากระบวนการจากผลการประเมิน</p> <p>หลักสูตรมีการปรับปรุงวิธีการประเมินผู้เรียนในชั้นปีที่ 4 กำหนดให้นักศึกษามีการนำเสนอผลงานทางวิชาการจัดโดยหน่วยงานภายนอกเป็นการประชุมวิชาการระดับชาติขึ้นไป และการนำเสนอภายในมหาวิทยาลัยฯ กรรมการพิจารณาโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก</p>
<p>ตัวบ่งชี้</p>	<p>ผลการดำเนินงาน</p>
<p>การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)</p>	<p>2. การตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>(1) มีระบบและกลไก</p> <p>หลักสูตร มีระบบและกลไกในการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยกำหนดให้มีการประชุม รับรองเกรด และทุกวิชาต้องผ่านการเห็นชอบจากกรรมการเข้าร่วมประชุม จึงจะสามารถผ่านและรับรองเกรด จากที่ประชุมได้ หลังจากนั้นหลักสูตรเป็นผู้ควบคุมดูแล กำหนดให้ผู้สอนดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานของรายวิชา (มคอ. 5) และรายงานผลการดำเนินการของ ประสพการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) ให้สอดคล้องกับ มคอ. 2 มคอ. 3 และ มคอ. 4 ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน โดยมีคณะกรรมการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตามมาตรฐานผลการเรียนรู้รายวิชา เป็นผู้ควบคุมดูแล หากมีรายวิชาใดที่มีความผิดปกติจะมีการทวนสอบ เช่น จากการซักถามจากผู้รับผิดชอบวิชาถึงสาเหตุที่ทำให้รายวิชาผิดปกติ และต้องผ่านการเห็นชอบจากกรรมการเข้าร่วมประชุม จึงจะสามารถผ่านและรับรองเกรดจากที่ประชุม และจัดทำแบบสอบถามผลการเรียนรู้จากนักศึกษาในรายวิชาที่กำหนด 9 รายวิชา</p> <p>(2) มีการนำระบบ กลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>หลักสูตร ได้มีการปฏิบัติตามระบบและกลไกในการ ตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยมีการประชุมรับรองผลการเรียนทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา หากมีรายวิชาใดที่มีความผิดปกติ เช่น รายวิชาใดมีระดับคะแนน A หรือ F เกิน 25% ผู้ประสานงานรายวิชานั้น ๆ จะต้องทำการชี้แจงถึงสาเหตุให้ที่ประชุมรับทราบ และต้องผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุม จึงจะสามารถผ่านและรับรองเกรดจากที่ประชุมได้ และได้จัดทำแบบสอบถามเพื่อให้นักศึกษาประเมินตนเองเกี่ยวกับผลการเรียนรู้ใน 9 รายวิชา ดังตารางที่ 1</p>

ตารางที่ 5.5 แสดงข้อมูลการทวนสอบผลการเรียนรู้โดยนักศึกษาจากรายวิชาที่กำหนดไว้							
รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ 6 ด้าน						คะแนนรวม
	1	2	3	4	5	6	
ปัญหาพิเศษฯ	4.30	4.35	4.30	4.25	4.20	4.25	4.28
การจัดการซัพพลายเชน เชิงกลยุทธ์	4.15	4.25	4.25	4.20	4.18	4.30	4.22
การวัดประสิทธิภาพในการ ดำเนินงาน	4.20	4.40	4.30	4.35	4.30	4.45	4.33
การจัดการธุรกิจค้าปลีก	4.18	4.15	4.20	4.25	4.10	4.15	4.17
อาเซียนศึกษา	4.25	4.15	4.22	4.28	4.15	4.28	4.22
กฎหมายและการ ประกันภัยธุรกิจระหว่าง ประเทศ	4.25	4.30	4.35	4.15	4.29	4.35	4.28
สหกิจศึกษา 2	4.30	4.25	4.20	4.27	4.23	4.25	4.25
ภาชีอกร	4.10	4.15	4.12	4.07	4.05	4.20	4.12
การพัฒนาบุคลิกภาพ	4.40	4.50	4.45	4.50	4.35	4.80	4.45

โดยสรุปนักศึกษาประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ด้วยตนเอง จำนวน 9 รายวิชา พบว่า ระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ พฤติกรรม ภายหลังจากเรียนในแต่ละรายวิชาอยู่ในระดับดีมาก

(3) มีการประเมินกระบวนการ

หลักสูตร ได้มีการประเมินการดำเนินงานด้านการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษา เห็นว่าการตรวจสอบการประเมินผลการเรียนรู้ที่ได้ดำเนินการอยู่มีความเหมาะสมพอสมควร เพราะมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ การกำหนดช่วงเวลา การใช้เครื่องมือและวิธีการที่ชัดเจน แต่ก็ควรปรับปรุงเครื่องมือที่ใช้หรือวิธีการ เพื่อให้สามารถวัดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ชัดเจนมากยิ่งขึ้น เช่น การทวนสอบโดยการสอบถามมาตรฐานวิชาชีพ จะทำให้สามารถวัดความรู้และปัญญา

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)	<p>3. การกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร (มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7)</p> <p>(1) มีระบบและกลไก</p> <p>หลักสูตรมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทำหน้าที่กำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร กำหนดเป้าหมายให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องส่ง มคอ. 5 และ มคอ. 6 ให้ครบถ้วนหลังปิดภาคการศึกษา ไม่เกิน 30 วัน และอาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำ มคอ. 7 ให้เสร็จสิ้นไม่เกิน 60 วัน หลังปิดภาคการศึกษาในปี 2562 มีกระบวนการกำกับการประเมินการจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร ดังนี้</p>

	<p>1. อาจารย์ผู้สอนทุกท่านจัดทำ มคอ. 5 และ มคอ. 6 โดยมีบุคลากรประจำคณะฯ ประสานงานในการรวบรวมและทำการตรวจเช็คเวลาในการจัดส่งและนำส่งหลักสูตรเพื่อพิจารณาความถูกต้อง</p> <p>2. อาจารย์ประจำหลักสูตรจะนำข้อมูลที่สรุปตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 มาจัดทำเป็น มคอ. 7 ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษา</p> <p>3. อาจารย์ประจำหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร มคอ. 7 และผลการประเมินต่าง ๆ แจ้งผู้สอนและผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการปรับปรุง</p> <p>(2) มีการนำระบบ กลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>หลักสูตรได้มีการปฏิบัติตามระบบและกลไกในการ กำกับกับการประเมินการจัดการเรียนการสอนและประเมินหลักสูตร (มคอ. 5 มคอ.6 และ มคอ. 7) โดยมีการจัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา (มคอ. 5) และ รายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ. 6) ภายหลังเสร็จสิ้นการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา</p> <p>กำกับดูแลผู้รับผิดชอบการดำเนินงานและการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในของ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน รหัสหลักสูตร 25591931101372 คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกปีการศึกษา 2562</p> <p>ตารางที่ 5.6 ผู้รับผิดชอบการดำเนินงานและการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพ</p>			
		ผู้กำกับตัวบ่งชี้	อาจารย์ที่รับผิดชอบ	ผู้จัดเก็บข้อมูล/รายงาน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน				
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อ.รัฐยา พรหมพิตาพร	อ.รัฐยา พรหมพิตาพร
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต				
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	ยังไม่มีส่วนสำเร็จ การศึกษา	ยังไม่มีส่วนสำเร็จ การศึกษา
2.2	การดำเนินงานหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ดำเนินงานหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี ผลงานของนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทที่ได้รับการตีพิมพ์หรือเผยแพร่	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	ยังไม่มีส่วนสำเร็จ การศึกษา	ยังไม่มีส่วนสำเร็จ การศึกษา

องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา				
3.1	การรับนักศึกษา	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อ.สุภาวดี สายสนิท อ.ณัฐพงศ์ ชู โชติถาวร	อ.สุภาวดี สายสนิท อ.ณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร
3.2	การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อ.สุภาวดี สาย สนิท อ.ณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร	อ.สุภาวดี สายสนิท อ.ณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร
3.3	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อ.สุภาวดี สาย สนิท อ.ณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร	อ.สุภาวดี สายสนิท อ.ณัฐพงศ์ ชูโชติถาวร
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์				
4.1	การบริหารและพัฒนา อาจารย์	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อ.กุลบัณฑิต แสงดี	อ.กุลบัณฑิต แสงดี
4.2	คุณภาพอาจารย์ ร้อยละของอาจารย์ประจำ หลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญา เอก ร้อยละของอาจารย์ประจำ หลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการ ผลงานทางวิชาการของ อาจารย์ประจำหลักสูตร	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อ.กุลบัณฑิต แสงดี	อ.กุลบัณฑิต แสงดี
4.3	ผลที่เกิดกับอาจารย์	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อ.กุลบัณฑิต แสงดี	อ.กุลบัณฑิต แสงดี
องค์ประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียน การสอน การประเมินผู้เรียน				
5.1	สาระของรายวิชาใน หลักสูตร	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อ.รัฐยา พรหมหิตาทร	อ.รัฐยา พรหมหิตาทร
5.2	การวางระบบผู้สอนและ กระบวนการจัดการเรียนการ สอน	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อ.รัฐยา พรหมหิตาทร	อ.รัฐยา พรหมหิตาทร

	5.3	การประเมินผู้เรียน	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อ.รัฐยา พรหมหิตาทร	อ.รัฐยา พรหมหิตาทร
	5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อ.รัฐยา พรหมหิตาทร	อ.รัฐยา พรหมหิตาทร
องค์ประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้					
	6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	หัวหน้าสาขาวิชา/ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร	อ.เฉลียว บุตรวงษ์ ดร.กัญญารัตน์ นันทระกุล	อ.เฉลียว บุตรวงษ์ ดร.กัญญารัตน์ นันทระกุล

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
การประเมินผู้เรียน (ตัวบ่งชี้ 5.3)	<p>(1) มีระบบและกลไก</p> <p>หลักสูตรมีการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อทำหน้าที่กำกับจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร กำหนดเป้าหมายให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องส่ง มคอ. 5 และ มคอ. 6 ให้ครบถ้วนหลังปิดภาคการศึกษา ไม่เกิน 30 วัน และอาจารย์ประจำหลักสูตรจัดทำ มคอ. 7 ให้เสร็จสิ้นไม่เกิน 60 วัน หลังปิดภาคการศึกษาในปี 2562 มีกระบวนการกำกับจัดการเรียนการสอน และประเมินหลักสูตร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. อาจารย์ผู้สอนทุกท่านจัดทำ มคอ. 5 และ มคอ. 6 โดยมีบุคลากรประจำคณะฯ ประสานงานในการรวบรวมและทำการตรวจเช็คเวลาในการจัดส่งและนำส่งหลักสูตรเพื่อพิจารณาความถูกต้อง 2. อาจารย์ประจำหลักสูตรจะนำข้อมูลที่สรุปตามแบบ มคอ. 5 และ มคอ. 6 มาจัดทำเป็น มคอ. 7 ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับแต่วันสิ้นสุดปีการศึกษา 3. อาจารย์ประจำหลักสูตรรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร มคอ. 7 และผลการประเมินต่าง ๆ แก่ผู้สอนและผู้เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการปรับปรุง <p>(2) มีการนำระบบ กลไกไปสู่การปฏิบัติ</p> <p>ในปีการศึกษา 2561 อาจารย์ผู้สอนทุกท่านดำเนินการจัดส่ง มคอ. 5 และ มคอ. 6 ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยอาจารย์ประจำหลักสูตรได้นำข้อมูลจาก มคอ. 5 และ มคอ. 6 มาจัดทำ มคอ. 7 ภายในระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>(3) มีการประเมินกระบวนการ</p> <p>การประเมินกระบวนการ ยังขาดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการรวบรวมข้อมูล มคอ. 5, 6 ที่ค่อนข้างล่าช้า ทำให้เวลาในการตรวจสอบค่อนข้างน้อยและการตรวจสอบที่ยังมีแค่หน่วยงาน</p>

	ภายใน ทำให้คำแนะนำไม่หลากหลาย ควรมีการทวนสอบโดยหน่วยงานหรือบุคลากรภายนอก ที่มีความเชี่ยวชาญด้านโลจิสติกส์ อาทิเช่นหน่วยงานมาตรฐานทางวิชาชีพ เครือข่ายทางวิชาการ สถานประกอบการ สำหรับมหาวิทยาลัยฯ ควรนำระบบสารสนเทศมาช่วยในการกำกับติดตาม มคอ. 5 และมคอ. 6 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรวบรวมและการตรวจสอบได้ทันที
--	---

ระดับคะแนน	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
ประเมินตนเอง (✓)			✓		

รหัสหลักฐาน	รายการ
LGT-4-5.3-1	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เรื่อง การพิจารณากำหนดผู้สอน การกำกับติดตาม และตรวจสอบการจัดทำ มคอ. 5 มคอ. 6 และ มคอ. 7 การกำกับกระบวนการเรียนการสอน การจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติ การบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอน
LGT-4-5.3-2	มคอ. 5 และ มคอ. 6 รายวิชาที่แสดงถึงการจัดการเรียนการสอนที่มีการฝึกปฏิบัติ
LGT-4-5.3-3	มคอ. 5 ผลงานที่เกิดจากการบูรณาการพันธกิจต่าง ๆ กับการเรียนการสอน (วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม)
LGT-4-5.3-4	รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชา (มคอ. 3)
LGT-4-5.3-6	รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร ตามมาตรฐานการเรียนรู้ 25% ของรายวิชาที่เปิดสอน มคอ. 2 โดยนักศึกษาประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเอง

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
1)	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุม จำนวน 7 ครั้ง ในการประชุมเพื่อวางแผน ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานหลักสูตร	อาจารย์ประจำหลักสูตรอย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุม จำนวน 7 ครั้ง ในปีการศึกษา 2562 เพื่อวางแผน ติดตามและทบทวนผลการดำเนินงานหลักสูตร	✓
2)	มีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ	หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมีรายละเอียดของหลักสูตรตามแบบ มคอ. 2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิสาขาโลจิสติกส์	✓

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
	แห่งชาติ หรือ มาตรฐาน คุณวุฒิสาชา/สาขาวิชา (ถ้ามี)		
3)	มีรายละเอียดของรายวิชา และ รายละเอียดของประสบการณ์ ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อย่างน้อย ก่อนการเปิดสอนในแต่ละภาค การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา	หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชนมี รายละเอียดของรายวิชาตามแบบ มคอ. 3 - ภาคเรียนที่ 1/2562 จำนวน 14 รายวิชา รายวิชา ครบทุกรายวิชาก่อนเปิดภาคการศึกษา วันที่ - ภาคเรียนที่ 2/2562 จำนวน 14 รายวิชา รายวิชา ครบทุกรายวิชาก่อนเปิดภาคการศึกษา วันที่	✓
4)	จัดทำรายงานผลการ ดำเนินการของรายวิชา และ รายงานผลการดำเนินการของ ประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.5 และ มคอ.6 ภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดภาค การศึกษาที่เปิดสอนให้ครบทุก รายวิชา	หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ได้ จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชาตาม แบบมคอ.5 - ภาคเรียนที่ 1/2562 จำนวน 14 รายวิชา รายวิชา ครบถ้วนหลังปิดภาคการศึกษา วันที่ - ภาคเรียนที่ 2/2562 จำนวน 14 รายวิชา รายวิชา ครบถ้วนหลังปิดภาคการศึกษา วันที่	✓
5)	จัดทำรายงานผลการ ดำเนินการของหลักสูตร ตาม แบบ มคอ.7 ภายใน 60วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา	หลักสูตรการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มี การจัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ. 7 ภายใน 60 วันหลังสิ้นสุดปี การศึกษา 2562	✓
6)	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของ นักศึกษาตามมาตรฐานผลการ เรียนรู้ ที่กำหนดใน มคอ.3 และมคอ.4 (ถ้ามี) อย่างน้อย ร้อยละ 25 ของรายวิชาที่เปิด สอนในแต่ละปีการศึกษา	มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดในมคอ.3 ร้อยละ 100 ของรายวิชาที่เปิดสอน มีการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา ร้อยละ 25 จำนวน 9 รายวิชา โดยใช้แบบประเมินผลการเรียนรู้ใน รายวิชาต่อไปนี้ 1. ปัญหาพิเศษ 2. การจัดการซัพพลายเชนเชิงกล ยุทธ์ 3. การวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน 4. การจัดการธุรกิจค้าปลีก 5. อาเซียนศึกษา 6. กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ	✓

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
		7. สหกิจศึกษา 2 8. ภาชีอากร 9. การพัฒนาบุคลิกภาพ	
7)	มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน กลยุทธ์การสอน หรือ การประเมินผล การเรียนรู้ จากผลการประเมิน การดำเนินงานที่รายงานใน มคอ.7 ปีที่แล้ว	1. มีการจัดกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา 2. มีแผนการพัฒนานักศึกษาในแต่ละชั้นปีให้ชัดเจนตาทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 3. มีการจัดทำข้อเสนอของงบประมาณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และสิ่งสนับสนุนการเรียนการสอน	✓
8)	อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือ คำแนะนำด้านการจัดการเรียน การสอน	ปีการศึกษา 2562 หลักสูตรไม่มีการรับอาจารย์ใหม่เพื่อทำหน้าที่ อาจารย์ประจำหลักสูตร	
9)	อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน ได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปี ละหนึ่งครั้ง	อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ดังนี้ 1. อาจารย์รัฐยา พรหมหิตาทร พัฒนาทางการบริหาร : การประกันคุณภาพ หลักสูตร พัฒนาทางวิชาการ : 2. อาจารย์กัญญารัตน์ นิมตระกูล พัฒนาทางการบริหาร : การประกันคุณภาพ หลักสูตร พัฒนาทางวิชาการ : 3. อาจารย์เฉลียว บุตรวงษ์ พัฒนาทางการบริหาร : การประกันคุณภาพ หลักสูตร พัฒนาทางวิชาการ : 4. อาจารย์กุลบัณฑิต แสงดี	✓

ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (ตัวบ่งชี้ 5.4)			
	ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)	ผลการดำเนินการ	✓ เป็นไปตามเกณฑ์ ✗ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์
		พัฒนาทางการบริหาร : การประกันคุณภาพ หลักสูตร พัฒนาทางวิชาการ : 5. อาจารย์สุภาวดี สายสนิท พัฒนาทางการบริหาร : การประกันคุณภาพ หลักสูตร พัฒนาทางวิชาการ :	
10)	จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ต่อปี	ไม่มีบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน	
11)	ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	คะแนน 4.48	✓
12)	ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 3.5 จากคะแนนเต็ม 5.0	ยังไม่ต้องดำเนินการ	
รวมตัวบ่งชี้ในปี		9	
จำนวนตัวบ่งชี้ที่ดำเนินการผ่านเฉพาะตัวบ่งชี้ที่ 1-5		5	
ร้อยละของตัวบ่งชี้ที่ 1-5		100	
จำนวนตัวบ่งชี้ในปีที่ดำเนินการผ่าน		9	
ร้อยละของตัวบ่งชี้ทั้งหมดในปี		100	

ผลการประเมินตนเอง : 5 คะแนน

รายการหลักฐานหมวดที่ 4 ข้อมูลสรุปรายงาน

รหัสหลักฐาน	รายการ
LGT-4-01	รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารหลักสูตร
LGT-4-02	มคอ. 3 ปัญหาพิเศษฯ การจัดการซัพพลายเชนเชิงกลยุทธ์ การวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน การจัดการธุรกิจค้าปลีก อาเซียนศึกษา กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ สหกิจศึกษา 2 ภาชีอากร การพัฒนาบุคลากร
LGT-4-03	มคอ. 5 ปัญหาพิเศษฯ การจัดการซัพพลายเชนเชิงกลยุทธ์ การวัดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน การจัดการธุรกิจค้าปลีก อาเซียนศึกษา กฎหมายและการประกันภัยธุรกิจระหว่างประเทศ สหกิจศึกษา 2 ภาชีอากร การพัฒนาบุคลากร
LGT-4-04	รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์รายวิชา (มคอ. 3)
LGT-4-05	รายงานการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ระดับหลักสูตร ตามมาตรฐานการเรียนรู้ 25% ของรายวิชาที่เปิดสอน มคอ. 2 โดยนักศึกษาประเมินผลการเรียนรู้ด้วยตนเอง
LGT-4-06	ประกาศนียบัตร, รายงานการฝึกอบรม
LGT-4-07	ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร

รายงานผลการดำเนินงาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ 6.1)

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (ตัวบ่งชี้ 6.1)	<p>- ระบบการดำเนินงานของภาควิชา/คณะ/สถาบันโดยมีส่วนร่วมของอาจารย์ประจำหลักสูตรเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>ระบบการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ในส่วนของตำราหลักหรือหนังสือในรายวิชาที่เปิดสอนได้จัดทำเป็นเอกสารเรียงเรียงโดยอาจารย์ผู้สอน หรือผู้เชี่ยวชาญที่มีเนื้อหาเหมาะสมกับระดับการศึกษา 2. จัดหาหรือผลิตสื่อเพื่อประกอบการสอนในรายวิชาต่าง ๆ 3. สำรวจความต้องการโสตทัศนูปกรณ์พื้นฐานสื่อการเรียนการสอน โปรเจ็คเตอร์ คอมพิวเตอร์ เครื่องเสียง ไมโครโฟน 4. สำรวจความต้องการเครือข่ายให้มีมาตรฐานและมีจำนวนที่เหมาะสมระบบเครือข่ายไร้สาย 5. สำรวจความต้องการตำรา เอกสารประกอบการสอน เพื่ออำนวยความสะดวกให้นักศึกษาในการค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมจากห้องสมุด หรือ ทางอินเทอร์เน็ต

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>6. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี มีการจัดสรรงบประมาณ เพื่อพัฒนาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>7. ตรวจสอบสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ โสตทัศนูปกรณ์พื้นฐาน สื่อการเรียนการสอน โปรเจ็คเตอร์ เครื่องเสียง ไมโครโฟน</p> <p>8. ตรวจสอบสัญญาณจากระบบเครือข่ายข้อมูลให้มีมาตรฐานและมีจำนวนที่เหมาะสม หากสัญญาณของเครือข่ายไร้สายไม่เพียงพอให้แจ้งไปยังหน่วยงานเพื่อดำเนินการเพิ่มจำนวนเครือข่าย</p> <p>9. การประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ปีการศึกษา 2562 การดำเนินการระบบสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ หลักสูตรฯ มีส่วนร่วมเป็นกรรมการในการวางแผนการจัดการศึกษาเพื่อนำข้อมูลประกอบการบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ร่วมกับหน่วยงานกลางของวิทยาเขต (แผนกอาคารสถานที่ แผนกห้องสมุด แผนกวิทยบริการฯ) มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หลักสูตรฯ ร่วมกับฝ่ายวิชาการ จัดสรรห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ เพื่อรองรับรายวิชาที่หลักสูตรเปิดสอนในกรณีที่ห้องเรียนของคณะฯ มีจำนวนไม่เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนและไม่รองรับรายวิชาที่หลักสูตรเปิดสอนอาจารย์ประจำหลักสูตรได้ประสานงานไปยังคณะฯ/หน่วยงานที่เกี่ยวข้องวางแผนและจัดสรรการใช้ห้องเรียนเพื่อการเรียนการสอนในรายวิชาที่หลักสูตรฯ เปิดสอนให้เพียงพอ 2. หลักสูตรมีการสำรวจความต้องการเพื่อส่งข้อมูลให้ห้องสมุดในกระบวนการจัดหาหนังสือ อาจารย์ประจำหลักสูตรเสนอ/คัดเลือก รายชื่อหนังสือที่ต้องการส่งให้ห้องสมุดสั่งซื้อโดยภายในห้องสมุดต้องมีหนังสือ ตำรา วารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ ที่สอดคล้องกับหลักสูตรและพร้อมให้บริการ 3. มีการสำรวจความต้องการใช้งานระบบเครือข่ายและเครือข่ายไร้สาย และคอมพิวเตอร์ เพื่อส่งข้อมูลให้ห้องเรียนด้วยตนเองในกระบวนการจัดหาและพัฒนาเครือข่ายให้มีความพร้อมในการให้บริการ 4. ผู้สอนทุกคนมีการจัดทำสื่อด้วยโปรแกรมนำเสนอ เพื่อประกอบการสอนในรายวิชาผ่านโสตทัศนูปกรณ์ที่มหาวิทยาลัยจัดให้ 5. มีการจัดพื้นที่รองรับเป็นแหล่งค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติมนอกจากห้องสมุด โดยทางสาขาฯ ได้จัดบริเวณห้องห้อง 591 เป็นห้องสมุดของสาขาฯ สำหรับนักศึกษามาศึกษาหาความรู้ เป็นมุมสำหรับนักศึกษา อ่านหนังสือ งานวิจัย โครง

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน																																										
	<p>งานสหกิจศึกษา และมุมคอมพิวเตอร์สำหรับการสืบค้น มีผู้รับผิดชอบดูแลประจำห้อง 591</p> <p>ทางสาขาฯ ได้ย้ายห้องพักอาจารย์จากห้อง 591 มาเป็นห้อง 592 ซึ่งมีขนาดใหญ่กว่าเดิม มีการแบ่งพื้นที่ได้เป็นสัดส่วน โดยแบ่ง เป็น ส่วนของการประชุม ส่วนของโต๊ะอาจารย์ประจำ และอาจารย์พิเศษ มีมุมกาแฟสำหรับอาจารย์</p> <p>- จำนวนสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอน</p> <p>ในปีการศึกษา 2562 คณะฯ และหน่วยงานกลาง ได้จัดสรรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้กับหลักสูตร ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ห้องพักอาจารย์จำนวน 1 ห้อง (ห้อง 592 อาคาร 5 ชั้น 9) - ห้องเรียนประจำของหลักสูตรจำนวน 4 ห้อง (อาคาร 5 ชั้น 9) - ห้องเรียนรวม เป็นห้องเรียนที่นักศึกษาทุกสาขาเรียนรวมกันมีจำนวนห้องเรียนในแต่ละอาคารดังนี้ <table border="1" data-bbox="647 1032 1437 1420"> <thead> <tr> <th>อาคาร</th> <th>จำนวนห้องเรียน (ห้อง)</th> <th>ห้องประชุม (ห้อง)</th> <th>ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง)</th> <th>ห้องสมุด (ห้อง)</th> <th>โรงยิม (ห้อง)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>7</td> <td>ไม่มี</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>12</td> <td>ไม่มี</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>-</td> <td>ไม่มี</td> <td>7</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>9</td> <td>ไม่มี</td> <td>-</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>16</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td></td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>6</td> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p>- กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p> <p>ระบบการประเมินความพึงพอใจต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. สสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 2. วิเคราะห์ผลสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 3. รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 4. นำผลไปปรับปรุงแผนปฏิบัติราชการ 	อาคาร	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)	ห้องประชุม (ห้อง)	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง)	ห้องสมุด (ห้อง)	โรงยิม (ห้อง)	1	7	ไม่มี	-			2	12	ไม่มี	-			3	-	ไม่มี	7			4	9	ไม่มี	-			5	16	1	1	1		9	6	2			1
อาคาร	จำนวนห้องเรียน (ห้อง)	ห้องประชุม (ห้อง)	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ (ห้อง)	ห้องสมุด (ห้อง)	โรงยิม (ห้อง)																																						
1	7	ไม่มี	-																																								
2	12	ไม่มี	-																																								
3	-	ไม่มี	7																																								
4	9	ไม่มี	-																																								
5	16	1	1	1																																							
9	6	2			1																																						

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน										
	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ในปีการศึกษา 2562 หลักสูตรได้ทำสำรวจความพึงพอใจของอาจารย์และนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ด้วยแบบสอบถามและการสัมภาษณ์มีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>ข้อมูลการสัมภาษณ์นักศึกษา พบว่า ในบางรายวิชาที่จะต้องฝึกปฏิบัติ นักศึกษาไม่มีคอมพิวเตอร์ในการฝึกปฏิบัติได้ ตามที่ผู้สอนกำหนด เนื่องจากไม่มีห้องปฏิบัติการ นักศึกษาต้องนำเครื่องคอมพิวเตอร์มาเอง นักศึกษาบางคนไม่มีเครื่องคอมพิวเตอร์ จึงจับกลุ่มกันฝึกปฏิบัติ ในส่วนของผู้รับผิดชอบรายวิชาแจ้งปัญหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (จำลองสถานการณ์) ที่ใช้ในรายวิชาดังกล่าวเป็นโปรแกรมทดลองใช้ และจำนวนโปรแกรมไม่ครบถ้วนตามที่สถานประกอบการปัจจุบันใช้งาน</p> <p>แนวทางการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน ทุกปีงบประมาณ หลักสูตรฯ ได้มีการจัดทำคำเสนอขอของงบประมาณครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และห้องปฏิบัติการ แต่ยังไม่ได้รับการอนุมัติ หลักสูตรจึงได้จัดทำคำเสนอขอของงบประมาณครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และห้องปฏิบัติการซ้ำอีกครั้ง</p> <p>โดยหลักสูตรมีการทบทวนระบบการดำเนินงานเพื่อให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้พบว่าควรมีการปรับปรุงระบบการดำเนินงาน ดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="603 1227 1461 2007"> <thead> <tr> <th data-bbox="603 1227 1034 1272">ปัญหาที่เกิด</th> <th data-bbox="1034 1227 1461 1272">การปรับปรุง</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="603 1272 1034 1619">อุปกรณ์ โสตทัศนอุปกรณ์ โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง ลำโพง ไมโครโฟน ไม่พร้อมใช้งาน</td> <td data-bbox="1034 1272 1461 1619"> - ทำการแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารให้ทราบถึงปัญหาและเพื่อการตรวจสอบเครื่องเสียงและลำโพงและโปรเจคเตอร์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ - เพิ่มความถี่ในการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ โสตทัศนอุปกรณ์ โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง ไมโครโฟน </td> </tr> <tr> <td data-bbox="603 1619 1034 1765">ระบบเครือข่ายให้บริการไม่เสถียร ระบบ WIFI มีความล่าช้า</td> <td data-bbox="1034 1619 1461 1765">- เพิ่มจำนวนเครือข่ายการให้บริการและการจัดการเครือข่ายให้มีเสถียรภาพ</td> </tr> <tr> <td data-bbox="603 1765 1034 1910">ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอ</td> <td data-bbox="1034 1765 1461 1910">- เพิ่มห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอและสอดคล้องต่อการใช้งานของหลักสูตร</td> </tr> <tr> <td data-bbox="603 1910 1034 2007">การขอใช้ห้องเรียน ห้องประชุมยังใช้ระบบบันทึกเสียง</td> <td data-bbox="1034 1910 1461 2007">- นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการขอใช้ห้องเรียน ห้องประชุม</td> </tr> </tbody> </table>	ปัญหาที่เกิด	การปรับปรุง	อุปกรณ์ โสตทัศนอุปกรณ์ โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง ลำโพง ไมโครโฟน ไม่พร้อมใช้งาน	- ทำการแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารให้ทราบถึงปัญหาและเพื่อการตรวจสอบเครื่องเสียงและลำโพงและโปรเจคเตอร์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ - เพิ่มความถี่ในการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ โสตทัศนอุปกรณ์ โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง ไมโครโฟน	ระบบเครือข่ายให้บริการไม่เสถียร ระบบ WIFI มีความล่าช้า	- เพิ่มจำนวนเครือข่ายการให้บริการและการจัดการเครือข่ายให้มีเสถียรภาพ	ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอ	- เพิ่มห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอและสอดคล้องต่อการใช้งานของหลักสูตร	การขอใช้ห้องเรียน ห้องประชุมยังใช้ระบบบันทึกเสียง	- นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการขอใช้ห้องเรียน ห้องประชุม
ปัญหาที่เกิด	การปรับปรุง										
อุปกรณ์ โสตทัศนอุปกรณ์ โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง ลำโพง ไมโครโฟน ไม่พร้อมใช้งาน	- ทำการแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารให้ทราบถึงปัญหาและเพื่อการตรวจสอบเครื่องเสียงและลำโพงและโปรเจคเตอร์เพื่อให้สามารถใช้งานได้ - เพิ่มความถี่ในการตรวจสอบสภาพอุปกรณ์ โสตทัศนอุปกรณ์ โปรเจคเตอร์ เครื่องเสียง ไมโครโฟน										
ระบบเครือข่ายให้บริการไม่เสถียร ระบบ WIFI มีความล่าช้า	- เพิ่มจำนวนเครือข่ายการให้บริการและการจัดการเครือข่ายให้มีเสถียรภาพ										
ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีไม่เพียงพอ	- เพิ่มห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้เพียงพอและสอดคล้องต่อการใช้งานของหลักสูตร										
การขอใช้ห้องเรียน ห้องประชุมยังใช้ระบบบันทึกเสียง	- นำระบบสารสนเทศมาใช้ในการขอใช้ห้องเรียน ห้องประชุม										

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน									
	จำนวนโต๊ะ – เก้าอี้ไม่เพียงพอ	- ทำการแจ้งฝ่ายอาคารสถานที่ทราบถึงจำนวนโต๊ะ –เก้าอี้ ที่ต้องใช้ในแต่ละห้องเรียนเพื่อให้แม่บ้านจัดสรรให้เพียงพอ								
	เครื่องปรับอากาศไม่เย็น และเสีย	ทำการแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายอาคารให้ทราบเพื่อการตรวจสอบปัญหาเครื่องปรับอากาศ และดำเนินการแก้ไข								
	ห้องเรียนไม่สะอาด ห้องน้ำไม่สะอาด	แจ้งให้แม่บ้านหมั่นทำความสะอาดห้องน้ำ และห้องเรียน								
<p>ทั้งนี้หลักสูตรจะดำเนินการส่งข้อมูลให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อมกันเปิดภาคการศึกษาต่อไป</p> <p>กระบวนการปรับปรุงตามผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาและอาจารย์ต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ หลักสูตรสามารถดำเนินการได้คือการจัดทำแผนปฏิบัติการในปีงบประมาณต่อไป</p>										
<p>ตารางที่ 6.1 ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้</p>										
ข้อ	รายการ	ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการโลจิสติกส์		ความรู้เบื้องต้นด้านการจัดการซัพพลายเชน		การจัดการสินค้าคงคลัง		การจัดการผลิตและปฏิบัติการ		
		ชั้นปีที่ 1				ชั้นปีที่ 3				
		Mean	SD	Mean	SD	Mean	SD	Mean	SD	
1	เครื่องมืออุปกรณ์มีเพียงพอ ทันสมัยและอยู่ในสภาพพร้อมใช้	4.70	0.47	4.21	0.60	4.47	0.76	4.35	0.60	
2	เครื่องมือโสตทัศนูปกรณ์มีเพียงพอและอยู่ในสภาพพร้อมใช้	4.79	0.42	4.21	0.55	4.41	0.76	4.27	0.62	
3	ห้องเรียน/สถานที่ปฏิบัติมีความเหมาะสมสะดวก	4.82	0.39	4.21	0.60	4.47	0.67	4.29	0.58	
4	ห้องเรียนมีความสะอาดและปลอดภัย	4.76	0.44	4.33	0.54	4.53	0.72	4.29	0.63	
5	ความพึงพอใจของนักศึกษาต่อคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการสอน	4.88	0.33	4.27	0.57	4.44	0.80	4.38	0.60	
สรุป		4.78		4.21		4.56		4.29		

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน						
	ผลการประเมินความพึงพอใจโดยอาจารย์สาขาเทคโนโลยีโลจิสติกส์และการจัดการระบบขนส่ง						
	เพศ	จำนวน	ร้อยละ				
	ชาย	3	37.5				
	หญิง	5	62.5				
	ตารางที่ 6.2 สรุปการประเมินความพึงพอใจการให้บริการของอาจารย์ คิดเป็นร้อยละ						
	รายการประเมิน	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
	1. การให้บริการของเจ้าหน้าที่						
	- เครื่องมือ/อุปกรณ์ ทันสมัยและพร้อมให้บริการ	-	-	75	25	-	
	- ระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ สามารถใช้งานได้	-	-	25	37.5	37.5	
	- ระบบประปาและอุปกรณ์ สามารถใช้งานได้	-	-	25	75	25	
- ความสะอาดบริเวณในห้องเรียน และห้องน้ำ	-	37.5	37.5	12.5	12.5		
- การจัดเก็บและการจัดการขยะภายในห้องพักอาจารย์ และห้องเรียน	-	25	25	25	25		
- ความสะอาดของห้องน้ำภายในวิทยาเขต สะอาด ไม่มีกลิ่นเหม็น	-	-	25	37.5	37.5		
2. กระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ							
- ขั้นตอนการให้บริการมีความคล่องตัว	-	25	25	25	25		
- ความสะดวกในการประสานงานและติดต่อ	-	25	37.5	12.5	25		
- ความรวดเร็วในการให้บริการ	-	25	37.5	25	12.5		
3. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ							
- กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่มีความสุภาพ	25	37.5	25	12.5	-		
- ความเอาใจใส่ กระตือรือร้น และความเต็มใจในการบริการของเจ้าหน้าที่	-	-	37.5	37.5	25		
- ความมีน้ำใจ และความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่	-	-	25	37.5	37.5		
4. ภาพรวมของการให้บริการของส่วนอาคารสถานที่							
- โดยรวมท่านมีความพึงพอใจต่อการให้บริการในระดับใด	-	-	50	25	25		

ตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงาน
	<p>ข้อเสนอแนะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ควรปรับเรื่องอุปกรณ์การเรียนการสอน เช่น ไมโครโฟนไม่มี ลำโพงเสีย ไม่มีสายต่อโปรเจคเตอร์ โปรเจคเตอร์พังบ่อยครั้ง และต้องปรับเรื่องงบประมาณการจัดการในส่วนนี้เพราะมีการแจ้งเรื่องไปก็ไม่สามารถดำเนินการได้เพราะไม่มีงบ

ผลการประเมินตนเอง :3 คะแนน

รายการหลักฐานหมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

รหัสหลักฐาน	รายการ
LGT-61-001	ผลประเมินสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
LGT-61-002	ผลการประเมินความพึงพอใจของนักศึกษาต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

6.1 ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตรจากผู้ประเมิน

ข้อคิดเห็นหรือสาระจากผู้ประเมิน	ความเห็นของผู้รับผิดชอบหลักสูตร	การนำไปดำเนินการวางแผนหรือปรับปรุงหลักสูตร

6.2 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา

การประเมิน (รายงานตามปีที่สำรวจ) วันที่สำรวจ 19 มิถุนายน 2563

ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน.....	

6.3 สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (ผู้ใช้บัณฑิต)

กระบวนการประเมิน	
ข้อวิพากษ์ที่สำคัญจากผลการประเมิน	ข้อคิดเห็นของคณาจารย์ต่อผลการประเมิน
ข้อเสนอการเปลี่ยนแปลงในหลักสูตรจากผลการประเมิน	

หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

7.1 การเปลี่ยนแปลงภายใน/ภายนอกสถาบัน (ถ้ามี) ที่มีผลกระทบต่อหลักสูตรในช่วง 2 ปี

ประเด็น	รายการ
การเปลี่ยนแปลงภายในสถาบัน (ถ้ามี)
การเปลี่ยนแปลงภายนอกสถาบัน (ถ้ามี)

หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนที่เสนอในรายงานของปีที่ผ่านมา

แผนดำเนินการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ	ความสำเร็จของแผน/เหตุผลที่ไม่สามารถดำเนินการได้สำเร็จ

ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

- ข้อเสนอในการปรับโครงสร้างหลักสูตร (จำนวนหน่วยกิต รายวิชาแกน รายวิชาเลือกฯ)
.....
- ข้อเสนอในการเปลี่ยนแปลงรายวิชา (การเปลี่ยนแปลง เพิ่มหรือลดเนื้อหาในรายวิชา การเปลี่ยนแปลงวิธีการสอนและการประเมินสัมฤทธิผลรายวิชาฯ)
.....
- กิจกรรมการพัฒนาคณาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน
.....

แผนปฏิบัติการใหม่สำหรับปีการศึกษา 2562

แผนปฏิบัติการ	กำหนดเวลาที่แล้วเสร็จ	ผู้รับผิดชอบ

รับรองความถูกต้องของข้อมูล :

ตำแหน่ง	รายชื่อ	ลายเซ็น	วันที่
1. ประธานหลักสูตร	นางสาวรัฐยา พรหมหิตาทร		
2. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	นางสาวกัญญารัตน์ นิมิตระกุล		
3. ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	นางสาวเฉลิม บุตรวงษ์		
4. อาจารย์ประจำหลักสูตร	นายกุลบัณฑิต แสงดี		
5. อาจารย์ประจำหลักสูตร	นางสาวสุภาวดี สายสนิท		

เห็นชอบโดย :

ตำแหน่ง	รายชื่อ	ลายเซ็น	วันที่
หัวหน้าสาขาวิชา	นางสาวเฉลิม บุตรวงษ์		
คณบดี	นางสาวละอองศรี เหนียงแจ่ม		

สรุปผลการประเมินตนเอง (SAR) ตามตัวบ่งชี้ สกอ. ระดับหลักสูตรประจำปีการศึกษา 2562

1. ตารางผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร
2. ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร
3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

1. ตารางผลการประเมินตนเองตามตัวบ่งชี้ระดับหลักสูตร

ตัวชี้บ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน			
1.1	การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.	ผ่าน	
องค์ประกอบที่ 2 บัณฑิต			
2.1	คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา	ผู้สำเร็จการศึกษา 2562
2.2	ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี (ระดับปริญญาตรี)	ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา	บัณฑิตจบในปีการศึกษา 2562 ยังไม่มีข้อมูล
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 2			
องค์ประกอบที่ 3 นักศึกษา			
3.1	การรับนักศึกษา	-	3
3.2	การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา	-	3
3.3	ผลที่เกิดกับนักศึกษา	-	3
คะแนนเฉลี่ย องค์ประกอบที่ 3			
องค์ประกอบที่ 4 อาจารย์			
4.1	การบริหารและพัฒนาอาจารย์	-	4
4.2	คุณภาพอาจารย์	-	3.33
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก	ร้อยละ 0	5

ตัวชี้บ่งชี้		ผลการดำเนินงาน	คะแนน
	- ร้อยละของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ	ร้อยละ 0	0
	- ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	ร้อยละ 24	5
4.3	ผลที่เกิดขึ้นกับอาจารย์	-	5
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 4			
องค์กรประกอบที่ 5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน			
5.1	สาระของรายวิชาในหลักสูตร	-	3
5.2	การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน	-	3
5.3	การประเมินผู้เรียน	-	3
5.4	ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ	ร้อยละ 100	5
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 5			
องค์กรประกอบที่ 6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้			
6.1	สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	3
คะแนนเฉลี่ย องค์กรประกอบที่ 6			3
คะแนนเฉลี่ย (องค์กรประกอบที่ 2-6)			38.33/11 = 3.48

2. ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์กรประกอบที่	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลการประเมิน 0.01 – 2.00 ระดับคุณภาพน้อย 2.01 – 3.00 ระดับคุณภาพปานกลาง 3.01 – 4.00 ระดับคุณภาพดี 4.01 – 5.00 ระดับคุณภาพดีมาก
1 การกำกับมาตรฐาน	ผ่าน				หลักสูตรได้มาตรฐาน
2 บัณฑิต	-	-	2.1, 2.2	-	ยังไม่มีผู้สำเร็จการศึกษา
3 นักศึกษา	4.00, 4.00, 2.00	-	-	3.33	ระดับคุณภาพดี
4 อาจารย์	4.00, 1.67, 4.00	-	-	3.22	ระดับคุณภาพปานกลาง
5 หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน	3.00	3.00, 3.00, 5.00	-	3.50	ระดับคุณภาพดี
6 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	-	3.00	-	3.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
รวม	3.10	3.50	-	3.33	ระดับคุณภาพดี
ผลการประเมิน	ระดับดี	ระดับดี	-	ระดับดี	

3. ผลการวิเคราะห์จุดเด่นและจุดที่ควรพัฒนาจากการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร

จุดเด่นและแนวทางเสริม	
1.	หลักสูตรได้มาตรฐานและมีการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
2.	หลักสูตรมีการทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงาน การรับ การส่งเสริมและการพัฒนานักศึกษาตามระบบและกลไกที่วางไว้
จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง	
1.	การพัฒนาคุณวุฒิการศึกษาและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ให้มีคุณสมบัติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาในระดับดี
2.	ควรผลักดันให้มีสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของหลักสูตร เช่น ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับการจำลองสถานการณ์